

**PROGETTO ORGANIZZATIVO  
E DESCRIZIONE GENERALE DEL CRE-GREST 2022  
DELLA PARROCCHIA  
San Pietro Apostolo in Ponte San Pietro (BG)**

**1. Calendario di apertura**

Data di apertura del servizio: lunedì 27 giugno alle ore 14:00 presso l'Oratorio San Giovanni XXIII di Ponte San Pietro.

Data di Chiusura del servizio: venerdì 22 luglio alle ore 18:00 presso l'Oratorio San Giovanni XXIII di Ponte San Pietro

Giorni settimanali di apertura: da lunedì a venerdì

Orario giornaliero tipo:

8:00-8:15 preparazione degli spazi e arrivo degli animatori e degli operatori

8:15-9:00 accoglienza dei minori

9:00-12:00 svolgimento delle attività mattutine

12:00-14:00 servizio mensa

14:00-17:00 svolgimento delle attività pomeridiane (per gli adolescenti di 1-2 superiore l'orario è 14:00-18:00

17:30-18:30 riunioni coordinatori-animatori e riordino degli spazi

2. Saranno accolti al massimo 275 minori, seguiti da 20 animatori minorenni e 40 operatori maggiorenni nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico come previsto dalle Linee Guida Ministeriali e Regionali.

3. Ogni giorno i ragazzi/e entreranno nell'area riservata all'Oratorio con i relativi gruppi scaglionati nella fascia oraria 8:15-9:00 e 13:15-14 per chi rientra il pomeriggio senza avvalersi del servizio mensa. Solo al primo ingresso sarà consegnata la dichiarazione circa la salute del minore; a ogni ingresso (incluso il primo) avverrà la misurazione della temperatura con termometro a infrarossi e l'igienizzazione delle mani. I gruppi svolgeranno in oratorio giochi e attività, preferibilmente negli spazi all'aperto. Alle 17:00 in maniera scaglionata un gruppo dopo l'altro, in accordo con i genitori, rispettando le distanze di sicurezza, i ragazzi usciranno dall'oratorio per tornare alle proprie abitazioni.

**4. Programma giornaliero**

8:00-8:15 preparazione degli spazi e arrivo degli animatori e degli operatori con protocollo di igienizzazione delle mani e prova della temperatura.

8:15-9:00 accoglienza dei minori con protocollo di igienizzazione delle mani e prova della temperatura.

9:00-12:00 svolgimento delle attività mattutine che tipicamente sono di laboratorio-attività (artistico, espressivo o sportivo). Al termine delle attività igienizzazione delle superfici d'appoggio utilizzate.

12:00-14:00 servizio mensa, previo lavaggio delle mani. Al termine della mensa il personale volontario provvede al riassetto degli spazi e all'igienizzazione delle superfici di appoggio.

14:00-16:15 svolgimento delle attività pomeridiane (per gli adolescenti di 1-2 superiore l'orario è 14:00-18:00). Tipicamente le attività pomeridiane sono di carattere giocoso (giochi di gruppo, sfide, balli e tornei).

16:15-16:45 lavaggio delle mani e merenda

16:45-17:00 conclusione della giornata con balli, preghiera conclusiva ed eventuale consegna di avvisi

17:00-17:30 Ritiro dei ragazzi da parte dei genitori.

17:30-18:30 riunioni coordinatori-animatori e riordino degli spazi

Turno di piscina: il martedì, per mezza giornata (elementari la mattina; medie e adolescenti il pomeriggio) presso le piscine di Ponte San Pietro.

Giorno di gita: tipicamente il giovedì, con pranzo al sacco

## 5. **Elenco del personale**

Direttore e coordinatore delle attività: don Marco Scozzesi, direttore dell'Oratorio

### **Elenco dei coordinatori di ciclo (1-3 elementare, 4-5 elementare, 1-3 media, 1-2 superiore)**

COGNOME E NOME	D. Nascita
Basta Silvia	29/10/1998
De Falco Simone	05/12/2002
El Koun Jamila	08/01/2002
Nicoletti Marta	03/01/2001
Paganini Aurora	21/04/2002
Pisciottaro Cristian	28/08/2002
Preda Francesca	13/02/2001
Salmoiraghi Tommaso	06/02/2002
Simonazzi Samuele	09/12/2001
Togni Lorenzo	30/06/2001

### **Elenco degli animatori**

Basta Alessia	30/06/2003
Grandi Filippo	24/10/2002
Locatelli Arianna	
Medolago Sergio	19/05/2000
Olivera Olly	
Pisciottaro Domenico	28/08/2002
Rovetta Isacco	16/03/1999
Saraiva Fernandes Filippo	26/06/2003
Yujra Sofia	30/06/2003
Menghini Alessia	20/04/2002
Armani Marco	04/07/2003
Caraglio Charlotte	04/03/2004
Chiari Simone	22/04/2003
Favalli Francesco	10/05/2001

Menghini Simone	26/09/1999
Perico Benedetta	09/12/2002
Perico Gabriele	09/12/2002
Quarta Gabriele	30/11/2000
Saraco Enrico	28/07/2003
Scagnelli Valentina	07/10/2001
Scudeletti Giulio	25/11/2000
Valtolina Sebastiano	31/12/2003
Fortunato Diego	22/09/2000
Sironi Roberta	11/06/2001
Beretta Anna	21/11/2005
Bonacina Giovanni	21/09/2005
Facheris Francesco	05/09/2004
Frese Alessandro	14/07/2004
Guarnieri Beatrice	10/10/2004
La Speme Giorgia	23/10/2005
Locatelli Alessandro Vittorio	30/10/2005
Locatelli Emanuele	14/05/2005
Murgia Clarissa	21/12/2005
Ogwuegbu Gloria	06/09/2005
Pinna Eleonora	31/08/2004
Placenti Alessio	03/05/2005
Rotini Sophia	11/10/2005
Rovelli Claudia	23/08/2005
Scandroglio Luca	12/05/2005
Togni Riccardo	11/08/2005
Troiani Irene	16/08/2005
Troiani Sofia	16/08/2005
Valtolina Irene	14/10/2005

**Elenco del personale maggiorenne dedicato alle attività di segreteria-accoglienza, servizio mensa e supporto alle attività del CRE**

Maestroni Rosy	Ciampa Maria	Caroli Tiziana
Gualandris Donatella	Leidi Edgrado	Colombi Daniela
Chiappa Olga	Bonalumi Luciano	Locatelli Stefania
Caccia Sara	Marchetti Anna	Arici Raffaella
Duca Roberto	Castelli Daniela	Gambirasio Fabiana
Ripamonti Alessandra	Dezza Guerino	

6. Al CRE saranno presenti alcuni minori con diversa abilità, tutti residenti nel comune di Ponte San Pietro (BG). Dopo un primo contatto con i genitori al fine di verificare l'intenzione di iscrivere i figli al CRE è stato preso contatto con l'assistente sociale di riferimento per valutare le modalità e l'entità delle prese in carico e la presenza degli

educatori professionali di accompagnamento. Due minori, i casi più gravi, saranno accompagnati da un educatore assunto direttamente dal comune. Per i rimanenti tre minori meno gravi la direzione del CRE ha preso contatto con la coop. AERIS per individuare gli educatori che saranno assunti dalla Parrocchia (il Comune di Ponte San Pietro verserà in questo caso un contributo economico di sostegno all'assunzione degli educatori). Una volta individuate tutte le figure di accompagnamento viene concordato un piano di azione e di coinvolgimento dei minori con div. Abilità nelle attività del CRE e anche un momento di incontro e scambio di informazione con i coordinatori del ciclo di appartenenza di ogni minore al fine di costruire un clima di collaborazione e una migliore sinergia educativa.

7. Non saranno utilizzati mezzi di trasporto dei minori durante da parte di personale della parrocchia. Sono previsti solamente spostamenti in autobus o treno in occasione delle gite servendosi dei trasporti pubblici o di società di autotrasporto. In tali occasioni viene sempre garantita la presenza dei coordinatori di riferimento e di un adeguato numero di animatori maggiorenni.
8. Tutti gli operatori e il personale del CRE sono invitati all'auto-monitoraggio delle proprie condizioni di salute e informati circa il i regolamenti di prevenzione del contagio da Covid-19. Viene seguito il protocollo sanitario indicato dalle autorità competenti. Viene tenuto registro delle presenze.
9. Al momento della presente, essendo ancora in corso le iscrizioni, non è possibile allegare l'elenco dei bambini e adolescenti accolti. Le modalità di controllo della condizione di salute sono quelle indicate nelle linee guida regionali e poi ribadite dall'Azienda Isola. I genitori sono informati circa le norme vigenti e le modalità di attuazione previste durante lo svolgimento del CRE. Viene tenuto registro delle presenze. La Parrocchia ha adottato le misure per prevenire il COVID-19 previste dalle Linee Guida Ministeriali e ha adeguatamente formato in tal senso tutti gli adulti coinvolti. L'igiene delle mani da parte dei ragazzi con gel oppure sapone liquido e acqua avverrà all'ingresso nello spazio oratoriano, alla fine di ogni gioco/attività, prima del pranzo e della merenda, all'uscita. Adulti e minori indosseranno sempre la mascherina negli ambienti coperti e si atterranno alle indicazioni relative al distanziamento sociale.
10. Le pulizie e l'igienizzazione degli ambienti utilizzati nonché degli arredi e delle attrezzature avverrà quotidianamente da parte di volontari della Parrocchia e dipendenti della Coop. "Il Segno" con regolare contratto di lavoro, anche per quanto riguarda la pulizia quotidiana con apposito e idoneo prodotto dei bagni e la pulizia settimanale con igienizzazione di tutti gli ambienti utilizzati. Inoltre il responsabile adulto di ogni singolo gruppo provvederà, nel medesimo modo, alla pulizia delle superfici di lavoro e seduta e delle maniglie delle porte degli ambienti utilizzati per le attività con prodotto apposito.
11. Le mascherine vengono fornite ogni giorno a tutti i partecipanti alle attività dall'organizzazione del CRE. L'eventuale ingresso nell'area delle attività di persone esterne alle attività è consentito solamente nel caso di accompagnamento e ritiro dei minori oppure di scarico-fornitura di materiali. Tali persone sono tutte soggette a protocollo sanitario di controllo della temperatura e igienizzazione delle mani e il tempo della permanenza viene limitato allo svolgimento pratico della propria mansione.

12. Il pranzo sarà confezionato da una società di catering (portato al sacco da casa in occasione di eventuale gita fuori porta a piedi o in bicicletta) e consumato dopo opportuna igiene delle mani. La merenda, in confezioni monouso, sarà distribuita dal responsabile adulto dopo opportuna igiene delle mani.

**PROGETTO EDUCATIVO-PASTORALE E TEMATICO**  
**DEL CRE-GREST 2022: “Batticuore – gioia piena alla tua**  
**presenza”**  
**DELLA PARROCCHIA**  
**San Pietro Apostolo in Ponte San Pietro (BG)**

Si aderisce al progetto suggerito dall'U.P.E.E. della Diocesi di Bergamo, per il quale si allegano la spiegazione del tema del CRE e del significato pastorale dello svolgimento dello stesso.