



COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

* * * **COPIA** * * *

N. 73 del 20-05-2019

Codice Comune 10174

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Il giorno venti, del mese di maggio dell'anno duemiladiciannove alle ore 12:45 nella sala delle adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dello Statuto Comunale vigente, sono stati convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Marzio Zirafa	Sindaco	Presente
Matteo Macoli	Vice-Sindaco	Presente
Daniela Biffi	Assessore	Presente
Mario Mangili	Assessore	Presente
Ivonne Maestroni	Assessore	Assente
Fabrizio Pirola	Assessore Esterno	Assente

Totale Componenti 6 Totale Presenti 4 Totale Assenti 2

Partecipa il Segretario Comunale - Pietro Dott. Oliva -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Marzio Dott. Zirafa- assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” stabilisce che le Amministrazioni assumano ogni determinazione organizzativa al fine di assicurarne la rispondenza al pubblico interesse, determinino l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, provvedano alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

PREMESSO che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 26.04.2011 e s.m.i., è stato adottato il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale all’art. 4 disciplina la Struttura Organizzativa dell’Ente, prevedendo l’articolazione in: *Segreteria Generale, Settori, Aree, Servizi e Uffici speciali o di staff o gruppi di progetto*.

Il Settore rappresenta l’unità di massimo livello della struttura organizzativa, a cui fa capo la responsabilità di presidiare un’area di bisogno ben definita, attraverso la combinazione delle risorse disponibili. Di norma è composto da una o più aree. Alla direzione del settore è preposto un dirigente.

Il settore costituisce il riferimento organizzativo principale per:

- a) la pianificazione degli interventi, la definizione e l’assegnazione dei programmi di attività;
- b) l’assegnazione delle risorse (obiettivi e budget);
- c) la gestione delle risorse affidate (umane, strumentali e finanziarie);
- d) la verifica, il controllo e la valutazione dei risultati dell’attività (controllo);
- e) lo studio e la realizzazione di strumenti e tecniche per il monitoraggio dei servizi e delle modalità di erogazione (qualità dei servizi);
- f) il coordinamento e la risoluzione delle controversie tra le articolazioni organizzative interne;
- g) le interazioni con gli organi di governo.

Le Aree rappresentano centri di responsabilità rientranti nella micro-organizzazione. Esse assicurano nell’ambito del programma del settore in cui sono inserite, il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, gestendo le risorse finanziarie ed umane loro assegnate.

Il Servizio rappresenta l’unità di base all’interno del settore e dell’area ed è individuato dai Dirigenti di Settore, sentito il Segretario Generale, secondo criteri di flessibilità in ragione delle esigenze di intervento e delle risorse disponibili.

Gli Uffici speciali, di staff o di progetto sono istituiti in relazione alle esigenze dell’Ente, a cui vengono destinate risorse finalizzate alla realizzazione delle specifiche attività.”

VISTA la deliberazione di G.C. n. 46 del 24.03.2014 con cui è stata approvata l’attuale struttura organizzativa del Comune di Ponte San Pietro, modificata con deliberazione di G.C. n. 1 del 20.01.2016;

ATTESO che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio giuridico-economico 2016-2018;

RICHIAMATO l’art. 13 del CCNL 21.05.2018 che, riscrivendo l’istituto delle Posizioni Organizzative prevede che gli enti istituiscano posizioni di lavoro che richiedano, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

DATO ATTO che è necessario aggiornare l'assetto organizzativo dell'ente, tenuto conto della necessità di coordinare l'organigramma dell'ente con l'individuazione delle Aree delle posizioni organizzative, pena l'impossibilità di procedere al conferimento dei relativi incarichi;

VISTI i pareri ARAN (CFL 5 e CFL 6) che hanno chiarito che tutti gli incarichi di Posizione Organizzativa già conferiti e ancora in atto giungeranno comunque a scadenza entro un anno dall'entrata in vigore del CCNL 2016-2018 del Personale delle Funzioni Locali, ovvero il 20 maggio 2019;

VISTO ed esaminato, a tal proposito, il documento **allegato 1)** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che riporta, in dettaglio, l'aggiornamento della struttura organizzativa dell'Ente;

VISTA la propria deliberazione n. 213 del 27.11.2018 con cui è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale e la relativa Dotazione Organica del Comune, modificata con successiva deliberazione di G.C. n. 23 del 14.02.2019;

RILEVATO che i criteri di nomina e di revoca delle posizioni organizzative, nonché i criteri per la graduazione delle aree saranno definiti con apposito regolamento;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, a norma dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., allegati al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI AGGIORNARE** la struttura organizzativa dell'Ente, come risulta dal documento allegato al presente atto (**Allegato 1**) quale parte integrante e sostanziale, dando contestualmente atto che il presente provvedimento non comporta alcuna variazione alla dotazione organica.
2. **DI DARE ATTO** che le Aree delle Posizioni organizzative sono quelle individuate nel suddetto allegato, quali:
 - Area 1.1** "Amministrazione Generale"
 - Area 2.1** "Polizia Locale"
 - Area 2.2** "Pianificazione e Gestione del Territorio"
 - Area 3.1** "Servizi educativi, cultura e segreteria comunale"
3. **DI DARE ATTO** che la graduazione e la nomina del personale verrà effettuata dal Dirigente dell'Area di riferimento, sulla base dei criteri che verranno adottati con apposito Regolamento.

Con separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., per procedere tempestivamente agli adempimenti conseguenti.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DEL 15-05-2019 N. 78

**Oggetto: AGGIORNAMENTO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL
COMUNE DI PONTE SAN PIETRO**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente del Settore 1

Dott.ssa Patrizia Crippa

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 il presente documento è conforme all'originale sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 conservato presso le banche dati del Comune di Ponte San Pietro (BG)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Segretario Generale, in esito all'istruttoria esperita dal Responsabile del settore competente ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Segretario Comunale

Dott. Pietro Oliva

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 il presente documento è conforme all'originale sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 conservato presso le banche dati del Comune di Ponte San Pietro (BG)

Letto approvato e sottoscritto digitalmente.

Il Sindaco
F.to Marzio Dott. Zirafa

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 il presente documento è conforme all'originale sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 conservato presso le banche dati del Comune di Ponte San Pietro (BG)

Il Segretario Comunale
F.to Pietro Dott. Oliva

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 il presente documento è conforme all'originale sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 conservato presso le banche dati del Comune di Ponte San Pietro (BG)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267)

Il dipendente comunale incaricato delle funzioni di messo comunale, certifica che la delibera avente per oggetto AGGIORNAMENTO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI PONTE SAN PIETRO ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267e s.m.i., viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 20-05-2019 al 04-06-2019. Da atto che la presente delibera contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Addì 20-05-2019

N° Registro Affissioni 737

Il Messo Comunale
F.to Susanna Pirola

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i..

Ponte san Pietro, li 31-05-2019

Il Segretario Comunale
F.to Pietro Dott. Oliva

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro