

Ponte San Pietro, 10.03.2026

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE ED ALLESTIMENTO, MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE, DELL’AREA VERDE DELLA ROTATORIA INTERSEZIONE SP EX SS 342 (BRIANTEA) CON LE VIE SAN CLEMENTE, ITALIA E SANT’ANNA

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 05.03.2026 e della determinazione del responsabile del Settore 2 - Tecnico n. 21-21 del 06.03.2026 e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, si pubblica il presente avviso, finalizzato all'affidamento della manutenzione ed allestimento, mediante sponsorizzazione, dell'area verde in oggetto.

Il presente avviso è aperto a tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa in vigore per contrattare con la pubblica amministrazione.

Il Comune di Ponte San Pietro si propone di garantire un buono stato di manutenzione ed efficienza dell'area verde che costituisce la rotatoria (area centrale e isole spartitraffico) nell'ambito di un progetto complessivo di miglioramento e riqualificazione del decoro urbano.

Con il presente avviso si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la redazione e presentazione delle offerte.

Art. 1) Oggetto dell'affidamento

Il presente avviso, redatto in conformità alle disposizioni del regolamento di disciplina e gestione delle sponsorizzazioni approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 25.09.2004, ha per oggetto l'affidamento della manutenzione, mediante sponsorizzazione, dell'area verde che costituisce la rotatoria posta lungo via Manzoni (S.P. Ex SS. 342 della Briantea) e l'intersezione con le vie San Clemente, via Donizetti, S. Anna e Viale Italia.

Le attività minime che dovranno essere garantite dall'affidatario sono le seguenti:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria (obbligatoria):
 - a) operazioni periodiche di pulizia dell'area;
 - b) potatura a scopo contenitivo delle essenze arboree (ove presenti) almeno una volta all'anno e di siepi arbustive/cespugli almeno due volte all'anno;
 - c) sfalci del tappeto erboso, laddove presente, compresi gli arginelli stradali inerbiti limitrofi all'intersezione, con cadenza almeno mensile nel periodo della stagione vegetativa da marzo ad ottobre;
 - d) eliminazione delle essenze infestanti, anche dalle aiuole spartitraffico di forma triangolare non inerbite, e delle piante morte;
 - e) asportazione dell'erba di risulta e raccolta delle foglie;
 - f) conservazione e manutenzione di eventuali impianti, arredi e pavimentazioni, ove presenti e si vogliano mantenere.
- Allestimento/valorizzazione (facoltativa):
 - a) lavori di abbellimento ed installazione di arredo urbano, integrale o parziale sostituzione/riqualificazione del tappeto erboso e sistemazione all'interno della rotatoria di particolari elementi di arredo;

b) posa di piante/fiori ornamentali.

Saranno a carico dell'affidatario le eventuali sostituzioni delle essenze e/o degli arredi compromessi, anche a seguito di atti vandalici ed incidenti stradali.

L'allestimento e le relative manutenzioni dovranno rispettare i criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde ai sensi del Decreto 10 marzo 2020 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, con particolare riferimento a:

- pianificazione della gestione dei rifiuti e degli imballaggi prodotti dal processo di manutenzione e di quelli abbandonati nell'area verde oggetto dell'affidamento per tutta la durata del contratto, prevedendo la selezione e il conferimento differenziato degli stessi;
- utilizzo di attrezzature a batteria o ad altra tecnologia che ne riduca le emissioni inquinanti o i consumi energetici;
- selezione di specie autoctone, al fine di favorire la conservazione della natura e dei suoi equilibri.

Il Comune consegnerà le aree verdi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e consentirà l'eventuale collocazione stabile di pannelli di pubblicizzazione del proprio logo, marchio o prodotto, nel rispetto della vigente normativa, del Codice della Strada e delle prescrizioni contenute nel successivo art. 7.

Alla scadenza del contratto o al momento della risoluzione dello stesso per qualsiasi causa, le aree rientreranno nel pieno possesso del Comune di Ponte San Pietro.

Art. 2) Durata del contratto

La durata dell'accordo di sponsorizzazione è prevista per un periodo di anni 5 (cinque), decorrente dalla data di sottoscrizione dell'atto, rinnovabile per uguale periodo previa richiesta dell'affidatario, che dovrà essere valutata dall'Amministrazione comunale.

Le attività oggetto della presente procedura sono da considerarsi, ad ogni effetto, di interesse pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese senza previa autorizzazione del Comune di Ponte San Pietro. In caso di recesso dal contratto per impossibilità sopravvenuta a proseguire la gestione, l'Amministrazione comunale provvederà all'affidamento in gestione delle aree nel modo ritenuto più idoneo e conveniente.

Alla scadenza naturale o anticipata del contratto, il comune riprenderà in carico le aree concesse ed acquisirà la proprietà delle opere e dei beni eventualmente realizzati dall'affidatario, senza che questi possa vantare indennizzi o risarcimenti.

Art. 3) Ente proprietario concedente

Comune di Ponte San Pietro, Piazza della Libertà, 1 – Ponte San Pietro (BG)

pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

Referente della procedura: Ufficio Tecnico - tel. 035.6228411 int. 1; e-mail:

manutenzione@comune.pontesanpietro.bg.it

Art. 4) Requisiti per la partecipazione

Potranno presentare domanda esclusivamente i soggetti che non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023.

Nel caso di operatori economici, potranno essere ammessi alla procedura i soggetti che, alla data di presentazione della domanda:

1. siano iscritti nel Registro delle Imprese della CCIAA competente per territorio;
2. siano in possesso di P.IVA o codice fiscale;
3. non si trovino in alcuna delle cause ostative all'ammissione alla procedura previste dalla Legge n. 575 del 31.5.1965 (normativa antimafia) e ss.mm.;

Non verranno prese in considerazione candidature da parte di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa finalizzate a sponsorizzarne le rispettive attività.

Il soggetto aggiudicatario potrà svolgere i lavori in forma diretta (personalmente o attraverso la propria attività) o indiretta (mediante ricorso ad altri soggetti). In entrambi i casi, dovrà essere impiegato personale qualificato in merito all'utilizzo delle attrezzature necessarie ed al rispetto delle norme di sicurezza per lo svolgimento di attività in prossimità della sede stradale.

Nei casi in cui la manutenzione della rotatoria sia affidata a terzi, questi ultimi dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5) Disciplina fiscale

Non sarà applicabile il canone unico in quanto gli eventuali pannelli di comunicazione non sono da considerarsi impianti pubblicitari a norma del C.d.S.

Art. 6) Garanzie e responsabilità

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità nello svolgimento delle attività e, pertanto, solleva integralmente il Comune di Ponte San Pietro per danni a cose e persone in conseguenza dell'esecuzione del presente contratto, tenendo, pertanto, indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi richiesta risarcitoria e/o pretesa in merito, da chiunque avanzata.

L'affidatario è l'unico destinatario di ogni obbligo derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e di tutti i soggetti utilizzati per gli interventi di manutenzione e/o sistemazione del verde, sollevando il Comune di Ponte San Pietro da ogni responsabilità al riguardo.

In ogni caso, lo Sponsor si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa a garanzia dei danni causati a cose o persone durante l'esecuzione dei lavori e della manutenzione.

Art. 7) Pannelli di comunicazione

Lo sponsor potrà collocare, a proprie cura e spese, un massimo di n. 3 pannelli, anche bifacciali, con il logo di riconoscimento dello sponsor riportante nome, marchio o prodotto. Sul pannello dovrà essere riportato anche lo stemma del Comune di Ponte San Pietro.

I pannelli dovranno essere collocati nelle posizioni che saranno concordate con gli uffici comunali e la Polizia Locale, il tutto nel rispetto delle normative di Legge e del Codice della Strada e avranno le seguenti caratteristiche:

- le dimensioni non potranno superare le seguenti misure: cm 80 x cm 60;
- i supporti dovranno essere realizzati in alluminio verniciato oppure in altro materiale da concordare con l'ufficio tecnico;

In ogni caso la tipologia dei pannelli deve essere preventivamente concordata con l'ufficio tecnico comunale;

I pannelli dovranno essere collocati ad una distanza non inferiore ad un metro e mezzo dal bordo esterno dell'isola centrale della rotatoria, e realizzati con spigoli arrotondati e bordi non taglienti, possibilmente fissati ad un tubo sagomato che ne segua il perimetro e, nella parte bassa, dovranno essere fissati nel terreno. L'esatta collocazione dovrà essere condivisa con gli uffici comunali competenti.

Le scritte e le immagini inserite nei cartelli dovranno avere caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura riducendo al minimo la perdita di attenzione da parte dell'utente della strada.

I pannelli non potranno contenere frecce direzionali, né indirizzi o recapiti di alcun tipo, ad eccezione della località in cui è ubicata la sede dello Sponsor.

Nella scelta dei colori si dovrà evitare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali, e della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo.

Non è consentita una illuminazione specifica per i pannelli.

Dovranno essere in ogni caso evitate interferenze con la segnaletica e con l'illuminazione stradale, nonché mantenute tutte le condizioni di visibilità atte a garantire la sicurezza della circolazione veicolare.

Art. 8) Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà sulla base della valutazione dell'offerta qualitativa, secondo i parametri indicati nel presente avviso.

Art. 9) Presentazione delle offerte

Su carta semplice, sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, utile alla valutazione dell'offerta, costituita da:

- 1) progetto di manutenzione dell'area verde ed arredi, con inserimento delle prestazioni minime obbligatorie previste all'art. 1, comma 2 del presente avviso, corredato della relazione illustrativa dell'intervento, con la specifica della tipologia ed entità degli interventi;
- 2) progetto di eventuale valorizzazione/allestimento dell'area con elementi di arredo urbano, altri materiali o piante/fiori ornamentali, corredato di planimetria con eventuali sezioni e relazione.

Le offerte dovranno pervenire entro il **giorno 30.03.2026 ore 12:00** mediante consegna all'ufficio protocollo del Comune di Ponte San Pietro, Piazza della Libertà, 1 – Ponte San Pietro, oppure mediante invio per raccomandata A.R. stesso indirizzo, o a mezzo PEC all'indirizzo: comunepontesanpietro@legalmail.it. L'oggetto della procedura è:

“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE, ANCHE MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE, DELL’AREA VERDE DELLA ROTATORIA INTERSEZIONE

SP EX SS 342 (BRIANTEA) CON LE VIE SAN CLEMENTE, ITALIA E SANT'ANNA".

Le offerte presentate oltre tale termine non potranno in ogni caso essere ammesse alla gara. Oltre tale termine non sarà ammessa alcun'altra domanda/offerta, anche se sostitutiva o integrativa di domanda/offerta precedente.

Contenuto dell'offerta

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - dovrà contenere:

- a) La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello "Allegato 1 – domanda di partecipazione" debitamente sottoscritta dall'offerente persona fisica o dal legale rappresentante o altra persona munita degli stessi poteri e corredata, a pena di esclusione, di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale lo stesso dichiara:
 1. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;
 2. di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare incondizionatamente tutte le norme e le condizioni in esso contenute;

solo per le persone giuridiche:

3. di essere iscritta nel Registro delle Imprese della CCIAA competente per territorio;
 4. di essere in possesso di P.IVA o codice fiscale;
 5. di non trovarsi in alcuna delle cause ostative all'ammissione alla gara previste dalla Legge n. 575 del 31.5.1965 (normativa antimafia) e ss.mm.ii;
 6. di impegnarsi, in caso di affidamento, a presentare idonea polizza assicurativa RCT/O, a garanzia della responsabilità verso terzi, secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione comunale.
- b) OFFERTA TECNICA" dovrà contenere la proposta progettuale complessiva, resa in lingua italiana illustrativa dell'intervento, con la specifica della tipologia ed entità degli interventi
- 3) layout degli eventuali pannelli pubblicitari, numero e collocazione.

Art. 10) Validità dell'offerta

L'offerta è immediatamente vincolante per il soggetto partecipante; lo sarà invece per l'Amministrazione solo dopo l'adozione dei conseguenti provvedimenti di approvazione. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di affidare il servizio anche nel caso di presentazione di un'unica offerta.

Art. 11) Apertura delle buste e valutazione dell'offerta

Dopo la scadenza del termine per l'arrivo delle offerte, verrà nominata la Commissione Giudicatrice per l'esame delle proposte pervenute.

La graduatoria ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico e si riserva, altresì, la facoltà di addivenire all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.
Con l'affidatario verrà sottoscritto apposito contratto di sponsorizzazione

Art. 12) Aggiudicazione della procedura

L'individuazione del soggetto affidatario verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato **la migliore offerta qualitativa**, determinata in relazione al punteggio massimo attribuibile di 100 punti, suddiviso nei seguenti elementi:

	Elementi di Valutazione	Punteggi	Criteri
a	progetto di manutenzione: qualità del programma di manutenzione dell'area verde ed arredi	punteggio riservato max 60	in base al giudizio della commissione da 0 a 60 punti
b	progetto di valorizzazione: valore tecnico ed estetico del progetto di allestimento dell'area all'interno della rotatoria	Punteggio riservato max 40	in base al giudizio della commissione da 0 a 40 punti

I punteggi verranno attribuiti, per ciascuna offerta e per gli elementi di valutazione a) e b) sopra descritti in tabella, secondo la seguente metodologia.

La Commissione designata attribuirà collegialmente ad ogni sub elemento, uno dei seguenti coefficienti di valutazione:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	SPIEGAZIONE
1	OTTIMO	L'Offerta è perfettamente rispondente alle esigenze del Comune di Ponte San Pietro e contempla soluzioni ed elementi tecnici innovativi con caratteri di originalità.
0,8	DISTINTO	L'Offerta è più che idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze del Comune di Ponte San Pietro e rispondente alle principali esigenze del Comune di Ponte San Pietro.
0,6	BUONO	L'Offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze del Comune di Ponte San Pietro e rispondente alle principali esigenze del Comune di Ponte San Pietro.
0,4	DISCRETO	L'Offerta è più che idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze del Comune di Ponte San Pietro.
0,2	SUFFICIENTE	L'Offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze del Comune di Ponte San Pietro.
0	INADEGUATO	L'Offerta è carente in uno o più elementi principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

Il punteggio finale del merito tecnico risulterà dalla somma dei punteggi parziali attribuiti con le modalità sopra descritte.

Art. 13) Stipula del contratto

L'accordo/contratto di sponsorizzazione verrà stipulato mediante scrittura privata, previa adozione di apposito provvedimento di approvazione del Comune di Ponte San Pietro su verbale della Commissione tecnica.

Il contratto dovrà contenere quanto previsto dall'art. 6 del regolamento di disciplina e gestione delle sponsorizzazioni.

Il soggetto aggiudicatario, entro il termine indicato dall'Amministrazione comunale, è tenuto a:

- presentare tutta la documentazione richiesta dall'ufficio contratti dell'amministrazione comunale, entro i 20 giorni successivi all'affidamento;
- provvedere al versamento di tutte le eventuali spese conseguenti al contratto;
- depositare le polizze assicurative prescritte.

Art. 14) Clausola risolutiva espressa

Il contratto si intenderà risolto, previa comunicazione dell'Amministrazione comunale, nel caso si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- violazione degli obblighi previsti dal presente avviso pubblico;
- interruzione immotivata della gestione dell'area e delle connesse attività;
- perdita dei requisiti soggettivi per mantenere l'affidamento del contratto;
- cessione del contratto a terzi.

Art. 15) Altre informazioni

- ✓ L'Amministrazione Comunale garantisce, ai soggetti interessati a presentare offerta, la possibilità di effettuare sopralluogo, al fine di meglio verificare il possibile utilizzo e valorizzazione dell'area della rotatoria, da concordare previo appuntamento telefonico allo 035.6228411 int. 1;
- ✓ L'Amministrazione comunale procederà all'aggiudicazione della procedura anche nel caso di una sola offerta valida, ritenuta congrua.
- ✓ È assolutamente vietata la cessione di spazi pubblicitari a soggetti terzi.
- ✓ Il soggetto affidatario può comunicare il proprio recesso motivato prima dei termini di scadenza previsti dalla convenzione: in tal caso, l'area della rotatoria rientrerà nell'elenco delle aree disponibili per un nuovo affidamento;
- ✓ L'Amministrazione si riserva la facoltà di definire con l'aggiudicatario le condizioni per una articolazione maggiormente dettagliata del contenuto e delle modalità di svolgimento delle attività, nonché la potestà di controllare che il progetto sia attuato nei tempi e nei modi previsti. Potrà richiedere interventi di manutenzione al gestore, finalizzati al mantenimento del decoro dell'area, che dovranno essere eseguiti dal gestore stesso entro 6 giorni dal ricevimento della segnalazione. In caso di ripetute e riscontrate difformità rispetto a quanto offerto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare penali e di usufruire di altri soggetti per raggiungere gli obiettivi prefissati, addebitandone i relativi costi all'aggiudicatario.
- ✓ L'atto di accordo/sponsorizzazione sarà stipulato con il soggetto aggiudicatario per scrittura privata, con spese inerenti e conseguenti a carico di quest'ultimo.

- ✓ Nei casi in cui la manutenzione della/e rotatoria/e sia affidata a terzi (forma indiretta), il Comune resta estraneo al rapporto intercorrente fra l'assegnatario della procedura e le ditte specializzate di cui questi si avvale: l'assegnatario resta l'unico responsabile nei confronti del Comune del corretto adempimento di tutte le obbligazioni assunte.
- ✓ Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. n. 101/2018 si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Comune di Ponte San Pietro per finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto tra le parti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Ponte San Pietro.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del settore 2 - Tecnico.

Art. 16) Spese contrattuali

Le spese contrattuali e bollo sono a carico della parte affidataria. L'imposta di registro, se ed in quanto dovuta, verrà corrisposta secondo i termini di legge.

Art. 17) Cessione del contratto

L'affidatario non potrà cedere il contratto a soggetti terzi.

Art. 18) Tracciabilità dei flussi finanziari

Resta inteso tra le parti che le stesse saranno soggette agli adempimenti previsti dalla Legge 136/2010 con accettazione degli obblighi contrattuali da essi derivanti.

Art. 19) Controversie

Per ogni controversia relativa al presente affidamento è competente il Foro di Bergamo.

Il Responsabile del Settore 2 – Tecnico
Dott. Arch. Oliviero Rota
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
DPR 445/2000 e del D. Lvo 82/2005 e norme collegate)