



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE DI 20 ORE SETTIMANALI, DI N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI MESSO NOTIFICATORE CATEGORIA B/3 – RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68.

II DIRIGENTE DEL SETTORE 1

in attuazione della determinazione n. 100-45 del 05.05.2020

RENDE NOTO

che è indetto il concorso pubblico per soli esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale di 20 ore settimanali, di n. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, con funzioni di Messo Notificatore, categoria B/3, da assegnare al Settore 1 "Direzione Servizi Amministrativi, Finanziari e Politiche Sociali", **riservato alle categorie protette di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 12.03.1999 n. 68.**

Si dà atto che sono state esperite con esito negativo le procedure di cui agli art. 34 e 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

I compiti, le mansioni e le funzioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla categoria B3 di cui alla declaratoria dell'Allegato A del CCNL 31.03.1999.

Declaratoria della categoria contrattuale:

"Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da: buone conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo generalmente accompagnato da corsi di formazione specialistici) ed un grado di esperienza discreto; contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi; discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili; relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale; relazioni con gli utenti di natura diretta" - (allegato A del C.C.N.L. 31/3/1999).

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018, per il personale inquadrato in categoria B/3, ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.

Il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base, per la categoria di riferimento:

- Retribuzione tabellare annua lorda della qualifica B/3 del comparto Funzioni Locali per 12 mensilità;
- Indennità di comparto;
- Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante;
- Tredicesima mensilità;
- Trattamento economico accessorio regolato da ultimo dal C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018 e dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi in vigore;

ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

2) NORMATIVA DELLA SELEZIONE E DELLE PROVE

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e del Codice Civile, nonché dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (C.C.N.L.) del Comparto Regioni e Autonomie Locali, personale non dirigente, vigenti.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198, e dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, nel D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 con particolare riferimento all'art. 35, nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ponte San Pietro approvato con deliberazione di G.C. n. 74 del 26.04.2011, nonché dal presente bando.

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- età non inferiore a 18 anni;
- appartenenza alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 comma 1 della Legge 12.03.1999, n. 68, con indicazione degli estremi della relativa certificazione;
- possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di qualifica professionale conseguito al termine di corsi triennali presso Istituti Professionali di Stato o scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento vigente; ovvero
 - diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (Maturità) rilasciato da un istituto statale o riconosciuto dallo Stato;Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- godimento dei diritti civili e politici, anche, ove ricorra il caso, negli stati di appartenenza o di provenienza;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, per i candidati in possesso della cittadinanza italiana;



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

- non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3.
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltretutto non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 06.09.2011, n.159;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1, Legge 23.08.2004, n. 226;
- adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana, per i candidati che non siano cittadini italiani;
- idoneità psico-fisica alle mansioni relative al profilo messo a selezione, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori prima dell'accesso all'impiego, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al posto;

Ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 165/2001, è altresì richiesta una adeguata conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, conoscenze delle quali è previsto l'accertamento in sede di esame orale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, anche all'atto della costituzione del rapporto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

4) TASSA DI CONCORSO

E' prevista una tassa di ammissione al concorso pubblico di € 10,00.

Il versamento potrà essere effettuato nei seguenti modi:

1. mediante BOLLETTINO POSTALE, utilizzando i seguenti estremi:

conto corrente postale N. 13400247 intestato a "COMUNE DI PONTE SAN PIETRO – SERVIZIO DI TESORERIA"
--

2. mediante BONIFICO-BancoPosta, utilizzando i seguenti estremi:

Poste Italiane S.p.A. - conto corrente BancoPosta IBAN IT72H0760111100000013400247 intestato a "COMUNE DI PONTE SAN PIETRO – SERVIZIO DI TESORERIA"

specificando nella causale:

"cognome e nome del candidato - tassa ammissione concorso Collaboratore Amministrativo B/3"



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

Nella domanda di ammissione alla selezione dovrà essere dichiarato l'avvenuto versamento della tassa di concorso e indicati gli estremi identificativi del versamento effettuato.

5) TITOLI DI PREFERENZA

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, specificando che le stesse devono essere possedute alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale

ATTENZIONE: L'omessa dichiarazione, nella domanda di partecipazione, degli eventuali titoli di preferenza, esclude il candidato dal beneficio.

6) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione:

La domanda di ammissione deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», non oltre le ore 12.00.

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di ammissione alla selezione (utilizzando il modello allegato al presente bando), datata e firmata dal candidato, deve essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo dell'ente, il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo; sulla domanda presentata l'ultimo giorno utile sarà indicata anche l'ora di arrivo;
- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; **al fine del rispetto dei termini, la domanda deve pervenire all'Ente entro il termine di scadenza (fa fede la data di arrivo al protocollo dell'ente);**
- mediante Corriere; **al fine del rispetto dei termini, la domanda deve pervenire all'Ente entro il termine di scadenza (fa fede la data di arrivo al protocollo dell'ente);**
- attraverso un indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) **solo se si dispone di casella PEC intestata al candidato**. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, dato che la trasmissione per posta certificata è equivalente alla notificazione per mezzo della posta.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione dopo la scadenza del termine, ovvero con modalità diverse da quelle sopra indicate, comporta motivo di esclusione dalla selezione.

Dichiarazioni

Nella domanda di partecipazione il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione indicati; dichiara inoltre:



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

- L'avvenuto versamento della tassa di concorso, indicandone gli estremi.
- Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove d'esame di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di partecipazione, a pena di decadenza del beneficio. Il concorrente dovrà documentare il diritto ad avvalersi dei predetti benefici, mediante produzione di certificazione, rilasciata da competente autorità sanitaria del territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse avere bisogno.
- I candidati che si trovino nella situazione prevista al comma 2-bis dell'art. 20 della L. 104/1992 e s.m.i. (invalidità uguale o superiore al 80%) devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio di esclusione dalla eventuale prova preselettiva.
- I candidati devono indicare l'eventuale possesso di titoli di preferenza, in caso di parità di punteggio, così come individuati nell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i.. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.
- dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documenti da allegare alla domanda di ammissione

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato dal candidato;
- Copia documento di identità del candidato, in corso di validità;

solo ove ne ricorra il caso,

- Copia documenti legali comprovanti eventuali titoli di preferenza nella nomina, in caso di parità di punteggio ottenuto;
- Copia certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla condizione di disabile;
- Copia certificazione attestante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% che consenta di beneficiare dell'esonero dalla prova preselettiva (se effettuata);

per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari),

- Copia permesso di soggiorno, ovvero copia documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;

per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero,

- Copia certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità.



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

Ai sensi dell'art. 3, nota 2, dell'allegato A, parte I, tariffa allegata al D.P.R. 642/1972 come modificata dall'art.19 della Legge 28/, per le domande di partecipazione alle selezioni pubbliche per il reclutamento di personale e per i documenti da allegare alle domande stesse, l'imposta di bollo non è dovuta.

La firma della domanda di partecipazione ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non risultino veritiere, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si evidenzia che in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti trovano applicazione le sanzioni penali di cui agli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del TU in materia di documentazione amministrativa, DPR n. 445/2000.

7) VERIFICHE SULLA REGOLARITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli aspiranti candidati che abbiano presentato regolare domanda entro i termini previsti sono direttamente ammessi, con riserva e sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere l'eventuale prova preselettiva e le prove d'esame, senza ulteriori comunicazioni formali personali.

L'Amministrazione verificherà la regolarità delle domande, in relazione alla conformità alle disposizioni del bando di concorso ed alla sussistenza dei requisiti richiesti dallo stesso, al termine della selezione, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, per i soli candidati utilmente collocati nella graduatoria finale.

In ogni caso, costituiranno motivo di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda;
- non aver allegato la fotocopia di documento di identità valido del candidato;
- non aver allegato il curriculum formativo e professionale in formato europeo, debitamente datato e firmato;
- il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- la presentazione o l'inoltro della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle previste dal bando;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Nel corso della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, il Comune di Ponte San Pietro si riserva comunque la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla regolarità delle domande pervenute, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o sui documenti ad essa allegati.

8) MATERIE DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- nozioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i.); accesso civico (D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.);
- elementi inerenti alla normativa sul rapporto di pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici, codice di comportamento;



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

- nozioni in materia di documentazione amministrativa (DPR 28.12.2000, n. 445, limitatamente agli articoli 18, 19, 19 bis, 35, 37, 38, 41, da 43 a 49, da 71 a 76);
- gli atti amministrativi degli Enti Locali e loro fasi procedurali;
- nozioni in materia di tutela della privacy;
- nozioni in materia di reati contro la Pubblica Amministrazione;
- nozioni inerenti alle attività di pubblicazione e di notifica degli atti (in particolare, articoli 137 e seguenti del Codice di Procedura Civile).

9) PROVA PRESELETTIVA

L'amministrazione, qualora il numero dei candidati superi le 50 unità, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva, consistente nella somministrazione di quesiti in forma di test a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame, anche integrate con argomenti di cultura generale, secondo criteri e limiti che verranno definiti dalla Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione, con l'indicazione del punteggio riportato, sarà pubblicato all'Albo on-line e sul sito web del Comune di Ponte San Pietro, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, prima dello svolgimento delle prove d'esame.

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione ai candidati.

Per quanto previsto dall'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a partecipare alle eventuali prove preselettive. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alla domanda di partecipazione.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

10) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame saranno così articolate:

- una prova scritta, consistente alternativamente in quesiti a risposta multipla, oppure nella redazione di un elaborato, ovvero quesiti a risposta sintetica sulle materie oggetto di esame, finalizzata all'accertamento delle conoscenze richieste dal profilo professionale.

Punti massimi riconosciuti: 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

- una prova scritta teorico/pratica, consistente, alternativamente, nella stesura di un elaborato o nella redazione di un atto amministrativo con l'eventuale utilizzo di applicazioni informatiche, inerente una o più materie tra quelle d'esame o nella soluzione di un caso pratico relativo alle funzioni e competenze inerenti alla posizione di lavoro oggetto della procedura concorsuale e connesse al profilo professionale e all'ambito organizzativo della posizione oggetto della procedura concorsuale.

Punti massimi riconosciuti: 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

Per l'effettuazione delle prove scritte non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.; il candidato che viola le presenti disposizioni sarà escluso dal concorso.

Per essere ammessi alla prova orale è necessario aver ottenuto un punteggio di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte e teorico/pratica; pertanto, la Commissione procederà con la valutazione della prima prova scritta e, solo qualora il candidato abbia ottenuto la valutazione di almeno 21/30, procederà con l'esame della prova teorico/pratica; la votazione delle prove scritte verrà determinata dalla media dei punteggi ottenuti nelle stesse, come sopra specificato.

L'elenco dei candidati che hanno superato entrambe le prove scritte, con indicazione del punteggio riportato, sarà pubblicato all'Albo on-line e sul sito web del Comune di Ponte San Pietro nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, prima dello svolgimento della prova orale.

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione ai candidati.

- Prova orale, consistente in un colloquio individuale sulle materie delle prove scritte, finalizzata ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati, nonché l'attitudine a ricoprire il posto.

In sede di prova orale si procederà altresì a verificare la conoscenza dei candidati in ordine alla lingua inglese (e alla lingua italiana, per i candidati stranieri), nonché all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (ad esempio, ricerca file e gestione delle cartelle; utilizzo di editor di testi, Word o similare, per la battitura di un testo, la formattazione, impostazione o modifica, anche con inserimento di immagini, stampa e salvataggio; impostazione di un foglio di calcolo con Excel o programma similare; utilizzo di internet per l'effettuazione di ricerche, utilizzo della posta elettronica).

Punti massimi riconosciuti: 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

11) DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE.

L'elenco dei candidati partecipanti alla selezione, le date e la sede di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, delle prove scritte e orali, nonché il termine ultimo per la conclusione della selezione saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito web del Comune di Ponte San Pietro all'interno della Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, con un preavviso di almeno 20 giorni.

Tale pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione.

L'eventuale prova preselettiva e le prove scritte d'esame non sono pubbliche, mentre la prova orale è pubblica.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, nel giorno, ora e luogo indicati, muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità: la mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per l'eventuale prova preselettiva e per le prove d'esame costituisce rinuncia a partecipare al concorso.



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

12) ESITO DELLA PROCEDURA SELETTIVA E ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Il punteggio finale attribuito in graduatoria sarà determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale, con esclusione del punteggio ottenuto nella prova preselettiva, ove effettuata.

L'assunzione, secondo il piano delle assunzioni definito per il triennio 2020/2022, in attuazione della relativa programmazione del fabbisogno di personale, avverrà sulla base della graduatoria stilata dall'apposita Commissione esaminatrice e cadrà sul primo classificato, nel rispetto delle preferenze stabilite dalla normativa vigente per i candidati risultati a parità di punteggio.

La graduatoria resterà in vigore per tutto il periodo stabilito dalla legge.

Durante il periodo di validità della graduatoria, la stessa potrà eventualmente essere utilizzata, nei limiti consentiti dalla normativa vigente e dal C.C.N.L., per assunzioni nel medesimo profilo professionale, a tempo indeterminato o determinato, a tempo parziale o a tempo pieno.

Il rifiuto del candidato alla proposta di assunzione in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato non compromette la posizione del medesimo nella graduatoria di merito per le assunzioni a tempo indeterminato (ruolo).

Il candidato dichiarato vincitore, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadrà dall'assunzione.

L'assunzione è subordinata alla verifica dell'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a selezione e all'assenza di situazioni di incompatibilità con altre eventuali attività in corso.

La visita medica di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al posto. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di concedere la graduatoria in utilizzo ad altre pubbliche amministrazioni, nel rispetto della disciplina legislativa vigente, previa sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante i termini di utilizzo medesimo.

13) INFORMAZIONI E CONTATTI

Per eventuali informazioni o chiarimenti inerenti alla procedura di selezione, gli interessati possono contattare il Servizio amministrazione del personale, che risponde al tel. 035/6228458 – 035/6228451, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00

o inviando una mail ai seguenti indirizzi: daniela.rigamonti@comune.pontesanpietro.bg.it
manuela.donizetti@comune.pontesanpietro.bg.it

14) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore 1 "Direzione servizi amministrativi, finanziari e politiche sociali" – dott.ssa Patrizia Crippa.



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

15) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Ponte San Pietro, con sede in Ponte San Pietro, Piazza della Libertà n. 1, in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni del C.C.N.L. vigente.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Ponte San Pietro anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Gli interessati conservano il diritto di accedere a propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

16) NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on-line e sul sito web del Comune di Ponte San Pietro, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Dell'indizione della presente selezione pubblica è data notizia mediante pubblicazione di avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4ª Serie Speciale "Concorsi ed esami".

Tutte le comunicazioni inerenti al presente bando di concorso saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito web del Comune di Ponte San Pietro, www.comune.pontesanpietro.bg.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Ponte San Pietro, 20 maggio 2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

Crippa dott.ssa Patrizia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
DPR 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

Spettabile
COMUNE DI PONTE SAN PIETRO
Servizio Amministrazione del Personale
Piazza della Libertà, 1
24036 PONTE SAN PIETRO (BG)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

il

residente a

CAP

in via

codice fiscale

recapito telefonico

indirizzo PEC

indirizzo e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per soli esami, riservata alle categorie protette di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge n. 68/1999, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale di 20 ore settimanali di n. 1 Collaboratore Amministrativo, con funzioni di Messo Notificatore, cat. B/3, con assegnazione al Settore 1 "Direzione Servizi Amministrativi, Finanziari e Politiche sociali".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

DICHIARA

- che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
- di essere (*barrare solo ove ricorre il caso*)
 - cittadino italiano;
 - in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea
 - familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - di appartenere alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 comma 1 della Legge n. 68/1999, come da certificazione n. _____ rilasciata da _____ sede di _____ provincia _____ in data _____;

di essere in possesso della patente di guida di categoria B, numero _____, rilasciata il _____ da _____, in corso di validità;

di essere in possesso del seguente titolo di studio

diploma di qualifica professionale (conseguito al termine di corso di studi triennale presso Istituti Professionali di Stato o scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento vigente);

diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) rilasciato da istituto statale o riconosciuto dallo Stato);

in _____

conseguito presso _____

nell'anno _____

in Italia,

all'estero _____

di godere dei diritti civili e politici (nello Stato di appartenenza o provenienza, per candidati che non siano cittadini italiani);

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero

(*barrare solo se ricorre il caso*) di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo _____

di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da ogni altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127 lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. n. 3/1957;

di non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, ovvero (*barrare solo se ricorre il caso*)

di aver riportato le seguenti condanne penali _____

di avere in corso i seguenti procedimenti penali _____

di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;

di non essere stato interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985*);

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta (*requisito espressamente richiesto per i soli cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea e di Paesi terzi*);

- di aver provveduto ad effettuare il versamento della tassa di ammissione al concorso di € 10,00 mediante Bollettino Postale ovvero Bonifico-BancoPosta sul c/c n. 13400247 intestato a “COMUNE DI PONTE SAN PIETRO–SERVIZIO TESORERIA”, registrato con i seguenti estremi: _____
- di possedere idoneità psico-fisica alle mansioni relative al posto messo a selezione;
- di accettare, senza riserve, le condizioni previste dal bando, dalle leggi e dai regolamenti vigenti;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dai vigenti C.C.N.L.;
- di aver preso visione della “*informativa sul trattamento dei dati personali*” di cui al punto 15) del bando e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento Generale per la protezione dei dati personali n. 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) ai fini della presente procedura di selezione, ivi compresa la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Ponte San Pietro, per le comunicazioni inerenti il procedimento stesso;
- (*solo se ricorre il caso*) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono il diritto di preferenza nella nomina, ai fini della applicazione dell’art. 5 del D.P.R. 487/1994:

- (*solo se ricorre il caso*) di rientrare nell’ambito di applicazione della L.104/1992 e di avere bisogno, per l’espletamento delle prove d’esame,
 - dell’ausilio di _____
 - dei seguenti tempi aggiuntivi _____
- (*solo se ricorre il caso*) di trovarsi nella situazione prevista al comma 2-bis dell’articolo 20 della legge 104/1992 e s.m.i. (invalidità uguale o superiore all’80%), ai fini dell’esclusione dalla eventuale prova preselettiva.

Allega i seguenti documenti:

- Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato;
- Copia proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia documenti legali comprovanti eventuali titoli di preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto, *per i soli candidati che ne abbiano titolo*;
- Copia certificazione medico-sanitaria rilasciata da apposita struttura pubblica attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi e/o sussidi necessari, *per i soli candidati rientranti nell’ambito di applicazione della L.104/1992 che ne abbiano titolo*;
- Copia certificazione attestante lo stato di invalidità uguale o superiore all’80% che consenta di beneficiare dell’esonero dalla prova preselettiva, *per i soli candidati che ne abbiano titolo*;
- Copia permesso di soggiorno, ovvero copia documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria *per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari)*;

- Copia certificazione attestante l'equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità, *per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero*;

Il/la sottoscritto/a attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e chiede che ogni comunicazione inerente al presente concorso gli venga effettuata

- all'indirizzo / ai recapiti sopra dichiarati;
- al seguente recapito (*solo se diverso da quello già dichiarato*):

via _____ n. _____

paese/città _____ CAP _____

presso _____

recapito telefonico cellulare _____ fisso _____

- al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (*solo se si dispone di casella PEC intestata al candidato*):

_____;

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune di Ponte San Pietro non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

(luogo e data)

(firma per esteso)