



# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*  
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

\* \* \* **ORIGINALE** \* \* \*

**N. 196 del 21-11-2019**

**Codice Comune 10174**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

### **OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SETTORE 3 - ANNO 2020**

---

Il giorno ventuno, del mese di novembre dell'anno duemiladiciannove alle ore 19:15 nella sala delle adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dello Statuto Comunale vigente, sono stati convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                  |                   |          |
|------------------|-------------------|----------|
| Marzio Zirafa    | Sindaco           | Presente |
| Matteo Macoli    | Vice-Sindaco      | Presente |
| Daniela Biffi    | Assessore         | Presente |
| Mario Mangili    | Assessore         | Presente |
| Ivonne Maestroni | Assessore         | Presente |
| Fabrizio Pirola  | Assessore Esterno | Presente |

Totale Componenti 6 Totale Presenti 6 Totale Assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale - Paolo Zappa -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Marzio Dott. Zirafa- assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 42, comma 2, lettera f) del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., che riserva al Consiglio Comunale l'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote e la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

Rilevato che, per i diversi servizi del Settore 3 "*Servizi educativi, cultura e segreteria comunale*", le tariffe in essere sono state stabilite con i seguenti atti:

- *direttiva sulle mostre d'arte nelle sale comunali*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 14/03/2012;
- *direttiva concernente le gite, visite di istruzione ed escursioni storico-culturali organizzate dalla biblioteca comunale*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 dell'08/07/2013, così come integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 04/05/2015;
- *direttiva per l'utilizzo delle sale civiche*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 17/01/2019;
- *direttiva sull'attivazione del servizio di connettività radio wi-fi e banda navigazione internet*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 18/12/2013;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 04/12/2014;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 09/03/2017;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 27/11/2018;
- *piano per il diritto allo studio 2019/2020*, approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 30/09/2019;

Ritenuto di confermarle anche per l'anno 2020, con la seguente modifica:

- in materia di impianti sportivi comunali, per il Centro sportivo di Locate, su indicazione del concessionario (Linea servizi s.r.l.), viene adottata un'unica tariffa di € 50,00/h per il campo di calcio a 5 (di fatto, viene eliminata la più onerosa tariffa di € 60,00/h, attualmente applicata nel periodo invernale);

Ritenuto altresì di stabilire che, in materia di servizi scolastici, le tariffe per l'anno scolastico 2020/2021 (in vigore dal 1° settembre 2020) saranno determinate nel nuovo piano per il diritto allo studio;

Considerato che in materia di tariffe del servizio di trasporto scolastico sono recentemente intervenute la Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie con deliberazione n. 25 del 07/10/2019 e l'art. 3, comma 3, del Decreto Legge 29 ottobre 2019, n. 126 e che l'Amministrazione Comunale di Ponte San Pietro ritiene di non prevedere l'integrale copertura dei costi del servizio da parte delle famiglie utenti, ma solo per una quota di poco superiore ad un quarto della spesa, al fine di:

- garantire il diritto allo studio a tutti i bambini e le bambine del territorio – anche in considerazione del fatto che il servizio trasporto è offerto ad alunni/e in obbligo scolastico – e valorizzare la maternità e la paternità, ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettere i) e j) dello Statuto Comunale;
- farsi carico delle fasce più deboli e/o disagiate della popolazione residente, attraverso agevolazioni tariffarie legate all'ISEE e all'utilizzo del servizio da parte di fratelli/sorelle;

- equiparare le condizioni delle famiglie che risiedono in zone del paese più lontane dai plessi scolastici rispetto a quelle più vicine, contenendo il fabbisogno di edificazione scolastica che ha costi per la collettività certamente più alti;
- incentivare forme di mobilità sostenibile, anche scoraggiando l'utilizzo del mezzo privato in favore del trasporto collettivo, sia per migliorare la viabilità interna al paese e la sicurezza stradale e sia per far crescere nella popolazione la presa di coscienza sui problemi ambientali;
- tutelare il tragitto casa-scuola dei "piccoli utenti", anche attraverso l'attivazione di servizi di attraversamento pedonale e accompagnamento sullo scuolabus che, pur incidendo sul bilancio comunale, sono volti alla vigilanza dei bambini e a favorire una loro crescita educativa;

Visti gli artt. 48 - 124 e seguenti del titolo VI, capo 1°, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Verificata la competenza di questo consesso all'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi a norma dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., allegati al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

- 1) Di approvare le tariffe da applicare per l'anno 2020 relativamente ai servizi del Settore 3, come riportate di seguito:

|                          |
|--------------------------|
| <b>SERVIZI CULTURALI</b> |
|--------------------------|

**SERVIZIO DI RIPRODUZIONE FOTOSTATICA IN BIBLIOTECA (c/o biblioteca) (\*)**

| <i>descrizione</i>        | <i>tariffa</i> |
|---------------------------|----------------|
| Fotocopia A4              | gratuita (**)  |
| Fotocopia A4 fronte/retro | gratuita (**)  |
| Fotocopia A3              | gratuita (**)  |
| Fotocopia A3 fronte/retro | gratuita (**)  |

(\*) il servizio è consentito nel rispetto delle disposizioni sul diritto d'autore e solo per materiale posseduto dalla biblioteca o relativo a esigenze di studio, ricerca, documentazione.

(\*\*) con limite massimo di 10 copie giornaliere a persona.

**SERVIZI MULTIMEDIALI BIBLIOTECA (\*)**

| <i>descrizione</i>                    | <i>tariffa</i> |
|---------------------------------------|----------------|
| Navigazione internet (tariffa oraria) | gratuita (**)  |

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| Stampa bianco/nero | gratuita (**) |
| Stampa colori      | gratuita (**) |

(\*) il servizio è consentito nel rispetto delle disposizioni sul diritto d'autore e solo per materiale posseduto dalla biblioteca o relativo a esigenze di studio, ricerca, documentazione.

(\*\*) con limite massimo di 10 copie giornaliere a persona.

#### **NOLEGGIO ATTREZZATURE BIBLIOTECA (\*)**

| <i>descrizione</i>                        | <i>tariffa giornaliera</i> |
|---|----------------------------|
| Palco                                     | € 250,00                   |
| Impianto amplificazione o videoproiettore | € 20,00                    |

(\*) il noleggio è gratuito per le scuole di Ponte San Pietro, nonché per le iniziative patrocinate dal Comune (se previsto nell'atto di concessione); l'onere del trasporto, imballo e montaggio è a carico del richiedente.

#### **NOLEGGIO SALA "VANNI ROSSI" (\*)**

| <i>descrizione</i>                       | <i>tariffa</i>           |
|--|--------------------------|
| sala Vanni Rossi – via L. Piazzini n. 37 | € 150,00/mezza giornata  |
|  | € 250,00/giornata intera |

(\*) il noleggio è gratuito per le iniziative organizzate o patrocinate dal Comune (se previsto nell'atto di concessione). Gli artisti (residenti e non) che intendono esporre le proprie opere nella sala "Vanni Rossi" dovranno corrispondere all'Ente un rimborso spese di € 200,00 per ogni 10 giorni di apertura della mostra.

#### **NOLEGGIO SALE CIVICHE**

| <i>descrizione</i>   | <i>sala civica</i>  | <i>tariffa</i> |
|--|---|----------------|
| enti, associazioni, comitati, gruppi, partiti politici, scuole aventi sede od operanti in Ponte San Pietro | Via Garibaldi<br>Via Piave<br>Via Legionari di Polonia<br>(sala piccola)<br>Via Legionari di Polonia<br>(sala grande) | uso gratuito   |
| altri soggetti   | Via Garibaldi<br>Via Piave<br>Via Legionari di Polonia<br>(sala piccola)  | 40,00 €/giorno |
| sindacati, condomini   | Via Legionari di Polonia<br>(sala grande)   | 60,00 €/giorno |

| <i>descrizione</i> | <i>sala civica</i>                        | <i>tariffa</i>     |
|--------------------|---|--------------------|
| altri soggetti     | Via Legionari di Polonia<br>(sala grande) | 100,00<br>€/giorno |

Per la tenuta di mostre di più giorni, i rimborsi spese come sopra indicati sono ridotti del 50%.

Gli artisti residenti in Ponte San Pietro potranno esporre le proprie opere gratuitamente nella sala civica di via Garibaldi, per un periodo di massimo 10 giorni; gli altri artisti che intendono esporre le proprie opere nella sala civica di via Garibaldi dovranno corrispondere all'Ente un rimborso spese di € 100,00 per ogni 10 giorni di apertura della mostra.

### **CORSI E VISITE CULTURALI BIBLIOTECA**

| <i>descrizione</i>                             | <i>tariffa per partecipante (*)</i>   |
|--|---|
| corsi per adulti                               | costo corso per partecipante (docente e materiali)<br>+ 10%   |
| visite guidate a mostre e città d'arte<br>(**) | deliberazione di Giunta Comunale n. 124<br>dell'08/07/2013, così come integrata dalla<br>deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del<br>04/05/2015 |

(\*) la tariffa andrà arrotondata all'euro per eccesso.

(\*\*) per i minorenni la tariffa è ridotta del 50%.

### **PUBBLICAZIONI EDITE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

| <i>descrizione</i>  | <i>tariffa</i>   |
|---|------------------|
| Mario Testa, <i>Ponte San Pietro</i>  | €<br>10,00/copia |
| Serie cartoline storiche di Ponte San Pietro  | € 12,00/serie    |
| Catalogo mostra " <i>Vanni Rossi ... ritorno alle radici</i> "                              | €<br>15,00/copia |
| Libro sulla storia dell'U.S. Ponte San Pietro   | €<br>10,00/copia |
| Bruno Ravasio, <i>Una vita nel pallone. Fatti e misfatti di Virginio Ubiali, detto Gepi</i> | €<br>10,00/copia |
| <i>La Bibbia figurata di Vanni Rossi</i>  | € 5,00/copia     |

### **SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE**

#### **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (tariffa annua)**

| <i>rientri settimanali</i> | <i>tariffa annuale</i> | <i>tariffa annuale</i> |
|----------------------------|------------------------|------------------------|
|                            |                        |                        |

|   |          |                                    |
|---|----------|------------------------------------|
|   |          | <i>in caso di fratelli/sorelle</i> |
| 0 | € 200,00 | € 180,00                           |

Gli utenti che usufruiranno anche del servizio mensa pagheranno la tariffa relativa a 0 rientri settimanali.

Sono inoltre previste le seguenti agevolazioni:

- ✓ quota gratuita per alunni con disabilità;
- ✓ € 100,00 annui per alunni residenti con nucleo familiare con ISEE inferiore a € 5.200,00 o alunni in affidato.

### **SERVIZIO MENSA SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO (in concessione)**

La quota di iscrizione annua è di € 35,00 (€ 45,00 per coloro che si iscrivono in ritardo). Detta quota non è dovuta per gli studenti della scuola secondaria di primo grado che frequentano le attività opzionali del POF.

Il costo del pasto è di € 4,30.

Sono previste le seguenti agevolazioni:

- per le famiglie che iscrivono più figli alle mense comunali la tariffa è ridotta di € 0,30 il pasto per ogni figlio; (costo del pasto: € 4,00)
- per le famiglie con almeno due figli in mensa, di cui uno con disabilità, la tariffa subirà una ulteriore riduzione di € 1,00 per pasto per l'alunno con disabilità; (costo del pasto: € 3,30)
- inoltre le famiglie con ISEE inferiore o uguale a € 5.200,00 e le famiglie affidatarie avranno diritto ad una riduzione di € 0,30 su ciascun pasto. (costo del pasto: € 4,00)

### **SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE DI BRIOLO (in concessione)**

Il costo del pasto è di € 5,65.

Sono previste le seguenti agevolazioni:

- per le famiglie che iscrivono più figli alle mense comunali la tariffa è ridotta di € 0,50 il pasto per ogni figlio; (costo del pasto: € 5,15)
- per le famiglie con almeno due figli in mensa, di cui uno con disabilità, la tariffa subisce una ulteriore riduzione di € 0,50 per pasto per l'alunno con disabilità; (costo del pasto: € 4,65)
- per le famiglie con ISEE inferiore o uguale a € 5.200,00 e le famiglie affidatarie, la tariffe sarà di € 5,15 per ogni pasto consumato.

## **SERVIZIO POLITICHE EDUCATIVE**

### **SPAZIO GIOCO 0 – 3 ANNI**

| <i>descrizione</i>  | <i>tariffa mensile</i> |
|---|------------------------|
| quota iscrizione una volta la settimana                               | € 10,00                |
| quota iscrizione due volte la settimana                               | € 15,00                |
| quota iscrizione oltre due volte la settimana                         | € 20,00                |
| quota iscrizione una volta la settimana (in caso di fratelli/sorelle) | € 7,50                 |

|   |         |
|---|---------|
| quota iscrizione due volte la settimana (in caso di fratelli/sorelle)       | € 10,00 |
| quota iscrizione oltre due volte la settimana (in caso di fratelli/sorelle) | € 12,50 |

### IMPIANTI SPORTIVI (in concessione)

| <i>impianto</i>  | <i>tariffa</i>    |   |
|--|-------------------|---|
| Campo di calcio<br>Via S. Marco –<br>Briolo<br><br>Campo di calcio<br>“A. Villa” – zona<br>Clinica (dall’01/09<br>al 31/12/2019) | € 12,00/h         | allenamenti società sportive associate alla Polisportiva  |
|  | € 60,00/partita   | società sportive associate alla Polisportiva  |
|  | € 25,00/h         | allenamenti altre società sportive (senza illuminazione)  |
|  | € 30,00/h         | allenamenti altre società sportive (con illuminazione)  |
|  | € 100,00/partita  | partita altre società sportive (senza illuminazione)  |
|  | € 120,00/partita  | partita altre società sportive (con illuminazione)  |
| Campo di calcio<br>“A. Villa” – zona<br>Clinica (dall’01/01<br>al 31/08/2019)  | € 6,00/h          | società sportive associate alla Polisportiva  |
|  | € 38,40/h         | società sportive con sede a Ponte San Pietro non associate alla Polisportiva (senza illuminazione)                  |
|  | € 54,00/h         | società sportive con sede a Ponte San Pietro non associate alla Polisportiva (con illuminazione)                    |
|  | € 48,00/h         | altre società sportive (senza illuminazione)  |
|  | € 62,40/h         | altre società sportive (con illuminazione)  |
| Campo di via A.<br>Locatelli   | Ingresso gratuito |   |
| Palestra scuola<br>secondaria di<br>primo grado<br>(superiore ed<br>inferiore)   | € 6,00/h          | società sportive associate alla Polisportiva  |
|  | € 14,40/h         | società sportive non associate alla Polisportiva, enti pubblici e altri soggetti                                    |
| Palestra scuola<br>primaria di Locate  | € 6,00/h          | società sportive associate alla Polisportiva  |
|  | € 20,00/h         | società sportive non associate alla Polisportiva, enti pubblici e altri soggetti (compreso Istituto Betty Ambiveri) |
| Palestra scuola<br>primaria Centro   | € 6,00/h          | società sportive associate alla Polisportiva  |
|  | € 9,60/h          | società sportive non associate alla Polisportiva, enti pubblici e altri soggetti                                    |
| Centro sportivo di   | € 650,00/h        | campo di calcio a 5   |

|        |           |   |
|--------|-----------|---|
| Locate | € 15,00/h | tennis coperto con illuminazione artificiale – inverno  |
|        | € 10,00/h | tennis coperto senza illuminazione artificiale – estate |
|        | € 12,00/h | tennis coperto con illuminazione artificiale – estate   |
|        | € 12,00/h | tennis scoperto con illuminazione artificiale           |
|        | € 10,00/h | tennis scoperto senza illuminazione artificiale         |
|        | € 5,00/h  | campo di bocce con illuminazione artificiale            |
|        | € 3,00/h  | campo di bocce senza illuminazione artificiale          |

### SERVIZIO SEGRETERIA

| <i>descrizione</i>        | <i>tariffa</i> |
|---------------------------|----------------|
| Fotocopia A4              | € 0,30         |
| Fotocopia A4 fronte/retro | € 0,50         |
| Fotocopia A3              | € 0,40         |
| Fotocopia A3 fronte/retro | € 0,70         |

- 2) Di stabilire che le tariffe, come sopra determinate, sono da intendersi IVA inclusa, dove applicabile.
- 3) Di stabilire che con il presente atto sono confermate le disposizioni contenute:
  - a) nella *direttiva sulle mostre d'arte nelle sale comunali*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 14/03/2012;
  - b) nella *direttiva concernente le gite, visite di istruzione ed escursioni storico-culturali organizzate dalla biblioteca comunale*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 dell'08/07/2013, così come integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 04/05/2015;
  - c) nella *direttiva per l'utilizzo delle sale civiche*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 17/01/2019;
  - d) nella *direttiva sull'attivazione del servizio di connettività radio wi-fi e banda navigazione internet*, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 18/12/2013;
  - e) nel *piano per il diritto allo studio 2019/2020*, approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 30/09/2019.
- 4) Di dare atto che, in materia di servizi scolastici, le tariffe per l'anno scolastico 2020/2021 (in vigore dal 1° settembre 2020) saranno determinate nel nuovo piano per il diritto allo studio.
- 5) Di disporre che il presente atto sia allegato alla documentazione relativa al bilancio di previsione 2020-2021-2022.



Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i..

---

Letto approvato e sottoscritto digitalmente.

**IL Sindaco**  
Marzio Dott. Zirafa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

**IL Segretario Comunale**  
Paolo Zappa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

---

Servizio: SEGRETERIA COMUNALE

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DEL 26-10-2019 N. 192**

**Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE SETTORE 3 - ANNO 2020**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

. Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Segretario Generale, in esito all'istruttoria esperita dal Responsabile del settore competente ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**Il Segretario Comunale**

**Paolo Zappa**

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Dirigente del Settore 1**

**Dott.ssa Patrizia Crippa**

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

