



COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Cümü de Pùt San Piero

(PROVINCIA DI BERGAMO - *Bèrghem*)

IL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO N. 16 DEL 09.06.2015

Oggetto:DECRETO DI ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO GENERALE, CON DECORRENZA DAL 04 GIUGNO 2015, DI :

- a) Rappresentanza generale per gli atti esterni
- b) Responsabilità di Settore/Area e Servizio per l'esercizio dei poteri sostitutivi ex combinato disposto dell'art.97 lett.d) TUEL e L.35/2012, del potere sostitutivo del Responsabile della Trasparenza ex D.Lgvo n.33/2013- accesso civico;
- c) Delle temporanee funzioni dirigenziali del Settore 2 "Direzione servizi di gestione e controllo del territorio";
- d) Delle temporanee funzioni dirigenziali del Settore 3 "direzione servizi segreteria comunale, cultura, biblioteca e pubblica istruzione"
- e) Organo preposto al controllo successivo di regolarità amministrativa;
- f) Responsabile della prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente come da relativo decreto sindacale n.15 in data odierna;
- g) Direzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;
- h) Presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
- i) Attribuzione della maggiorazione dell'indennità di posizione in godimento;
- j) Indennità di risultato con disposizioni sull'eventuale erogazione nell'anno successivo (ex art. 42 CCNL Segretari Comunali e provinciali 1998-2001);
- k) Tabella A per riscontro condizioni oggettive : complessità organizzativa complessità funzionale (come da allegato all'Accordo n.2 in data 22/12/2003 – Contratto Collettivo Integrativo)
- l) Tabella A riscontro condizioni soggettive: attività gestionali - incarichi speciali – progetti speciali (come da allegato all'Accordo n.2 in data 22/12/2003 – Contratto Collettivo Integrativo)
- m) Tabella n.4 criteri per la valutazione indennità di risultato del Segretario Generale ex art.42 del CCNL anno 2001 e seguenti.

IL SINDACO

Richiamato il proprio precedente decreto n.12 in data 20 maggio 2015 con cui è stato nominato il Segretario Comunale titolare Dott.ssa Giovanna Cristina Gado, con decorrenza dal 04 giugno 2015, come da regolare presa di servizio.

Richiamato inoltre il proprio precedente decreto n.15 in data 09 giugno 2015, con cui il Segretario Generale Dott.ssa Giovanna Cristina Gado è stato individuato quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art.1 comma 7 L.190 /2012.

Visto l'art.97 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli ENTI Locali (TUEL), approvato con il Decreto legislativo n.267/2000 e smi, che disciplina il ruolo e le funzioni dei Segretari Comunali e Provinciali ed in particolare la lettera d) del comma 4 del medesimo art.97, ai sensi del quale il Segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco.

Atteso che ai sensi dell'art.50, comma 10 del TUEL, compete al Sindaco l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali.

Dato atto che tra le previste qualifiche dirigenziali apicali dei Settori, nella dotazione organica dell'Ente vi è un unico Dirigente assunto a tempo pieno indeterminato.

Atteso che per sopperire alle criticità organizzative ed osservare i vincoli finanziari e di spesa del personale sono attribuite temporaneamente al Segretario Generale, con decorrenza dalla nomina, le funzioni dirigenziali sia del settore 2 "Direzione servizi di gestione e controllo del territorio", sia del settore 3 "Direzione servizi segreteria comunale, cultura, biblioteca e pubblica istruzione".

Richiamato il Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione giunta n.74/2011 e smi ed in particolare:

- l'art.11 comma 1 lett. C) che prevede "Il Segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco in aggiunta a quelle previste nei punti successivi;
Oltre ai compiti di cui ai commi 1 e 2 al Segretario spetta:
 - a) la sovrintendenza e il coordinamento dei Dirigenti;
 - b) la direzione dell'ufficio per i "Procedimenti Disciplinari";
- l'art. 13 "Comitato di Direzione" che prevede tra l'altro che "Il Comitato di Direzione è composto dal Segretario Generale, con Funzioni di Presidente, e dai Direttori di Settore (Dirigenti). Omissis"
- l'art.15 "Conferenza dei Responsabili" che prevede "La Conferenza dei Responsabili è composta dal Segretario Generale con funzioni di Presidente, dai Direttori di Settore e dalle Posizioni Organizzative";
- l'art.32 sostituzione dei Dirigenti, che prevede che:
 1. in caso di vacanza del posto o assenza del dirigente, il Sindaco, sentito il Segretario Generale, può attribuire transitoriamente le funzioni ad altro Dirigente.
 2. nel caso in cui per comprovate ragioni organizzative non si possa dare applicazione al comma 1, il Sindaco può attribuire transitoriamente le relative funzioni al Segretario Generale, finché perdurano le suddette ragioni organizzative.
 3. il Dirigente esclusivamente in caso di assenza per ferie o per altre ragioni prevedibili, può delegare transitoriamente le funzioni di direzione ad un titolare di posizione organizzativa strutturale.
 4. qualora il Dirigente non possa avvalersi di tale facoltà, ne dà motivata comunicazione al Segretario Generale che assume le relative funzioni per il periodo di assenza del dirigente".

Rilevato che, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo da quelle di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 107 comma 1 del D. Lgs 267/2000 smi e 4 commi 1 e 2 del D.lgs 165/2001 e smi, spetta ai Dirigenti la Direzione degli Uffici e dei Servizi.

Dato atto che il Segretario Generale potrà svolgere, peraltro, funzioni di Dirigente di Settore anche in esecuzione della L. 35/2012 sui poteri sostitutivi, e che al medesimo compete l'assunzione dei poteri sostitutivi della Responsabile della Trasparenza ex D.Lgvo n.33/2013 (accesso civico).

Visto l'art.41 CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali firmato in data 16/05/2001 che al comma 1 conferma ai Segretari Comunali e Provinciali l'attribuzione del compenso denominato retribuzione di posizione, il cui valore inizialmente fissato dall'art.41 comma 3 del medesimo CCNL è stato in ultimo rideterminato dall'art.3 comma 6 del CCNL firmato in data 01/03/2011.

Sottolineato che ai sensi del comma 4 del citato art.41 del CCNL 16/05/2001, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, è possibile riconoscere al Segretario Generale una maggiorazione della retribuzione di posizione come fissata dal CCNL in esecuzione dell'Accordo del 22/12/2003 (Accordo Integrativo), che individua le condizioni (oggettive e soggettive) i criteri ed i parametri per la determinazione della maggiorazione ex comma 4 dell'art.41 del citato CCNL, correlandola all'effettivo esercizio delle "funzioni particolari ed aggiuntive" di cui all'art.97, comma 4 del TUEL.

Atteso che la maggiorazione prevista dall'art.41 comma 5 del CCNL 16/5/2001 si applica alla retribuzione di posizione complessivamente intesa, ivi inclusa la maggiorazione di cui al comma 4 del medesimo art.41, secondo quanto previsto dall'art.26 comma 4 della L.183/2001.

Considerato che da quanto sopra esposto, si evince che la maggiorazione ex comma 4 deve essere calcolata (non più come stabilito dal Contratto Integrativo del 22/12/2003) sulla "retribuzione di posizione in godimento" (costruita sulla quota fissa ex comma 3 come eventualmente modificata dall'applicazione del galleggiamento ex comma 5 dello stesso articolo), ma secondo quanto disposto dalla L.183/2011, ancorché possa opinarsi una ipotesi di incostituzionalità che solo la Corte Costituzionale, qualora sollevata la eccezione, potrebbe statuire.

Ritenuto quindi di riconoscere, sussistendo le risorse disponibili e verificata la capacità di spesa, al Segretario Generale l'incremento del valore della retribuzione di posizione, inclusa la eventuale maggiorazione a fronte delle specifiche responsabilità sopra descritte, alcune delle quali esulano dall'art.97 del TUEL.

Rilevato che la durata dell'incarico di cui all'art.41 comma 3 CCNL Segretari Comunali e del suo relativo aumento si intendono fino a nuova comunicazione.

Dato atto che il Segretario Comunale dovrà dimostrare, nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione nelle materie sopra previste ed inoltre dovrà svolgere con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi dell'art.97 comma 4 lett. d) del TUEL, tenuto conto del gravoso contesto organizzativo e della carenza di personale nonché della vacanza di numero n.2 posti di Dirigente.

Visto l'art.42 del CCNL Segretari Comunali, che attribuisce ai Segretari Comunali un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti.

Ritenuto opportuno determinare i criteri generali per la valutazione dei risultati conseguiti così come risultanti dalla scheda allegata (allegato 4).

Ritenuto pertanto che l'indennità di risultato sarà erogata entro il mese di gennaio dell'anno seguente al periodo di riferimento, secondo le procedure di valutazione stabilite con i criteri di gradualità specificati nel presente decreto e che al Segretario potrà essere erogata la retribuzione di risultato soltanto in caso di raggiungimento del punteggio minimo previsto nella scheda allegata.

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento.

Visto il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali firmato in data 14/12/2010 (quadriennio normativo 2006-2009) e (biennio economico 2006-2007) ed il CCNL firmato in data 01.03.2011 relativo al biennio economico 2008-2009.

Visti :

- il D.L.gvo 267/2000 e smi;
- il D.L.gvo 165/2001 e smi
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati.

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. Il Segretario Generale Giovanna Cristina Gado è nominato:
 - a) Responsabile della Prevenzione dei fenomeni illeciti in ossequio alla L.190/2012, come da precedente decreto sindacale n.15 in data 09 giugno 2015;
con decorrenza dal 04 giugno 2015 di titolarità della sede e degli incarichi;
 - b) Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa;
 - c) Presidente del Comitato di Direzione;
 - d) Titolare della Direzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;
 - e) Figura con poteri sostitutivi ex L.35/2012 ed ex 190/2012, dei Dirigenti, dei Responsabili di Servizio e delle Posizioni Organizzative, del potere sostitutivo del Responsabile della Trasparenza ex D.Lgvo n.33/2013 – accesso civico;
 - f) Organo preposto al controllo successivo di regolarità amministrativa;
 - g) Dirigente del Settore 2 "Direzione servizi di gestione e controllo del territorio";
 - h) Dirigente del Settore 3 "Direzione servizi segreteria comunale, cultura, biblioteca e pubblica istruzione";

- i) Figura con tutti i poteri di rappresentanza verso l'esterno a prescindere, così come per i Dirigenti, dal contenuto dell'atto per cui il medesimo procede anche nel caso sia adottato da diversa area funzionale.
2. Di riconoscere dalla decorrenza degli incarichi, sussistendo le risorse disponibili e verificata la capacità di spesa, al Segretario Generale l'incremento del valore della retribuzione di posizione, inclusa la eventuale maggiorazione a fronte delle specifiche responsabilità sopradescritte alcune delle quali esulano dall'art.97 TUEL.
 3. Di dare atto che la retribuzione di posizione da corrispondere al Segretario Generale, è pari ad un importo annuo lordo per tredici mensilità di euro 15.584,45 (esclusa la quota di retribuzione di posizione conglobata pari a 2.776,56 nello stipendio tabellare ai sensi del CCNL firmato in data 01/03/2011, ed inoltre che la maggiorazione della indennità di posizione che si riconosce in misura pari al 50%, è corrispondente pertanto ad euro 9.296,20), valutata la sussistenza di elevate condizioni oggettive e soggettive, con riferimento alle tabelle – allegato A (di cui al CCI di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Accordo 2 del 22/12/2003).
 4. Di precisare che il Segretario Generale nominato ai sensi dell'art.97 del TUEL, al pari dei Dirigenti apicali, ha tutti i poteri di rappresentanza verso l'esterno a prescindere, così come per i dirigenti, dal contenuto dell'atto per cui si procede (anche nel caso sia adottato da diversa Area Funzionale).
 5. Di disporre che l'indennità di risultato sarà erogata a seguito dell'apposita procedura di valutazione del Sindaco, entro il mese successivo all'anno di riferimento della prestazione lavorativa, secondo i criteri di gradualità di cui alla scheda allegata (allegato 4).
 6. Di disporre che del presente provvedimento venga data comunicazione a diversi soggetti interessati a vario titolo, tra cui l'ufficio servizio amministrazione del personale.
 7. Di disporre altresì la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio istituzione dell'Ente e nel sito istituzionale di Amministrazione Trasparente, demandando gli adempimenti ai soggetti preposti.



IL SINDACO
(Valerio Achille Baraldi)

Per osservanza
Il segretario Generale
Dott.ssa Giovanna Cristina Gado

ALLEGATO A

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE:

<i>COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA – COMPLESSITÀ FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE</i>	
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi
E	Rappresentanza esterna
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi
G	Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio-economiche
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti.
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

<i>ATTIVITÀ GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI</i>	
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari Conferenza Capigruppo)
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"
K	Rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica
N	Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

TRATTAMENTO ECONOMICO DEL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Giovanna Cristina Gado

Stipendio annuo base	€ 37.202,67
Retribuzione di posizione conglobata	€ 2.776,62
	<hr/>
	€ 39.979,29
Tredicesima mensilità	€ 3.331,61
Indennità di vacanza contrattuale (13° mensilità)	€ 262,08
Scatti di anzianità (13° mensilità)	€ 132,99
Assegno personale fondamentale (13° mensilità)	€ 374,92
Retribuzione di posizione (13° mensilità)	€ 15.584,40
Maggiorazione della retrib, di posizione (13° mensilità)	€ 9.296,17

24.880,57

Indennità di risultato (massima erogabile) pari al 10% del monte salari annuo ex art.42 CCNL anno 2001 e seguenti.

Nell'ente è presente una figura dirigenziale, assunto a tempo pieno e indeterminato, con la seguente attuale indennità di posizione annua € 24.453,39 (comprensiva della 13° mensilità)

In attuazione della L. 183/2011, ancorché possa opinarsi una ipotesi di incostituzionalità, che solo la Corte Costituzionale, qualora sollevata la eccezione, potrebbe statuire, l'indennità di maggiorazione della posizione per funzioni aggiuntive riconosciuta al Segretario Generale, come sopra evidenziato, non prevede alcuna indennità di galleggiamento, che sarebbe dovuta al Segretario Generale anche nella fattispecie di mancanza di funzioni aggiuntive attribuitegli.



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Püt San Piero

Provincia di Bergamo • Bèrghem

ALLEGATO 4

CRITERI PER LA VALUTAZIONE RELATIVA ALL'INDENNITA' DI RISULTATO DEL SEGRETARIO GENERALE EX ART.42 CCNL ANNO 2001 E SEGUENTI GIOVANNA CRISTINA GADO – FASCIA A.

FUNZIONI	GIUDIZIO		ANNOTAZIONI
	Positivo	Negativo	
Collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa. - Partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva nelle materie proprie del segretario.			
Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni assunte con poteri di Consiglio e Giunta e rappresentanza dell'Ente in atti di comprovata particolarmente complessi.			
Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi.			
Abbassamento della conflittualità interna e miglioramento del clima generale e attuazione di strumenti di ascolto interno e auditing			
Elaborazione dell'attività normativa dell'Ente (Statuto Comunale e Regolamenti).			
Attività di coordinamento dei responsabili dei servizi, tramite strumenti idonei (riunioni operative, direttive, circolari, disposizioni, monitoraggio stato di avanzamento obiettivi, formazione, ecc.).			
Capacità di farsi carico di sostituzioni dei responsabili di servizio (UTC, Finanziario, Servizi sociali, Servizi socioculturali, Commercio e attività produttive, ecc...)			
Propensione ad incentivare e motivare le professionalità esistenti.			
Capacità di risoluzione di problematiche nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti.			
Introduzione di nuovi strumenti per migliorare i rapporti con l'utenza, implementazione del sito INTERNET del Comune ed innovazioni telematiche generali.			
	Tot. Val Positive n. ___	Tot. Val Negative n. ___	
Totale punteggio in percentuale			Tipologia di valutazione Segnare la lettera che interessa: A B C

Il punteggio finale verrà determinato globalmente tenuto conto della situazione giuridica del Segretario Generale, comportando:

l'erogazione dell'indennità nella misura massima prevista, per un punteggio positivo pari o superiore all'80% (giudizio di tipo A)

l'erogazione del 50% dell'indennità prevista, nella fattispecie di punteggio positivo compreso tra il 30 e il 79% (giudizio di tipo B)

nessuna erogazione per un punteggio positivo inferiore al 30% (giudizio di tipo C).



Il Sindaco
Valerio Achille Baraldi