

SETTORE 3 - DIREZIONE SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, CULTURA, BIBLIOTECA E PUBBLICA ISTRUZIONE
PIANO DELLE PERFORMANCE 2016

PROGETTO SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE

Dirigente: dott. Giuseppe Sciarrone
Responsabili Area: dott. Marco Locatelli

Referente politico: dott. Marzio Zirafa - Sindaco

IdProgetto	Servizio	Descrizione obiettivo	Attività da compiere	Indicatore Attività	Quantità 2011	Quantità 2012	Quantità 2013	Quantità 2014	Quantità 2015	Quantità prevista 2016	Quantità 2016	% scostamento	Indicatore di risultato	Peso obiettivo	Previsto	Ottenuto	Grado di attuazione
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Vidimare i registri vari (volontariato, stupefacenti, ecc.) entro 3 giorni lavorativi dalla loro consegna	n. registri vidimati	3	0	0	1 su 1	1 su 1	1	0		% di registri vidimati entro 3 giorni dalla consegna	1	100%	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	archiviare ordinanze e decreti entro 15 giorni dalla consegna	n. ordinanze e decreti archiviati	149	32/32	103 su 103	63 su 63		60	54 su 54		% ordinanze e decreti archiviati entro 15 giorni dalla consegna	5	90%	5	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	redigere autorizzazioni permessi consiglieri comunali entro tre giorni dalla richiesta	n. autorizzazioni redatte	6		0	17	12	5	2		% autorizzazioni permessi consiglieri comunali redatti entro tre giorni dalla richiesta	1	100%	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	rilasciare deleghe agli amministratori comunali per cariche esterne entro 2 giorni lavorativi dalla disposizione del Sindaco	n. deleghe rilasciate	7	3 su 3	2	7 su 7	7	21			% deleghe agli amministratori comunali per cariche esterne rilasciate entro 1 giorno	1	100%	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Sedute di Giunta e di Consiglio			C 7 - G 48	n. C.C. n. 8 - G.52	n. C.C. n. 10 - G. 45	n.C.C.7 G.C.46	n. C.C. n. 8 - G. 40	n. C.C. n. 9 - G. 47			5	esecuzione attività	5	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Schemi di convenzioni, regolamenti, statuto comunale ecc. predisposti			0	n. 1	n. 1	1 su 1		3 conv + 5 reg = 8			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Convocazioni Consiglio Comunale			7	n. 8	n. 10	7	8	9			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Deliberazioni consiliari			49	n. 47	n. 45	48	40	68			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Rendicontazioni partecipazione consiglieri alle sedute consiliari e delle commissioni consiliari effettuate			4	n. 4	n. 4	2	4	4			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Proposte di deliberazione di Giunta predisposte			25	n. 17	n. 15	8	15	13			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Convocazioni Giunta Comunale			48	n. 52	n. 45	46	40	47			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Deliberazioni di Giunta			194	n. 240	n. 190	213	180	262			5	esecuzione attività	5	

IdProgetto	Servizio	Descrizione obiettivo	Attività da compiere	Indicatore Attività	Quantità 2011	Quantità 2012	Quantità 2013	Quantità 2014	Quantità 2015	Quantità prevista 2016	Quantità 2016	% scostamento	Indicatore di risultato	Peso obiettivo	Previsto	Ottenuto	Grado di attuazione
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Determinazioni di competenza del servizio			25	17	6	6	4	10			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Determinazioni dirigenziali rilegate e archiviate			592	n. 547	n. 450	628	450	731			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Iniziative e manifestazioni istituzionali organizzate e gestite			2	n. 2	n. 2	2	2	2			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Inaugurazioni organizzate e gestite			n. 0	n. 0	n. 1	0	0	0			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Appuntamenti Sindaco			n. 47 giorni	209 appuntamenti	180 appuntamenti	230	180	106			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Sedute delle Commissioni Consiliari			n.0	n. 4	n. 1	4	1	0			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Interpellanze e interrogazioni			n.22	n. 37	n. 30	22	20	18			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Cause legali trattate			n. 7	13	15	5	8	4			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Petizioni popolari			n.0	0	1	0	0	0			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Referendum locali			n.0	0	0	0	0	0			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Consorzi e società partecipate rilevate			n.13	n. 12	n. 12	12	12	12			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Sedute dell' OIV			n. 3	n. 3	n. 3	1	1	2			1	esecuzione attività	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	pubblicare le determinazioni entro 7 giorni lavorativi dal deposito	n. determinazioni pubblicate			268/302	560 su 577	463 su 529	450	516 su 673		% delle determinazioni pubblicate entro 5 giorni lavorativi dal deposito	5	50%	5	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	rilasciare al competente ufficio copie determinazioni con visto di regolarità contabile entro 3 giorni lavorativi dalla pubblicazione	n. copie determinazioni rilasciate	750	650	369/369	577/577	529 su 529	450	457 su 673		% di copie delle determinazioni rilasciate entro 3 giorni lavorativi dalla pubblicazione	1	80%	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Rilasciare ai Consiglieri Comunali copie atti vari e documenti in possesso del servizio entro 10 giorni dalla richiesta	n. copie atti vari e documenti rilasciati ai Consiglieri Comunali	550	27/27	699/699		432 su 490	60	2 su 2		% di copie di atti vari e documenti rilasciati entro 10 giorni dalla richiesta	5	70%	5	

IdProgetto	Servizio	Descrizione obiettivo	Attività da compiere	Indicatore Attività	Quantità 2011	Quantità 2012	Quantità 2013	Quantità 2014	Quantità 2015	Quantità prevista 2016	Quantità 2016	% scostamento	Indicatore di risultato	Peso obiettivo	Previsto	Ottenuto	Grado di attuazione
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Rendicontare entro 30 giorni dalla conclusione del semestre partecipazioni consiglieri a sedute consiglio	n. rendicontazioni effettuate	2		1	2 su 2	2 su 2	2	2 su 2		n. rendicontazioni effettuate entro 30 giorni lavorativi dalla conclusione del semestre	5	100%	5	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	Rendicontare entro 30 giorni dalla conclusione del semestre solare partecipazioni consiglieri a sedute commissioni consiliari	n. rendicontazioni effettuate	2		1	2 su 2	2 su 2	2	2		n. rendicontazioni effettuate entro 30 giorni dalla conclusione del semestre solare	1	100%	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	pubblicare deliberazioni consiliari entro 7 gg. lavorativi dalla data di adozione	n. verbali deliberazioni consiliari pubblicati	55		41/41	47 su 47	47 su 50	40	62 su 62		% deliberazioni consiliari pubblicate entro 5 gg. lavorativi dalla data di consegna del relativo verbale	5	50%	5	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Mantenimento	pubblicare deliberazioni di Giunta entro 5 gg. lavorativi dalla data di adozione	n. verbali deliberazioni di Giunta pubblicati	166		96/118	234 su 234	185 su 213	180	191 su 222		% deliberazioni di Giunta pubblicate entro 7 gg. lavorativi dalla data di adozione	1	50%	1	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Sviluppo	assistenza a Sindaco per attività di rappresentanza	produzione di biglietti di auguri e varie						esecuzione attività	fatto		esecuzione attività	13	100%	13	
300	segreteria comunale	Obiettivo di Sviluppo	Ricognizione cause legali							esecuzione attività	delibera CC 35 del 29/07/16		esecuzione attività	28	100%	24	

100

96

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO (Prov. Bergamo)
Piazza Libertà 1 cap. 24036

SETTORE 3 - DIREZIONE SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, CULTURA, BIBLIOTECA E PUBBLICA ISTRUZIONE
PIANO DELLE PERFORMANCE 2016

PROGETTO SERVIZIO ISTRUZIONE

Dirigente: dott. Giuseppe Sciarrone
Responsabili Area: dott. Marco Locatelli

Referente politico: dott. Marzio Zirafa - Sindaco

Id Progetto	Descrizione obiettivo	Attività da compiere	Indicatore/Attività	Quantità 2009	Quantità 2010	Quantità 2011	Quantità 2012	Quantità 2013	Quantità 2014	Quantità 2015	Quantità prevista 2016	Quantità rilevata 2016	% scostamento	Indicatore di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto
310-9	Obiettivo di mantenimento	fornitura beni inventariabili alle scuole	entità della spesa	€ 5.703,16	€ 8.999,99	€ 66,80	3.406,44	0,00	22.089,30	8.000,00 - determina n. 310-118 del 01/12/2015	20.000,00	22.500,00		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizio trasporto scolastico	numero domande	118	114	130	129	121	123	147	110	107		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizi ristorazione scolastica scuola infanzia	numero pasti erogati	9.997	9.842	11.630	11.517,00	9.892,00	7.877,00	9.369,00	8.000,00	17.536,00		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizio trasporto scolastico	entrate	€ 13.722,50	15.023,90	16.350,00	19.042,50	18.584,39	17.740,88	17.563,00	17.500,00	16.422,45		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizi ristorazione scolastica: accertamento entrata (escluso Briolo)	entità entrata	€ 116.002,99	109.952,76	96.773,10	112.860,04	67.511,58	97.955,58	115.111,47	115.000,00	37.471,37		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizi ristorazione scolastica scuole primarie e secondarie	numero adesioni	266	263	242	246	227	245	278	250	272		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	conferimento assegni di studio comunali	n. beneficiari	38	49	63	63	40	31	49 assegni + 11 premi laurea	30	52 assegni + 4 premi laurea		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizio trasporto scolastico: elaborazione piano di trasporto per anno successivo	esecuzione attività				eseguito	eseguito	eseguito	eseguito	eseguito	eseguito		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	erogazione contributi alle scuole statali e a gestione autonoma	entità spesa	€ 213.326,50	€ 204.394,65	€ 211.366,00	154.699,10	185.329,05	188.771,20	167.664,22	185.000,00	141.850,00		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo: affidamento fornitura	esecuzione attività		29/04/2009	27/04/2011	28/04/2011	28/04/2011	14/07/2014	determina n. 310-54 del 30/06/2015	30/06/2016	determina n. 310-41 del 18/05/2016		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	elaborazione piano per il diritto allo studio	esecuzione attività		23/09/2010	01/08/2011	26/11/2012	11/10/2013	30/09/2014	delibera di CC n. 36 del 16/10/2015	30/09/2016	delibera di cc n. 50 del 28/09/2016		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	organizzazione rassegna "Ragazzi a teatro"	numero utenti	1.613	1.536	1.768	1.250	1.281	1.039	1.069	1.000	907		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli utenti per l'ammissione a prestazioni e benefici economici	numero verifiche	31	35	33	68	35	45	28	30	33		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	Commissione Mensa	numero incontri	1	3	4	5	4	3	2	3	3		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	Commissione Trasporto	numero incontri	1	4	3	3	4	3	2	3	3		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizi ristorazione scolastica: monitoraggio qualità e gradimento	n. rilevazioni	169	190	172	175	174	161	195	170	191		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	servizio trasporto scolastico: monitoraggio qualità e gradimento	n. rilevazioni	74	70	63	80	84	69	64	60	61		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	Dote scuola	numero domande		226	248	236	237	157	113	110	105		esecuzione attività	2	2	2

Id Progetto	Descrizione obiettivo	Attività da compiere	IndicatoreAttività	Quantità 2009	Quantità 2010	Quantità 2011	Quantità 2012	Quantità 2013	Quantità 2014	Quantità 2015	Quantità prevista 2016	Quantità rilevata 2016	% scostamento	Indicatore di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto
310-9	Obiettivo di mantenimento	piano per utilizzazione lavoratori socialmente utili in ambito dei servizi scolastici	n. LSU coinvolti						5	13	5	11		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	progetto "non solo compiti": monitoraggio utenti	numero utenti	132	129	166	120	60	60	77	60	84		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di mantenimento	supporto all'Associazione Genitori per attivazione servizio pre-scuola	numero utenti							27	25	34		esecuzione attività	2	2	2
310-9	Obiettivo di sviluppo	introduzione sistema MAV pagamenti mense scolastiche	relazione finale									determina n. 310-116 del 08/11/2016		esecuzione attività	34	34	34
310-9	Obiettivo di sviluppo	attivazione progetto "Buon Samaritano"	relazione finale									delibera di gc n. 94 del 18/05/2016 per a.s. 2015/2016 - delibera di gc n. 203 del 03/11/2016 per a.s. 2016/2017		esecuzione attività	24	24	20
															100	100	96

Note

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO (Prov. Bergamo)
Piazza Libertà 1 cap. 24036

SETTORE 3 - DIREZIONE SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, CULTURA, BIBLIOTECA E PUBBLICA ISTRUZIONE
PIANO DELLE PERFORMANCE 2016

PROGETTO SERVIZIO CULTURA

Dirigente: dott. Alberto Bignone
Responsabili Area: dott. Marco Locatelli

Referente politico: dott. Marzio Zirafa - Sindaco

Id Progetto	Descrizione obiettivo	Attività da compiere	Indicatore/Attività	Quantità 2009	Quantità 2010	Quantità 2011	Quantità 2012	Quantità 2013	Quantità 2014	Quantità 2015	Quantità prevista 2016	Quantità rilevata 2016	% scostamento	Indicatore di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	Note
310-7	Obiettivo di Mantenimento	incremento patrimonio documentario	n. documenti acquistati	2692	2609	2038	2515	2305	2166	1869	1500	1924		esecuzione attività	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	revisione patrimonio documentario	n. documenti scartati	n.r.	n.r.	n.r.	n.r.	7056	578	635	500	1480		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	manifestazioni culturali gestite o patrocinate	n. manifestazioni	99	90	84	107	93	74	89	70	88		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	coordinamento sistema bibliotecario	n. atti	47	51	49	52	70	92	76	60	80		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	rendicontazioni per contributi ad enti diversi	entità contribuiti	€ 32.000,00	37.920,66	34.200,00	51600,95	27608,05	45500	13500	13500	7.831,49		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	acquisto attrezzature biblioteca	entità spesa	€ 1.195,31	2.424,00	0,00	negativo	negativo	5109,98	2327,56	3000	2.502,39		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	gestione emeroteche	n. abbonamenti	73	73	69	62	61	60	57	50	57		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	recupero prestiti all'utenza	numero solleciti	4752	4878	3880	3996	4397	4022	0	0	0		Indicatore di risultato	1	1	0	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	promozione del libro, della lettura e della biblioteca per minori	numero interventi	108	85	96	95	90	91	89	80	86		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	prestito locale	numero prestiti	50899	50290	48631	45509	43123	42501	38503	32000	34790		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	prestito interbibliotecario (da altre biblioteche)	numero prestiti	4980	6226	6352	7210	8100	8906	8141	6000	9716		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	corsi per adulti	numero corsisti	199	314	378	234	310	278	216	150	167		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	prestito interbibliotecario (ad altre biblioteche)	numero prestiti ad altre biblioteche	4464	6835	8073	8486	9415	9581	9111	6000	7745		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	iniziative a sostegno della diffusione della musica e della cultura musicale	entità spesa	17000	12000	10000	11000	10000	10000	8000	5000	4.270,00		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	concessione contributi per attività culturali	numero contributi	9	7	4	6	3	2	8	8	9		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	visite a mostre e città d'arte	n. visite	15	15	599	15	13	10	13	6	7		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	Pinacoteca Vanni Rossi: autorizzazione accesso	numero giorni utilizzo	115	73	68	75	38	110	101	80	85		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	gestione collezioni multimediali (catalogati)	n. documenti posseduti	1170	1998	2432	2881	3514	3847	6946	7000	7469		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	gestione collezioni librerie (catalogati)	n. documenti posseduti	37034	36996	38023	39579	41055	42516	52392	53000	51891		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	gestione biblioteca di Roncola	n. prestiti	2788	2956	2952	4924	4793	4467	4326	3000	3693		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	Commissione Biblioteca / Gruppo Cultura	n. riunioni	2	0	0	8	9	7	7	3	3		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	Divulgazione attività culturali e promozionali	numero iniziative promosse	n.p.	38	23	29	37	49	51	40	50		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	gestione sale civiche	esecuzione attività	528	595	481	529	553	585	532	500	542		Indicatore di risultato	1	1	1	
310-7	Obiettivo di Mantenimento	Consulta delle Associazioni	numero incontri	10	8	8	10	12	8	11	5	3		Indicatore di risultato	1	1	1	

310-7	Obiettivo di sviluppo	Settimana della biblioteca	esecuzione attività									http://www.comune.pontesanpietro.bq.it/index.php?option=com_content&task=view&id=3214&Itemid=304	Indicatore di risultato	16	16	16
310-7	Obiettivo di sviluppo	piano esternalizzazione biblioteca	relazione finale									http://www.comune.pontesanpietro.bq.it/index.php?option=com_content&task=view&id=3420&Itemid=350	Indicatore di risultato	30	30	27
310-7	Obiettivo di sviluppo	piano triennale 2017-2019 rete bibliotecaria bergamasca	esecuzione attività									https://www.halleyweb.com/c016170/zf/index.php/att-amministrativi/delibere/dettaglio/atto/GT1RVNEB1PT0-H	Indicatore di risultato	15	15	15
310-7	Obiettivo di sviluppo	attivazione postazione di autoprestito	n. movimentazioni									522 su 4041 movimenti prestito librario locale --> 13%	10% (a partire dal mese di novembre)	15	15	15
														100	100	96