

SETTORE 1 – “SERVIZIO ENTRATE”
Piazza Libertà n. 1 – tel. 035.6228477/452/453 – fax 035.6228499 – e-mail:
servizio.entrato@comune.pontesanpietro.bg.it

DITTA: _____

Via _____ n. _____

Cap. _____ Comune _____

Spett.li
Uffici Tributi ed Ecologia
del Comune di

PEC* _____

Dichiarazione annuale attestante parte dei quantitativi di rifiuti urbani avviati a riciclo/recupero mediante operatore privato, ai fini della riduzione tariffaria. Legge 147/2013 art. 1 comma 639 – Art. 3 Delibera Arera 15/2022.

Da presentare entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'anno d'imposta

Il/La sottoscritto/a

Cognome				Nome			
Nato a		il		Prov.		C.F.	
Residente a				Prov.		Via e n. civ.	
Tel.		Cell.		Mail			

In qualità di: titolare Legale rappresentante Altro _____

Della ditta				Con sede in			
Cap.		Prov.		Via e n. civ.		n. tel.	
E-mail				PEC			
Codice Fiscale				P.IVA		COD. ATECO	

Descrizione attività prevalente svolta: _____

Settore di attività: Industria Artigiana Commerciale Altro _____

Secondo quanto previsto dall'art.1 comma 639 della Legge n. 147/2013

COMUNICA

Di essersi avvalso del servizio pubblico per il servizio di raccolta e smaltimento e di essersi avvalso di operatore terzo privato per l'avvio al recupero/riciclo di parte dei rifiuti urbani prodotti.

Che, secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Delibera Arera n. 15/2022, in base alla tipologia dei rifiuti previsti dall'allegato L quater, i quantitativi complessivi dei rifiuti prodotti e quelli avviati al riciclo/recupero nell'anno _____, sono indicati nella seguente tabella :

CODICE EER	DESCRIZIONE	Quantità complessivamente prodotta Kg. *	Quantità avviata a recupero/riciclo mediante operatore privato	CODICE EER	DESCRIZIONE	Quantità complessivamente prodotta Kg. *	Quantità avviata a recupero/riciclo mediante operatore privato
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense			200138	Legno, diverso da quello di cui alla voce 200137		
200201	Rifiuti biodegradabili			150104	Imballaggi metallici		
200302	Rifiuti dei mercati			200140	Metallo		
150101	Imballaggi in carta e cartone			150105	Imballaggi materiali compositi		
200101	Carta e cartone			150106	Imballaggi in materiali misti		
150102	Imballaggi in plastica			150107	Imballaggi in vetro		
200139	Plastica			200102	Vetro		
150103	Imballaggi in legno			150109	Imballaggi in materia tessile		
200110	Abbigliamento			200128	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127		
200111	Prodotti tessili			200130	Detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129		
80318	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317			200203	Altri rifiuti non bio-degradabili		
200307	Rifiuti ingombranti			200301	Rifiuti urbani indifferenziati		

*Secondo quanto previsto dall'art. 3 della Delibera Arera, nella colonna devono essere indicati i quantitativi di tutti i rifiuti urbani prodotti, anche se non avviati al riciclo/recupero mediante operatore privato.

Che i rifiuti sopra indicati ed avviati al recupero/riciclo mediante operatore privato sono stati conferiti presso il/i seguenti impianti:

codice EER RIFIUTI CONFERITI	DENOMINAZIONE IMPIANTO O RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE
INDIRIZZO - VIA E N. CIVICO		COMUNE
ATTIVITA' SVOLTA		

codice EER RIFIUTI CONFERITI	DENOMINAZIONE IMPIANTO O RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE
INDIRIZZO - VIA E N. CIVICO		COMUNE
ATTIVITA' SVOLTA		

codice EER RIFIUTI CONFERITI	DENOMINAZIONE IMPIANTO O RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE
INDIRIZZO - VIA E N. CIVICO		COMUNE
ATTIVITA' SVOLTA		

codice EER RIFIUTI CONFERITI	DENOMINAZIONE IMPIANTO O RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE
INDIRIZZO - VIA E N. CIVICO		COMUNE
ATTIVITA' SVOLTA		

Si allega

- Copie dei relativi formulari, attestanti le modalità di trasporto ed avvio al recupero/riciclo di tutti i rifiuti urbani prodotti.
- Copie dei contratti con le ditte specializzate ed autorizzate al trattamento dei rifiuti
- Copie dei registri di carico e scarico, di cui all'art. 190 del D.Lgs. n. 152/2006 (solo per i soggetti obbligati)

Il personale incaricato dal Comune, potrà richiedere ulteriore documentazione che ritenga necessaria, effettuare controlli ed ispezioni, al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all'attività svolta ed alle quantità prodotte.

Note: _____

Data _____

Timbro e firma