



VALUTAZIONE DEL PERSONALE – ANNO 2022

Nell'attuale sistema di valutazione del personale, a determinare il voto finale di ciascun dipendente, che incide sull'importo del premio, sono due fattori:

1. una valutazione del processo di miglioramento organizzativo di ciascun servizio (rispetto dei tempi prefissati, incremento delle pratiche evase, realizzazione di progetti innovativi) sul quale si esprime l'Organismo di Valutazione;
2. il raggiungimento degli obiettivi individuali sul quale ad esprimersi sono i Responsabili delle singole aree, i Dirigenti, il Segretario Generale, l'Organismo di Valutazione, il Sindaco o l'Assessore di riferimento.

La valutazione individuale del personale non dirigente viene svolta sulla base di questi criteri:

- Capacità di relazionarsi nello svolgimento del lavoro con i colleghi e l'utenza;
- Efficienza organizzativa e affidabilità;
- Capacità di lavorare in gruppo e di gestire il ruolo di competenza;
- Tensione motivazionale al miglioramento del livello di professionalità;
- Grado di responsabilizzazione verso i risultati;
- Abilità tecnico-operativa;
- Livello di autonomia-iniziativa;
- Rispetto dei tempi di esecuzione-rilascio delle procedure;
- Quantità delle prestazioni;
- Flessibilità

Ai titolari di Posizione Organizzativa la scheda di valutazione personale si focalizza sui parametri seguenti:

- Capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli dell'organizzazione senza indurre in formalismi, promuovendo la qualità del servizio;
- Rispetto dei tempi e sensibilità alle scadenze;
- Senso di appartenenza all'immagine dell'Ente;
- Conoscenza degli strumenti e dei metodi di lavoro;
- Capacità di interagire e lavorare con gli altri responsabili per raggiungere gli obiettivi "di sistema" dell'ente;

- Arricchimento professionale collegato alla positiva frequenza di interventi formativi e di aggiornamento;
- Attitudine all'analisi ed all'individuazione – implementazione delle soluzioni ai problemi operativi;
- Attitudine alla direzione di gruppi di lavoro;
- Capacità di ottimizzare la micro-organizzazione, attraverso la motivazione e responsabilizzazione dei collaboratori;
- Orientamento all'utenza.

Infine per il personale dirigente la scheda di valutazione personale è così formata:

- Motivazione, guida, sviluppo e valutazione dei collaboratori;
- Clima organizzativo interno;
- Gestione del tempo;
- Rispetto delle regole senza formalismi;
- Promozione e gestione del cambiamento;
- Attuazione del controllo della gestione;
- Integrazione e interfunzionalità;
- Qualità dell'apporto individuale

I risultati complessivi sono i seguenti:

	Valutazione anno 2022 (max 100)
SETTORE 1	
Dirigente	93,70
Area 1.1 "Amministrazione generale"	
Posizione organizzativa	91,21
<i>Servizio entrate</i> Media addetti assegnati (2 dipendente)	90,06
<i>Servizio Affari generali</i> Media addetti assegnati (1 dipendenti)	98,50
Servizi Settore 1	
<i>Servizio Controllo di gestione e ragioneria</i> Media addetti assegnati (3 dipendenti)	98,67
<i>Servizio Amministrazione del personale</i> Media addetti assegnati (2 dipendenti)	98,50
<i>Servizio Contratti e Provveditorato</i> Media addetti assegnati (2 dipendenti)	100,00
<i>Servizi Sociali</i> Media addetti assegnati (5 dipendenti)	95,80
<i>Servizi Demografici</i> Media addetti assegnati (4 dipendenti)	95,75

	Valutazione anno 2022 (max 100)
SETTORE 2	
Direzione affidata al Segretario Comunale	
Area 2.1 "Polizia Locale"	
Posizione organizzativa fino al 30.06.2022	93,00
Posizione organizzativa dal 01.07.2022	95,00
<i>Servizio Polizia locale</i> Media addetti assegnati (8 dipendenti)	91,25
Area 2.2 "Pianificazione e gestione del territorio"	
Posizione organizzativa	96,18
<i>Servizio Pianificazione e gestione del territorio</i> Media addetti assegnati (2 dipendenti)	97,41
<i>Servizio Lavori pubblici e manutenzione strutture ed infrastrutture pubbliche</i> Media addetti assegnati (3 dipendenti)	96,63
Servizi per il commercio Media addetti assegnati (1 dipendente)	Nessuna valutazione

	Valutazione anno 2022 (max 100)
SETTORE 3	
Direzione affidata al Segretario Comunale	
Area 3.1 Servizi educativi, cultura e segreteria comunale	
Posizione organizzativa	97,00
<i>Servizio Segreteria comunale</i> Media addetti assegnati (2 dipendente)	98,50
<i>Servizio Cultura e Biblioteca</i> Media addetti assegnati (1 dipendenti)	100,00
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Politiche giovanili Media addetti assegnati (1 dipendente)	99,00