

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome e nome	<b>VITALE MARIA</b>
Data di nascita	23 Febbraio 1955
Qualifica	Segretario generale iscritto all'Albo dei Segretari comunali e provinciali in fascia professionale A)
Amministrazione	Comuni di Ponte San Pietro e Ranica
Incarico attuale	Segretario generale
Numero telefonico ufficio	035 6228473
Fax ufficio	035 6228499
e-mail istituzionale	maria.vitale@comune.pontesanpietro.bg.it

<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza conseguita il 16 novembre 1979 presso l'Università degli Studi di Palermo con la votazione finale di 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	Diploma del corso di studi per aspiranti segretari comunali, istituito dal Ministero dell'Interno per l'anno accademico 1980/1981, conseguito con la votazione finale di 56/60  Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario generale in Comuni con popolazione superiore a 65.000 abitanti organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, superando l'esame finale (anno 2003)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 21 luglio 1981 al 1 maggio 1984 Segretario comunale fuori ruolo presso vari Comuni delle Province di Palermo (fino al 14 settembre 1981) e di Bergamo. Dal 2 maggio 1984 Segretario comunale di ruolo, dapprima presso i Comuni consorziati di Capizzone e Bedulita, quindi presso i Comuni consorziati di Zandobbio ed Entratico, dal 20 luglio 1991 presso il Comune di Ranica. Dal 1 luglio 1998 al 10 settembre 2006 Segretario generale dei Comuni convenzionati di Ranica e Gorle. Dal 11 settembre 2006 Segretario generale del Comune di Ponte San Pietro e dal 11 ottobre 2006 anche del Comune di Ranica Ha ricoperto l'incarico di Direttore generale dei Comuni di Ranica e Gorle Dal 1 gennaio 1992 al 30 giugno 1993 ha ricoperto l'incarico di Segretario del Consorzio di Depurazione Valle Seriana Inferiore con sede a Ranica Dal 1 aprile 1990 al 15 gennaio 1995 ha ricoperto l'incarico di Segretario del Consorzio di Tutela Ambientale del Bacino dello Zerra con sede a Bagnatica
Capacità linguistiche	Lingua: francese Livello parlato: scolastico Livello scritto: scolastico
Capacità dell'uso delle tecnologie	Conoscenze informatiche (uso p.c. con programmi correnti quali word e excel)
Altro (partecipazione a corsi, seminari, pubbliche collaborazioni)	Corso di perfezionamento per Segretari comunali e provinciali della Provincia di Bergamo autorizzato dal Ministero dell'Interno, superando l'esame finale con la votazione di 150/150 (anno 1985).

	<p>Corso di perfezionamento per Segretari comunali e provinciali e per Dirigenti di Amministrazioni Regionali e degli Enti Locali della Provincia di Bergamo autorizzato dal Ministero dell'Interno, superando l'esame finale con la votazione di 147/150 (anno 1988).</p> <p>Partecipazione a seminari, corsi di aggiornamento e di specializzazione professionali (fra questi quelli specifici per la direzione degli enti locali).</p>
--	---