



# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pùt San Piero*

(PROVINCIA DI BERGAMO · *Bèrghem*)

**DIREZIONE SERVIZI STAFF E POLITICHE SOCIALI-CONTROLLO DI  
GESTIONE E RAGIONERIA, SERVIZIO ENTRATE, AMMINISTRAZIONE  
DEL PERSONALE**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

## **DETERMINAZIONE N. 100 - 125 del 03-12-2019**

**Oggetto: ASSEGNAZIONE NUOVE PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2019.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1**

#### **PREMESSO CHE:**

- con decreto del Sindaco n. 20 del 11.10.2016 è stata conferita alla Dott.ssa Crippa Patrizia la Direzione del settore 1 "Direzione servizi staff e politiche sociali" dal 11.10.2016 fino alla scadenza del mandato del sindaco;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 23.12.2017 è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 23.12.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2019-2020 parte normativa, finanziaria e assegnazione delle risorse umane;

**VISTO** l'art. 16 "Progressione economica all'interno della categoria" del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 del 21.05.2018;

#### **VISTO:**

- l'ipotesi di attuazione delle progressioni orizzontali, allegata al CCDI 2016-2018 (parte normativa) - Anno 2016 (parte economica) sottoscritto il 20.12.2016, con la quale le parti convengono che per l'anno 2019 l'ammontare della spesa destinata alle progressioni orizzontali sia pari a € 68.700,00 circa, corrispondente alle risorse necessarie per le progressioni storiche 2016 (ammontanti a € 55.000) aumentate della somma messa a disposizione per le progressioni attuate nell'anno 2018 (€ 13.700,00);
- l'art. 18 del CCDI 2018-2020 sottoscritto il 27.12.2018, ed in particolare i commi 2 e 4 che confermano l'ammontare delle risorse destinate alle progressioni orizzontali per l'anno 2019 nella medesima misura concordata con l'ipotesi sottoscritta il 20.12.2016;

**RICHIAMATA** la disciplina delle progressioni orizzontali prevista all'art. 18 del CCDI 2018-2020 sottoscritto il 27.12.2018;

**DATO ATTO** che, in ossequio a quanto previsto dalla suindicata disciplina, con determinazione n. 100-112 del 06.11.2019, sono state approvate le graduatorie provvisorie per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali anno 2019 agli aventi diritto, distinte per categorie B-B3, C e D-D3, così come stabilito nel CCDI 2018-2020 sottoscritto il 27.12.2018;

#### **DATO ATTO** che:

- entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie, non è pervenuto alcun ricorso;
- decorso il termine, le graduatorie sono divenute definitive;

**CONSIDERATO** che la quota di personale interessato dalla procedura selettiva deve essere "limitata" e, pertanto, non superiore al 50% dei potenziali beneficiari, in base a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs n. 150/2009 e sulla scorta delle indicazioni fornite nelle istruzioni per la redazione del Conto annuale del personale di cui alla circolare MEF – RGS n. 15/2019;

## DETERMINAZIONE N. 100 - 125 del 03-12-2019

**DATO ATTO** che, in base alla graduatoria definitiva, si rende necessario provvedere all'assegnazione delle nuove posizioni economiche ai dipendenti collocati in posizione utile, nella stessa misura percentuale degli aventi diritto tra le diverse categorie di appartenenza (B-B3, C, D-D3) e comunque fermo restando il limite massimo complessivo di spesa, tra progressioni storiche e nuove, pari a € 68.700,00, corrispondente alla quota massima di risorse decentrate stabili 2019 da destinare al finanziamento delle progressioni economiche;

**PRESO ATTO** che la spesa delle progressioni storiche ammonta approssimativamente a € 59.400,00 e pertanto le risorse destinate alle nuove progressioni ammontano a € 9.300,00, permettendo così l'assegnazione delle nuove posizioni economiche ai dipendenti collocati in posizione utile nella misura del 38% degli aventi diritto per categoria di appartenenza (B-B3, C, D-D3);

**VISTI:**

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

### DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI DARE ATTO** che le graduatorie definitive per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali anno 2019 sono le seguenti:

<b>GRADUATORIA CATEGORIA B-B3</b>				
<b>Posizione</b>	<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA PROGRESSIONE</b>
1	Pirola Susanna	B5	88,00	B6
2	Mazzoleni Graciela	B5	77,33	B6
3	Vitali Annamaria	B5 P.T. 18 H	77,33	B6 P.T. 18 H

**DETERMINAZIONE N. 100 - 125 del 03-12-2019**

<b>GRADUATORIA CATEGORIA C</b>				
<b>Posizione</b>	<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA PROGRESSIONE</b>
1	Tironi Cecilia	C3 P.T. 21 H	100,00	C4 P.T. 21 H
2	Perra Marinella	C2	98,67	C3
3	Aiello Anna Maria	C3 P.T. 24 H	96,67	C4 P.T. 24 H
4	Mazza Adriana	C1	94,00	C2
5	Rigamonti Daniela	C3 P.T. 24H	92,67	C4 P.T. 24 H
6	Consonni Marilena	C3	91,33	C4
7	Fumagalli Cristina	C5 P.T. 18 H	90,67	C6 P.T. 18 H
8	Dondi Giovanna	C1	87,42	C2
9	Baldi Elena	C2	86,67	C3
10	Rota Enrico	C4	86,00	C5
11	Biffi Alessandro	C3	86,00	C4
12	Gastoldi Fausto	C5	84,67	C6
13	Vitali Francesco	C3	83,86	C4
14	Vignotto Mara	C3	75,67	C4
15	Capelli Simona	C2 P.T. 24 H	74,00	C3 P.T. 24 H

<b>GRADUATORIA CATEGORIA D-D3</b>				
<b>Posizione</b>	<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA PROGRESSIONE</b>
1	Peruta Pamela	D2	95,33	D3 PEO
2	Rota Oliviero	D5	89,33	D6
3	Rota Paola	D1	89,33	D2
4	Silvestri Fabio	D3 PEO	84,67	D4 PEO
5	Valeri P. Andrea	D3 PEO	84,00	D4 PEO
6	Polisena Giuseppe	D2	78,00	D3 PEO
7	Locatelli Marco	D5	72,67	D6
8	Sana Patrizia	D4 PEO P.T. 24H	72,67	D5 PEO P.T. 24H
9	Locatelli Valerio	D4	72,00	D5

3. **DI ASSEGNARE**, pertanto, con decorrenza 01.01.2019, la progressione economica orizzontale agli aventi diritto, al 38% per ogni categoria di appartenenza (B-B3, C e D-D3), inquadrando nella nuova posizione economica di appartenenza i sotto indicati dipendenti:

<b>NUOVA PROGRESSIONE ECONOMICA CATEGORIA B-B3</b>				
<b>Posizione</b>	<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA PROGRESSIONE</b>
1	Pirola Susanna	B5	88,00	B6

**DETERMINAZIONE N. 100 - 125 del 03-12-2019**

<b>NUOVA PROGRESSIONE ECONOMICA CATEGORIA C</b>				
<b>Posizione</b>	<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA PROGRESSIONE</b>
1	Tironi Cecilia	C3 P.T. 21 H	100,00	C4 P.T. 21 H
2	Perra Marinella	C2	98,67	C3
3	Aiello Anna Maria	C3 P.T. 24 H	96,67	C4 P.T. 24 H
4	Mazza Adriana	C1	94,00	C2
5	Rigamonti Daniela	C3 P.T. 24 H	92,67	C4 P.T. 24 H
6	Consonni Marilena	C3	91,33	C4

<b>NUOVA PROGRESSIONE ECONOMICA CATEGORIA D-D3</b>				
<b>Posizione</b>	<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA PROGRESSIONE</b>
1	Peruta Pamela	D2	95,33	D3 PEO
2	Rota Oliviero	D5	89,33	D6
3	Rota Paola	D1	89,33	D2

4. **DI DISPORRE** che la pubblicazione delle graduatorie approvate con il presente provvedimento all'albo online, in bacheca sindacale e nel link "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale – Contrattazione integrativa" avrà effetto di notifica ai soggetti interessati;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dall'assegnazione di dette progressioni, oneri riflessi esclusi, è compresa nella somma massima a tale scopo stabilita e indicata nell'art. 18 del CCDI 2018-2020 sottoscritto il 27.12.2018, come si evince dal prospetto seguente:

<b>CATEGORIA DI APPARTENENZA</b>	<b>SPESA ANNUA NUOVE PEO</b>
B – B3	€ 378,30
C	€ 3.199,87
D – D3	€ 5.667,61
<b>Totale parziale</b>	<b>€ 9.245,78</b>
<b>Spesa PEO storiche</b>	<b>€ 59.390,63</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 68.636,41</b>

6. **DI DARE ATTO** che la spesa sarà imputata, in considerazione dell'esigibilità della medesima agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, alle seguenti voci di bilancio:

<b>Capitolo</b>	<b>Codice di Bilancio</b>	<b>CP/FPV</b>	<b>Descrizione capitolo</b>
3713	05.02-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale biblioteca comunale
3717	05.02-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale biblioteca comunale
3718	05.02-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale biblioteca comunale

**DETERMINAZIONE N. 100 - 125 del 03-12-2019**

733	01.06-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale ufficio tecnico
737	01.06-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale ufficio tecnico
738	01.06-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale ufficio tecnico
203	01.02-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale segreteria generale – Protocollo, centralino, URP, contratti
207	01.02-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale segreteria generale – Protocollo, centralino, URP, contratti
208	01.02-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale segreteria generale – Protocollo, centralino, URP, contratti
4207	08.01-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale urbanistica
4211	08.01-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale urbanistica
4212	08.01-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale urbanistica
152	01.10-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale risorse umane
157	01.10-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale risorse umane
158	01.10-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale umane
224	01.03-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale ragioneria
254	01.03-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale ragioneria
255	01.03-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale ragioneria
9	01.02-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale segreteria generale – assistenza organi istituzionali
3	01.02-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale segreteria generale – assistenza organi istituzionali
2	01.02-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale segreteria generale – assistenza organi istituzionali
3024	04.02-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale servizio istruzione
3027	04.02-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale servizio istruzione
3028	04.02-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale servizio istruzione
905	01.07-1.01.01.01.004	CP	Fondo produttività personale anagrafe e stato civile
908	01.07-1.01.02.01.001	CP	Fondo produttività (contributi) personale anagrafe e stato civile
909	01.07-1.02.01.01.001	CP	Fondo produttività (irap) personale anagrafe e stato civile

7. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
8. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

**DETERMINAZIONE N. 100 - 125 del 03-12-2019**

9. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

10. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla R.S.U..

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1  
Dott.ssa Patrizia Crippa