



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

Al Responsabile dei servizi finanziari  
Al Sindaco

*e p.c.* Al Revisore dei conti

del Comune di **Ponte San Pietro (BG)**

**Oggetto:** questionario consuntivo 2017 – nota istruttoria

Al fine di completare l'esame della relazione redatta, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e segg. della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dall'Organo di Revisore di codesto Comune, relativa al questionario sul rendiconto 2017, si prega di fornire delucidazioni e supporti documentali in ordine alle possibili criticità di seguito evidenziate:

- mancato recupero di eventuali quote di disavanzo di amministrazione, da riaccertamento straordinario e tecnico (13.1, 13.2 e 13.3);
- residui attivi: in riferimento ai crediti riconosciuti inesigibili, NON stati eliminati quei crediti iscritti fra i residui attivi da oltre tre anni dalla loro scadenza e non riscossi (5.2). Trasmettere, a tal fine, la situazione ad oggi dei residui attivi con particolare riferimento a quelli con anzianità del titolo I e III;
- trasmettere l'elenco delle garanzie e fidejussioni attualmente in essere e le motivazioni che hanno portato l'ente alla relativa esposizione;
- spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza: elencare le spese sostenute che hanno portato al mancato contenimento dei vincoli (euro 6.100,64 atteso il limite di euro 533,39).

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si rimane in attesa di ricevere i richiesti chiarimenti tramite l'apposito applicato Con.Te entro 10 giorni dal ricevimento della presente.

Il magistrato istruttore  
Dott. Mauro Bonaretti



CORTE DEI CONTI



# Comune di Ponte San Pietro

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

---

SETTORE 1 SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E RAGIONERIA

Ponte San Pietro, 12/12/2019  
Protocollo 29411

Spett.  
CORTE DEI CONTI  
Sezione Regionale di Controllo  
per la Lombardia  
Via Marina, 5  
20121 - MILANO

p.c. Al Revisore dei Conti  
D'Aniello Dott.ssa Antonella

**OGGETTO:** Questionario consuntivo 2017. Risposta a istruttoria 0029512 del 03/12/2019.

Come da Voi richiesto con istruttoria in oggetto, al fine di completare l'esame delle relazioni redatte, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e segg. della legge 23 dicembre 2005, n. 266, relativa al questionario sul rendiconto 2017, si trasmette quanto segue:

**Punto 1)** mancato recupero di eventuali quote di disavanzo di amministrazione, da riaccertamento straordinario e tecnico (13.1-2-3):

Si precisa che Il Comune di Ponte San Pietro non ha avuto nel 2017 alcun tipo di disavanzo di amministrazione, da riaccertamento straordinario e tecnico, leggendo ora il questionario la risposta "no" forse andava sostituita con "non sussiste la fattispecie".

**Punto 2)** residui attivi iscritti da oltre tre anni non eliminati:

Si trasmette il prospetto allegato indicante i residui attivi ancora aperti alla data del 31/12/2017 e la situazione aggiornata al 10/12/2019:

**Punto 3)** elenco delle fidejussioni:

- Fideiussione a garanzia del Mutuo contratto dalla Polisportiva Ponte San Pietro con l'Istituto del Credito Sportivo per manutenzione presso il campo di calcio in via San Marco;
- Garanzie per contributo BIM alla scuola D'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro per sostituzione lucernari e porte esterne non più a norma.



# Comune di Ponte San Pietro

*Cümü de Püt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

---

## SETTORE 1 SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E RAGIONERIA

Si allegano:

- deliberazione Consiglio Comunale n. 20 del 12.07.2013 per costituzione garanzia su contributo BIM di € 14.000,00 a favore della Fondazione Scuola d'Infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro;
- deliberazione Consiglio Comunale n. 28 del 29.07.2015 per costituzione garanzia su contributo BIM di € 20.000,00 a favore della Fondazione Scuola d'Infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro;
- deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 29.07.2015 per prestazione di fideiussione da parte del Comune di Ponte San Pietro a garanzia del mutuo da contrarsi tra la Polisportiva Ponte San Pietro e l'Istituto di Credito Sportivo.

Si precisa che nell'avanzo di amministrazione accantonato è prevista una quota pari euro 331.163,28 a copertura dell'eventuale rischio contratto con le deliberazioni di cui sopra.

**Punto 4)** spese relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza:

Si precisa che i limiti di spesa individuati dal Comune di Ponte San Pietro pari ad euro 9.026,03 per l'anno 2017 è stato rispettato con un spesa complessiva pari a euro 8.219,94 in attuazione del principio generale desumibile dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 139/2012.

Le ragioni dell'ampliamento delle spese di rappresentanza sono dovute a volontà degli amministratori di promuovere iniziative particolari.

A riguardo si allega l'istruttoria prot. 8391 del 27/07/2018 effettuata dalla Corte dei Conti, la relativa risposta dell'Ente inviata in data 28/08/2018 e la comunicazione da parte della Corte dei Conti di archiviazione con rilievo (prot.11889-17/09/2018).

Si riporta prospetto riepilogativo delle spese contenente i limiti delle stesse:

<b>Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi</b>			
<b>Tipologia spesa</b>	<b>Limite</b>	<b>Impegni 2017</b>	<b>Differenza</b>
Studi e consulenze	2.643,75	0,00	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	533,39	6.100,64	
Sponsorizzazioni	0,00	0,00	
Missioni	1.160,27	634,30	
Formazione	4.688,62	1.485,00	
<b>Totale</b>	<b>9.026,03</b>	<b>8.219,94</b>	<b>806,09</b>



## Comune di Ponte San Pietro

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

### SETTORE 1 SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E RAGIONERIA

Si riporta la descrizione nel dettaglio delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2017:

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
FORNITURA BIGLIETTI NATI/MORTI PER SINDACO	FORNITURA BIGLIETTI PER L'ANNO 2017	183,00
ACQUISTO NASTRI PER PERGAMENE OMAGGIO FESTA DELLA DONNA	FESTA DELLA DONNA 2017	5,00
RINFRESCHI VARI 2017	OFFERTI DALLA DITTA SER CAR A CUI È STATO AFFIDATO IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA COME DA CONTRATTO REP. 2604/2017	600,00
L'ECO-CAFÈ MERCATINI NATALE	INIZIATIVA IN OCCASIONE DELLE FESTE NATALIZIE	1.880,00
ACQUISTO ACQUA E MERENDINE PER OLIMPIADI SCOLASTICHE	OLIMPIADI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2016/2017	98,70
ACQUISTO KIT PER NUOVI NATI	INIZIATIVA PER NUOVI NATI NEL 2017	1.461,24
NASTRO PER PERGAMENE KIT NUOVI NATI	INIZIATIVA PER NUOVI NATI NEL 2017	3,00
ORGANIZZAZIONE EVENTO "PORTE APERTE IN MUNICIPIO"	IN OCCASIONE DELLA FESTA DELLA REPUBBLICA 2 GIUGNO 2017	1.276,70
FORNITURA CARTONCINI PER PERGAMENE CERIMONIA ASSEGNI STUDIO	CERIMONIA 2017 PER PREMIAZIONE STUDENTI	3,00
ACQUISTO TARGHE DI RICONOSCIMENTO	PREMIAZIONI SPORTIVI E CITTADINI MERITEVOLI CHE SI SONO DISTINTI IN AZIONI A FAVORE DELLA CITTADINANZA	490,00
UTILIZZO SALA AUDITORIUM ORATORIO FRAZIONE LOCATE	CERIMONIA 2017 PER PREMIAZIONE CITTADINI MERITEVOLI IN AMBITO SPORTIVO E PREMIAZIONI ASSEGNI DI STUDIO	100,00
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>6.100,64</b>

Rimanendo a vs. disposizione per ulteriori integrazioni e/o chiarimenti in merito, si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Settore 1  
Responsabile Servizi Finanziari

(Patrizia Dott.ssa Cipriani)

Punto 2 alla NOTA ISTRUTTORIA CORTE DEI CONTI SU QUESTIONARIO RENDICONTO 2017

ACCERTAMENTI APERTI AL 31.12.2017 CON ANZIANITA' OLTRE I TRE ANNI E AGGIORNATI ALLA DATA DEL 10.12.2019

N.ro accertamento	Data	Cap.	Cod.Bil.	Descrizione	Anno residuo	Da Incassare al 31/12/2017	Iscrizione al FCDE al 31/12/2017	Variazioni su accertamento	Riscossioni al 10 dicembre 2019	Importo aggiornato del residuo alla data del 10 dicembre 2019
153 e 153 sub.3	24/10/2013	200	1.01.01.61.001	RUOLO PRINCIPALE TARES 2013 e RUOLO SUPPLETTIVO 2013	2013	46.828,86	38.597,47	-7.057,02	6.842,84	32.929,00
154 e 154 sub 1	24/10/2013	201	1.01.01.60.001	ADDIZ. PROVINCIALE SU RUOLO PRINCIPALE TARES 2013	2013	2.316,43		-328,27	342,16	1.646,00
				<b>tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>49.145,29</b>				
293	11/04/2005	2346	2.01.02.01.001	RIMBORSO PRESTITO SULL'ONERE NUCLEO FAMILIARE DECORR.31.5.05	2005	562,82	353,73		562,82	0
316	16/06/2005	2346	2.01.02.01.001	RESTITUZIONE PRESTITO SULL'ONORE SIG. G.Y.	2005	1.430,00	1.394,54	-1.430,00	0	0
353	24/11/2005	2346	2.01.02.01.001	RESTITUZIONE PRESTITO SULL'ONORE SIG. MANZONI MICHELA	2005	1.625,33	1.585,02	-1.625,33	0	0
369	28/09/2006	2346	2.01.02.01.001	INTROITO PER RIMBORSO PRESTITO SULL'ONORE SIG. B.L.	2006	700,00	682,64	-700,00	0	0
				<b>Titolo:2. Trasferimenti correnti</b>		<b>4.318,15</b>				
82	10/09/2009	1300	3.01.02.01.021	RUOLO PRINCIPALE TARIFFA RIFIUTI ANNO 2009 - RUOLO N. 7290/2009	2009	42.907,72	42.238,00		0	42.907,72
182	31/12/2009	1300	3.01.02.01.021	RUOLO SUPPLETTIVO T.I.A. ANNO 2009	2009	4.412,35	4.342,05		0	4.412,35
197	31/12/2013	1455	3.01.02.01.014	PRECONSUNTIVO 2013 CANONI ILLUMINAZIONE VOTIVA ANNO 2013 - IMPORTO DA RUOLO 2013 EMESSO IL 29.09.2014	2013	2.746,79	2.746,79		0	2.746,79
121	25/03/2002	1690	3.01.03.02.002	CONCESS.SERVITU' PER REALIZZAZIONE COLLETTORE FOGNARIO INTERCOM	2002	709,80	709,80		0	709,80
165	31/12/2010	1696	3.05.02.03.002	CONSUNTIVO 2010 - RIMBORSO DAL COMUNE DI AMBIVERE PER SERVIZI FINANZIARI	2010	39.410,00	39.410,00		0	39.410,00
206	31/12/2013	1702	3.05.02.01.001	CONSUNTIVO 2013- RIMBORSO DAL COMUNE DI PONTIDA - CONVENZIONE POTENZIAMENTO TEMPORANEO SERVIZI POLIZIA LOCALE	2013	3.000,00	3.000,00		0	3.000,00
40	11/03/2008	1850	3.03.03.99.999	INTERESSI PER RISCOSSIONE INDENNITA' ESPROPRIO AREE DI VIA V. EMANUELE - COOPERATIVA EDILIZIA LA COMUNITA' (quota messa a ruolo a nome Sig. Locatelli Domenico)	2008	1.690,61	1.670,84		0	1.690,61
10	01/01/2009	2125	3.01.02.01.999	RIMBORSO RETTA INSERIMENTO C/O CENTRO DIURNO MINORE M.L. PERIODO SETTEMBRE 2008-GIUGNO 2009	2009	600,00	600,00	-600,00	-	0
10	01/01/2010	2125	3.01.02.01.999	RIMBORSO RETTA INSERIMENTO MINORE C/O CENTRO DIURNO IL GABBIANO PERIODO OTTOBRE2009-MAGGIO 2010	2010	2.010,00	2.010,00	-2.010,00	-	0
62	02/05/2013	2136	3.01.01.01.004	FOGNATURA E DEPURAZIONE PER GLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - ANNO 2011 (ditta Neolt)	2011	1.113,43	1.113,43		0	1.113,43
143	04/10/2013	2136	3.01.01.01.004	INTROITO TARIFFE RELATIVE AL SERVIZIO DI FOGNATURA E DEPURAZIONE PER GLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - ANNO 2012 (ditta Neolt)	2012	636,10	636,10		0	636,1
167	31/12/2012	2303	3.01.02.01.999	CORRISPETTIVO PER EFFETTUAZIONE SPORTELLO NELL'AMBITO DEL CONTRATTO TIA ANNO 2012	2012	40.000,00	40.000,00		0	40.000,00
116	23/08/2013	2320	3.05.99.99.999	RIMBORSO QUOTA ACCISA ED ADDIZIONALE ACCISA SU IMPIANTO FTV INSTALLATO SULLA COPERTURA DELLA SCUOLA MATERNA DI VIA SAN MARCO	2013	653,97		-2,00	651,97	0
150	17/12/2012	2456	3.05.02.03.005	CONSUNTIVO 2012/1c - comunicato da ut secondo il Piano Finanziario per anno 2012	2012	192.500,00	192.500,00		0	192.500,00
				<b>Titolo:3. Entrate extratributarie</b>		<b>332.390,77</b>				



## COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Püt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*  
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

\*\*\* ORIGINALE \*\*\*

N.20 del 12.07.2013

Codice Comune 10174

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: COSTITUZIONE GARANZIA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE DEL CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LAGO DI COMO E FIUMI BREMBO E SERIO ALLA FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA PRINCIPESSA MARGHERITA DI PONTE SAN PIETRO**

Il giorno dodici, del mese di luglio del anno duemilatredici alle ore 18.05 nella Sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267 e dello Statuto Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria, in seduta pubblica, in prima convocazione.

Sono intervenuti i Signori Consiglieri:

Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.
BARALDI VALERIO ACHILLE	P	PEDRONI FRANCO	P
ZIRAFÀ MARZIO	P	BACIS RENZO	P
MACOLI MATTEO	P	REDUZZI GIULIANA	P
FIORI VALENTINO	P	TOGNI LUIGI	P
ROSSI GIORGIO	A	MILANI FABRIZIO	A
ROTA CESARE	P	ROTA GIUSEPPE	A
MEDOLAGO MARCO	P		

Totale Componenti 13    Totale Presenti 10    Totale Assenti 3  
E' presente l'assessore esterno: BAGGI MARCO.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE – Vitale Dr.ssa Maria -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO - Baraldi Valerio Achille – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento iscritto fra gli altri, all'ordine del giorno e di cui in oggetto.

Il Sindaco introduce brevemente l'argomento; quindi dichiara aperta la discussione.

Il Cons. Giuliana Reduzzi (minoranza), premesso che l'iniziativa non può che trovarla d'accordo, avendo a cuore l'asilo Moroni ed essendo stato fatto l'inverosimile per aiutarlo e dargli la possibilità di continuare un servizio eccellente oltre che pubblico, per cui è contenta per la concessione del contributo di € 20.000,00 a suo avviso prezioso per mettere in sicurezza la struttura, dichiara di non potere non ricordare che nel passato a fronte di una richiesta, sempre dell'Asilo Moroni, di una garanzia per una spesa di € 215.000, che serviva per mettere in sicurezza la struttura, è stato risposto di no sostenendo che non era possibile fornire garanzie ai privati. Dopo avere ribadito di essere contenta della proposta in oggetto, dichiara di non essere contenta di quello che è avvenuto in passato sostenendo che anche in passato non all'asilo Moroni ma ad un altro soggetto privato è stata fornita una garanzia; in proposito, per sottolineare la diversità di comportamento del Comune, cita la garanzia di € 140.000,00 fornita all'AGER per la realizzazione di opere. Quindi ribadisce di essere favorevole, oltre che contenta, a prestare la garanzia in oggetto auspicando però coerenza quando il sostegno viene chiesto dal privato.

Conclusa la discussione, il Sindaco pone ai voti l'approvazione della proposta di deliberazione in oggetto.

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano, il Consiglio Comunale approva la proposta di seguito riportata.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che la Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro sita in via Moroni 10, ha richiesto la concessione di un contributo al Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio di Euro 20.000,00 per finanziare la spesa di sostituzione di 5 porte esterne per ottenere il nulla osta da Parte dei Vigili del Fuoco in merito alle procedure relative all'antincendio;

Preso atto della decisione del Consiglio Direttivo n. 04/2013 del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio, con la quale è stata accolta la richiesta di contributo di Euro 20.000,00 rimborsabile in 5 anni a tasso zero presentata dalla Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro;

Vista la richiesta in data 9 aprile 2013 pro. 9273 presentata dalla Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro con la quale veniva richiesta una deliberazione del Comune di Ponte San Pietro per prendere atto dell'iniziativa e prestare garanzia in caso di inadempienza;

Dato atto che tale deliberazione è fondamentale per l'adozione del formale provvedimento deliberativo da parte del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio;

Ritenuto opportuno aderire a tale richiesta, costituendo a tale scopo un capitolo n. 12805 intervento 3040103 di bilancio denominato "Quota garanzia scuola materna Moroni capoluogo" con uno stanziamento pari a Euro 4.000,00 a titolo di quota annua ed a valere sugli anni 2013-2014-2015;

Ritenuto altresì che per gli anni 2016 e 2017 verrà assunto successivo provvedimento per garantire lo stanziamento della somma di Euro 4.000,00 annue, a completamento della garanzia richiesta;

Visto lo statuto comunale;

Visto il T.U. Enti locali D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri espressi dai soggetti indicati nell'articolo 49 del D.Lgs.267/2000, inseriti nel presente atto;

## DELIBERA

- 1) di prendere atto dell'intervento di sostituzione di 5 porte esterne presso la Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro, per ottenere il nulla osta da Parte dei Vigili del Fuoco in merito alle procedure relative all'antincendio presso la Fondazione medesima ubicata via Moroni n. 10;
- 2) di prendere atto della decisione del Consiglio Direttivo n. 04/2013 del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio, con la quale è stata accolta la richiesta di contributo di Euro 20.000,00 rimborsabile in 5 anni a tasso zero presentata dalla Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro;
- 3) di dare atto che il Comune di Ponte San Pietro provvede a costituire garanzia in caso di inadempienza della Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro, costituendo all'uopo un apposito stanziamento di bilancio al capitolo 12805 denominato "Quota garanzia scuola materna Moroni capoluogo" pari a Euro 4.000,00 a titolo di quota annua ed a valere sugli anni 2013-2014-2015;
- 4) di dare atto altresì che per gli anni 2016 e 2017 verrà assunto successivo provvedimento per garantire lo stanziamento della somma di Euro 4.000,00 annue, a completamento della garanzia richiesta.

Quindi, su proposta del Sindaco, con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano, il Consiglio Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lsg. 18.08.2000, n. 267.



# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

P.zza della Libertà, 1 24036 Ponte San Pietro (BG)

Tel. 035/6228411 Fax 035/6228499

Servizio: CONTROLLO DI GESTIONE-RAGIONERIA-SERVIZIO ENTRATE-  
AMMINISTRAZIONE PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA/DETERMINA DEL 27.06.2013 N. 211

**Oggetto:** COSTITUZIONE GARANZIA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO  
DA PARTE DEL CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LAGO DI COMO  
E FIUMI BREMBO E SERIO ALLA FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA  
PRINCIPESSA MARGHERITA DI PONTE SAN PIETRO

**PARERE:** Favorev. IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato  
CRIPPA dott.ssa Patrizia

**PARERE:** Favorev. IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dei servizi finanziari  
CRIPPA dott.ssa Patrizia

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile dei servizi finanziari  
CRIPPA dott.ssa Patrizia

Letto approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
Baraldi Valerio Achille





**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Vitale Dr.ssa Maria



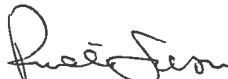
### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267, in data odierna viene affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 07.08.2013 al 22.08.2013

Addì 07.08.2013

Il Messo Comunale



N° Registro Affissioni 000/2013



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Vitale Dr.ssa Maria

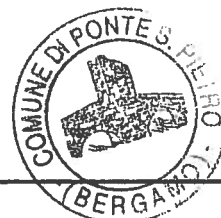


### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità e stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio, per cui la stessa è diventata esecutiva il 17.08.2013 ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267.

Ponte san Pietro, li

23 SET. 2013



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Vitale Dr.ssa Maria





# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*  
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

\* \* \* ORIGINALE \* \* \*

N.28 del 29.07.2015

Codice Comune 10174

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: COSTITUZIONE GARANZIA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE DEL CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LAGO DI COMO E FIUMI BREMBO E SERIO ALLA SCUOLA D'INFANZIA PRINCIPESSA MARGHERITA DI PONTE SAN PIETRO.**

**Il giorno ventinove, del mese di luglio dell'anno duemilaquindici alle ore 20.00** nella Sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L.- D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dello Statuto Comunale, **si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria, in seduta pubblica, in prima convocazione, sotto la presidenza del Sindaco Valerio Achille Baraldi.**

Tenuto conto dei presenti all'appello iniziale, nonché delle successive presenze ed assenze, all'inizio della trattazione del presente argomento, risultano presenti:

Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.
BARALDI VALERIO ACHILLE	P	PEDRONI FRANCO	P
ZIRAFÀ MARZIO	P	BACIS RENZO	P
MACOLI MATTEO	P	REDUZZI GIULIANA	A
FIORI VALENTINO	P	TOGNI LUIGI	P
ROSSI GIORGIO	A	MILANI FABRIZIO	P
ROTA CESARE	P	ROTA GIUSEPPE	P
MEDOLAGO MARCO	P		

Presenti 11 e Assenti 2, su numero 13 componenti

**E' presente l'assessore esterno arch. Marco Baggi.**

**Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Giovanna Cristina Gado, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..**

**Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio Comunale alla trattazione dell'argomento in oggetto.**

**Il dibattito della seduta consiliare è integralmente registrato e sarà oggetto di relativo verbale.**

**COSTITUZIONE GARANZIA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE  
DEL CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LAGO DI COMO E  
FIUMI BREMBO E SERIO ALLA SCUOLA D'INFANZIA PRINCIPESSA  
MARGHERITA DI PONTE SAN PIETRO**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Preso atto dell'introduzione dell'argomento in oggetto e della relazione illustrativa della relativa proposta deliberativa in trattazione del Sindaco-Presidente, e come più precisamente dalle risultanze della registrazione e di cui all'apposito successivo redigendo verbale di seduta;

Preso atto degli interventi dei Consiglieri Comunali e del Sindaco nell'ambito della discussione dell'argomento in trattazione, e come più precisamente dalle risultanze della registrazione e di cui all'apposito successivo redigendo verbale di seduta;

Preso atto inoltre delle dichiarazioni di voto, e come più precisamente dalle risultanze della registrazione e di cui all'apposito successivo redigendo verbale di seduta;

**Conclusa la discussione, preso atto delle dichiarazioni di voto;  
Disposto dal Sindaco-Presidente di procedere mediante votazione palese per alzata di  
mano, ed avendo l'esito della stessa dato il seguente risultato:**

**voti favorevoli 11**

**voti contrari zero**

**astenuti zero**

**su numero 11 presenti e votanti**

**assenti i Consiglieri Comunali Giuliana Reduzzi e Giorgio Rossi**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**approva la proposta deliberativa in trattazione sotto riportata:**

**"IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che la Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro sita in via Moroni 10, ha richiesto la concessione di un contributo al Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio di Euro 14.000,00 per finanziare la spesa di sostituzione di 3 lucernari siti nella scuola d'infanzia e non più a norma;

Preso atto della decisione del Consiglio Direttivo n. 25/2014 del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio, con la quale è stata accolta la richiesta di contributo di Euro 14.000,00 rimborsabile in 5 anni a tasso zero presentata dalla Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro;

Vista la richiesta in data 22 novembre 2014 prot. 27098 presentata dalla Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro con la quale veniva richiesta una deliberazione del Comune di Ponte San Pietro per prendere atto dell'iniziativa e prestare garanzia in caso di inadempienza;

Richiamata la comunicazione del Sindaco prot. 19693 del 10 giugno 2015 con la quale portava a conoscenza La Fondazione Scuola d'Infanzia "Principessa Margherita" che nel bilancio di previsione in corso di definizione aveva proposto di contemplare idonea garanzia al precitato Consorzio del Bacino Imbrifero Montano previa verifica della sostenibilità della relativa spesa rispetto ai vincoli di finanza pubblica previsti dalla legge."

Dato atto che tale deliberazione è fondamentale per l'adozione del formale provvedimento deliberativo da parte del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna si è provveduto ad approvare il Bilancio di previsione 2015, il Bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2015 2016 2017;

Ritenuto opportuno aderire a tale richiesta, costituendo a tale scopo un capitolo n. 12805 intervento 3040103 di bilancio denominato "Quota garanzia scuola materna Moroni capoluogo" con uno stanziamento pari a Euro 2.800,00 a titolo di quota annua ed a valere sugli anni 2015-2016 e 2017;

Ritenuto altresì che per gli anni 2018 e 2019 verrà assunto successivo provvedimento per garantire lo stanziamento della somma di Euro 2.800,00 annue, a completamento della garanzia richiesta;

Richiamato il parere del Revisore dei conti del 23.07.2015 prot 15800;

Visto lo statuto comunale;

Visto il T.U. Enti locali D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri espressi dai soggetti indicati nell'articolo 49 del D.Lgs.267/2000, inseriti nel presente atto;

#### DELIBERA

- 1) di prendere atto della decisione del Consiglio Direttivo n. 25/2014 del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Lago di Como e Fiumi Brembo e Serio, con la quale è stata accolta la richiesta di contributo di Euro 14.000,00 rimborsabile in 5 anni a tasso zero presentata dalla Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro;
- 2) di dare atto che il Comune di Ponte San Pietro provvede a costituire garanzia in caso di inadempienza della Fondazione scuola d'infanzia Principessa Margherita di Ponte San Pietro, costituendo all'uopo un apposito stanziamento di bilancio al capitolo 12805 denominato "Quota garanzia scuola materna Moroni capoluogo" pari a Euro 2.800,00 a titolo di quota annua ed a valere sugli anni 2015-2016-2017;
- 3) di dare atto altresì che per gli anni 2018 e 2019 verrà assunto successivo provvedimento per garantire lo stanziamento della somma di Euro 2.800,00 annue, a completamento della garanzia richiesta."

**Successivamente, stante l'urgenza di dare attuazione al provvedimento deliberativo, procedutosi su disposizione del Sindaco- Presidente mediante votazione palese per alzata di mano ed avendo l'esito della stessa dato il presente risultato:**

**voti favorevoli 11**

**voti contrari zero**

**astenuti zero**

**su numero 11 presenti e votanti**

**assenti i Consiglieri Comunali Giuliana Reduzzi e Giorgio Rossi**

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.**

Letto approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
Baraldi Valerio Achille

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott.ssa Giovanna Cristina Gado

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267)

Il Messo Comunale, certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267, viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal ..... al .....

Addì . .

Il Messo Comunale

N° Registro Affissioni \_\_\_\_\_

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità e stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio, per cui la stessa è diventata esecutiva il ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267.

Ponte San Pietro, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott.ssa Giovanna Cristina Gado

---

# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Comù de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

P.zza della Libertà, 1 24036 Ponte San Pietro (BG)

Tel. 035/6228411 Fax 035/6228499

Servizio: CONTROLLO DI GESTIONE-RAGIONERIA-SERVIZIO ENTRATE-AMMINISTRAZIONE PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA/DETERMINA DEL 16.07.2015 N. 173

**Oggetto:** COSTITUZIONE GARANZIA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO DA PARTE DEL CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LAGO DI COMO E FIUMI BREMBO E SERIO ALLA FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA PRINCIPESSA MARGHERITA DI PONTE SAN PIETRO

**Parere:** Ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del Dlgs. 267/2000, il sottoscritto dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il Dirigente del Settore 1  
Crippa Dott.ssa Patrizia







# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*  
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

\*\*\* ORIGINALE \*\*\*

N.26 del 29.07.2015

Codice Comune 10174

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267/2000 DA PARTE DEL COMUNE DI PONTE SAN PIETRO A GARANZIA DEL MUTUO DA CONTRARSI TRA LA POLISPORTIVA PONTE SAN PIETRO E L'ISTITUTO DI CREDITO SPORTIVO PER I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL CAMPO DI CALCIO IN VIA SAN MARCO, QUARTIERE BRIOLO.**

**Il giorno ventinove, del mese di luglio dell'anno duemilaquindici alle ore 20.00** nella Sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L.- D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dello Statuto Comunale, **si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria, in seduta pubblica, in prima convocazione, sotto la presidenza del Sindaco Valerio Achille Baraldi.**

Tenuto conto dei presenti all'appello iniziale, nonché delle successive presenze ed assenze, all'inizio della trattazione del presente argomento, risultano presenti:

Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.
BARALDI VALERIO ACHILLE	P	PEDRONI FRANCO	P
ZIRAFÀ MARZIO	P	BACIS RENZO	P
MACOLI MATTEO	P	REDUZZI GIULIANA	A
FIORI VALENTINO	P	TOGNI LUIGI	P
ROSSI GIORGIO	A	MILANI FABRIZIO	P
ROTA CESARE	P	ROTA GIUSEPPE	P
MEDOLAGO MARCO	P		

Presenti 11 e Assenti 2, su numero 13 componenti

**E' presente l'assessore esterno arch. Marco Baggi.**

**Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Giovanna Cristina Gado, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..**

**Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio Comunale alla trattazione dell'argomento in oggetto.**

**Il dibattito della seduta consiliare è integralmente registrato e sarà oggetto di relativo verbale.**

**PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267/2000 DA PARTE DEL  
COMUNE DI PONTE SAN PIETRO A GARANZIA DEL MUTUO DA CONTRARSI TRA LA  
POLISPORTIVA PONTE SAN PIETRO E L'ISTITUTO DI CREDITO SPORTIVO PER I  
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL CAMPO DI CALCIO IN VIA SAN  
MARCO, QUARTIERE BRIOLO**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Dato atto che il Consigliere sig. Rota Giuseppe si assenta dall'aula in quanto interessato al provvedimento e che pertanto i Consiglieri presenti risultano n. 10 ed assenti n. 3: Giuliana Reduzzi, Giorgio Rossi e Giuseppe Rota;

Preso atto dell'introduzione dell'argomento in oggetto da parte del Sindaco-Presidente e su indicazione del medesimo, della relazione illustrativa della proposta deliberativa in trattazione dell'Assessore dott. Matteo Macoli, e come più precisamente dalle risultanze della registrazione e di cui all'apposito successivo redigendo verbale di seduta;

Preso atto degli interventi dei Consiglieri Comunali e del Sindaco nell'ambito della discussione dell'argomento in trattazione, e come più precisamente dalle risultanze della registrazione e di cui all'apposito successivo redigendo verbale di seduta;

Preso atto inoltre delle dichiarazioni di voto, e come più precisamente dalle risultanze della registrazione e di cui all'apposito successivo redigendo verbale di seduta;

**Conclusa la discussione, preso atto delle dichiarazioni di voto;  
Disposto dal Sindaco-Presidente di procedere mediante votazione palese per alzata di  
mano, ed avendo l'esito della stessa dato il seguente risultato:  
voti favorevoli 9  
voto contrario 1, espresso dal Consigliere Comunale: Luigi Togni  
astenuti zero  
su numero 10 presenti e votanti  
assenti i Consiglieri Comunali Giuliana Reduzzi, Giorgio Rossi e Giuseppe Rota**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**approva la proposta deliberativa in trattazione sotto riportata:**

**"IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATA** la convenzione rep. 2475 del 18 maggio 2015 stipulata tra il Comune di Ponte San Pietro e la Polisportiva Ponte San Pietro per la gestione e la riqualificazione degli impianti sportivi di proprietà comunale e per la promozione dello sport nel territorio di Ponte San Pietro – Anni Sportivi 2014/2026 (periodo 1 agosto 2014 – 31 luglio 2026);

**VISTO** che l'Istituto per il Credito Sportivo con nota del 23 giugno 2015, protocollo n. 4339, ha comunicato di aver deliberato in data **19/06/2015** la concessione di un mutuo di Euro 460.000,00 (quattrocentosessantamila) a favore della **POLISPORTIVA DILETTANTISTICA PONTE SAN PIETRO** per lavori di riqualificazione del campo di calcio a 11 giocatori, sito in Via S. Marco nel Quartiere Briolo, nel comune di Ponte San Pietro (BG), al tasso di interesse nominale annuo fisso pari all'**IRS 10 ANNI + 3,50 punti percentuali** (laddove per I.R.S.

(Interest Rate Swap) si intende il tasso lettera verso Euribor a 6 mesi rilevato alle 11,00 di cinque giorni lavorativi precedenti quello di stipula dell'atto di erogazione a saldo del mutuo), con **ammortamento alla francese in anni 10 (dieci)** mediante **rate semestrali**, da garantirsi con fideiussione solidale di questo Comune ai sensi dell'art. 207 del decreto leg.vo n. 267 del 18/8/2000);

VISTO gli schemi del contratto di mutuo e del capitolato di patti e condizioni generali che vengono allegati sotto le lettere "A" e "B";

CONSIDERATO che l'ammontare dell'obbligazione fideiussoria del Comune è variabile in ordine alle singole somministrazioni effettuate al mutuatario fino all'inizio dell'ammortamento del mutuo e corrisponde ad un importo pari al capitale erogato, agli eventuali interessi di preammortamento, agli eventuali interessi di mora, per il caso di ritardo nel pagamento degli interessi di preammortamento, nella misura convenuta con il mutuatario nel contratto condizionato e negli atti di erogazione, nonché alle spese e a quant'altro dovuto dal mutuatario per il titolo in questione;

CONSIDERATO che a partire dall'inizio dell'ammortamento del mutuo in oggetto, per **10** anni e comunque fino alla completa estinzione del mutuo, l'obbligazione fideiussoria del Comune corrisponde alla rata di ammortamento del mutuo stesso, che verrà fissata nell'atto di erogazione finale e quietanza, nonché a quanto dovuto all'Istituto per il Credito Sportivo dal mutuatario, in caso di ritardo nei pagamenti, revoca o sospensione del contributo negli interessi, risoluzione del contratto, e comunque derivante dal rapporto di mutuo;

CONSIDERATO il Comune si impegna a prevedere nel proprio Bilancio un capitolo rubricato quale "oneri derivanti dalla garanzie fideiussorie assunte" nel quale il Comune dovrà iscriverne con una deliberazione di variazione di bilancio, e solo nel caso in cui il mutuatario mancasse al puntuale ed esatto adempimento delle sue obbligazioni, le somme che l'Istituto per il Credito Sportivo comunicherà corrispondenti all'importo di escussione della garanzia;

ACCERTATO che con la prestazione della garanzia fideiussoria in parola non vengono superati i limiti stabiliti dall'art. 204, c. 1, e dall'art. 207, c. 4, del decreto leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

ACCERTATO che l'intervento di manutenzione straordinaria riguarda il campo di calcio San Marco nel quartiere di Briolo insiste su un terreno di proprietà del Comune e che sussistono le condizioni indicate nell'art. 207 del decreto leg.vo n. 267 del 18/8/2000 e precisamente:

1. il progetto delle opere finanziate è stato approvato dal Comune con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 23/04/2014 ed è stata stipulata una convenzione col mutuatario per regolare l'utilizzo della struttura sportiva da parte della collettività locale;
2. la struttura sportiva realizzata, al termine della concessione, verrà acquisita al patrimonio comunale;
3. la convenzione sopra citata regola i rapporti tra Ente locale e mutuatario nel caso di rinuncia di quest'ultimo all'intervento di manutenzione straordinaria

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna si è provveduto ad approvare il Bilancio di previsione 2015, il Bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2015 2016 2017;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi a norma dell'art. 49 del D.L. n. 267/2000 allegati al presente atto;

Richiamato il parere del Revisore dei conti del 23.07.2015 protocollo n. 15801;

## **DELIBERA**

- di concedere fideiussione solidale a favore dell'Istituto per il Credito Sportivo e nell'interesse della **POLISPORTIVA DILETTANTISTICA PONTE SAN PIETRO**, per tutta la durata del mutuo in conformità dei patti e condizioni specificati nell'art. 5 dello schema di contratto di mutuo di cui appresso;
- di aver preso visione e di approvare lo schema del contratto di mutuo ed il capitolato di patti e condizioni generali che vengono allegati sotto le lettere "A" e "B";
- di dare atto che con tale fideiussione non vengono superati i limiti di cui all'art. 204, c. 1, ed all'art 207, c. 4, del decreto leg.vo n. 267 del 18/8/2000 e che sono stati rispettati i criteri indicati nell'art. 207 del decreto leg.vo n. 267 del 18/8/2000 (così come modificati con L. 30/12/2004 n. 311 e con L. 27/12/2006, n. 296).
- di obbligarsi a restituire all'Istituto Finanziatore, nel caso che il mutuatario mancasse al puntuale ed esatto adempimento delle sue obbligazioni, tutto quanto dovuto dal mutuatario stesso per capitale mutuato, interessi, anche di preammortamento e moratori, spese ed accessori, nessuna esclusa, nonché di soddisfare ogni altro obbligo facente carico al mutuatario dal suddetto contratto di mutuo, dal relativo allegato capitolato e dalle norme vigenti in materia, compreso il rimborso all'Istituto Finanziatore di quanto ad esso dovuto dal mutuatario in caso di revoca o sospensione del contributo negli interessi e di risoluzione del contratto per qualsiasi motivo prevedendo in bilancio un capitolo rubricato "oneri derivanti dalle garanzie fideiussorie assunte" nel quale il Comune dovrà iscrivere con una deliberazione di variazione di bilancio, somme in misura adeguata alla copertura della garanzia fideiussoria assunta, a seguito di escussione della garanzia da parte dell'Istituto mutuante;
- di obbligarsi comunque ad adottare tutti i necessari provvedimenti al fine di ottemperare alle obbligazioni di garanzia assunte;
- di autorizzare, pertanto, la Dott.sa Crippa Patrizia in qualità di Dirigente del Settore 1 ad intervenire nel contratto di mutuo al fine di compiere in nome, per conto ed in rappresentanza del Comune, tutte le operazioni necessarie per la concessione della fideiussione."

**Successivamente, stante l'urgenza di dare attuazione al provvedimento deliberativo, procedutosi su disposizione del Sindaco- Presidente mediante votazione palese per alzata di mano ed avendo l'esito della stessa dato il presente risultato:**

**voti favorevoli 9**

**voto contrario 1, espresso dal Consigliere Comunale: Luigi Togni**

**astenuti zero**

**su numero 10 presenti e votanti**

**assenti i Consiglieri Comunali Giuliana Reduzzi, Giorgio Rossi e Giuseppe Rota**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.**

Si da atto che entra in aula il Consigliere sig. Giuseppe Rota e che pertanto i presenti sono 11 ed assenti 2 (Giuliana Reduzzi e Giorgio Rossi)

Letto approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
Baraldi Valerio Achille

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott.ssa Giovanna Cristina Gado

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267)

Il Messo Comunale, certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267, viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 03.08.2015 al 18.08.2015

Addì . .

Il Messo Comunale

N° Registro Affissioni \_\_\_\_\_

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità e stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio, per cui la stessa è diventata esecutiva il 13.08.2015 ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. 18.08.2006, n. 267.

Ponte San Pietro, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott.ssa Giovanna Cristina Gado

---

# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pit San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

P.zza della Libertà, 1 24036 Ponte San Pietro (BG)

Tel. 035/6228411 Fax 035/6228499

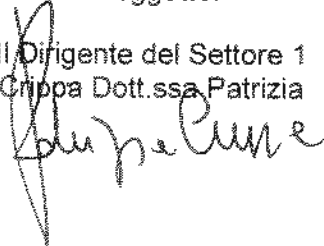
Servizio: DIREZIONE SERVIZI STAFF E POLITICHE SOCIALI- SERVIZI SOCIALI, SPORT E POLITICHE GIOVANILI

PROPOSTA DI DELIBERA/DETERMINA DEL 20.07.2015 N. 177

**Oggetto:** PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267/2000 DA PARTE DEL COMUNE DI PONTE SAN PIETRO A GARANZIA DEL MUTUO DA CONTRARSI TRA LA POLISPORTIVA PONTE SAN PIETRO E L'ISTITUTO DI CREDITO SPORTIVO PER I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL CAMPO DI CALCIO IN VIA SAN MARCO, QUARTIERE BRIOLO.

**Parere:** Ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000, il sottoscritto dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il Dirigente del Settore 1  
Crippa Dott.ssa Patrizia





## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

Prot.: 0008391-27/07/2018-SC\_LOM-T87-P

Al Sindaco  
Al Responsabile del servizio finanziario  
Al revisore dei conti  
del Comune di Ponte San Pietro

**Oggetto:** istruttoria sul prospetto delle spese rappresentanza 2017 (art. 16 - comma 26 del D.L. n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011)

Vista la deliberazione n. 151 del 26 aprile 2012 con cui questa Sezione ha approvato le linee guida ai fini dell'adempimento di cui all'art. 16 - comma 26 del D.L. n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011 e il prospetto, contenente l'elenco delle spese sostenute dagli Organi di Governo del Comune di Ponte San Pietro (BG) nell'anno 2017 (trasmesso in data 3 maggio c.a.), al fine di valutare l'inerenza alle finalità di rappresentanza delle spese sostenute, chiede a codesta Amministrazione di fornire chiarimenti delle voci di seguito indicate:

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa
Fornitura biglietti nati/morti per Sindaco	Fornitura biglietti per l'anno 2017	183,00
Rinfreschi vari 2017	Offerti dalla ditta SER CAR a cui è stato affidato il servizio mensa scolastica come da contratto REP. 2604/2017	600,00
L'eco caffè - Mercatini di Natale	Iniziativa in occasione delle feste natalizie	1.880,00
Acquisto kit per nuovi nati	Iniziativa per i nuovi nati nel 2017	1.461,24
Organizzazione evento "porte aperte in Municipio"	In occasione della Festa della Repubblica del 2 giugno 2017	1.276,70

Si prega di specificare quale sia la finalità di rappresentanza, di fornire le fatture ricevute di quanto sostenuto ed ogni altra informazione utile per valutare la sussistenza dei requisiti indicati nella sopra richiamata delibera.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si prega di rispondere entro il 5 settembre.

Milano, 27 luglio 2018

Il Magistrato istruttore  
Dot. Giovanni Guida  
*Giovanni Guida*





## Comune di Ponte San Pietro

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • Bèrghem

---

SETTORE 1 • SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E RAGIONERIA

Prot. n. *2017*  
Ponte San Pietro, 28.08.2018

Spett.le  
CORTE DEI CONTI  
Sezione Regionale di controllo per la  
Lombardia  
Via Marina, 5 - 20121 - Milano  
Email: [lombardia.controllo@corteconticert.it](mailto:lombardia.controllo@corteconticert.it)

e p.c.

Organo di Revisione  
Dott. Gabriele Colombo  
Email: [gabriele@colombogabriele.it](mailto:gabriele@colombogabriele.it)

Oggetto: Risposta a richiesta istruttoria – Prospetto spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2017 (art. 16 comma 26 D.L. n. 138/2011 convertito in legge n. 148/2011). Vostro protocollo n. 0008391-27/07/2018-SC\_LOM-T87-P.

Con la presente si provvede, come da Voi richiesto nella istruttoria richiamata in oggetto, a trasmettere le informazioni e la documentazione relativa alle singole spese sostenute:

**1. Fornitura biglietti nati/morti per Sindaco**

Sono stati acquistati i biglietti che il Sindaco invia ai nati e alle famiglie dei defunti. La fornitura è stata effettuata dalla ditta Maggioli Spa con fattura nr. 0002111285 del 29.03.2017 dell'importo di euro **183,00** di cui si allega copia.

**2. Rinfreschi vari anno 2017**

Con determinazione CUC nr. 21 del 01.09.2017 e relativo contratto repertorio nr. 2604, di cui si allegano le relative copie, è stata affidata la concessione del servizio di ristorazione scolastica per le scuole statali di Ponte San Pietro per gli anni scolastici 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020. L'articolo 6 del suddetto contratto sancisce che la società aggiudicataria in sede di gara ha offerto quale servizio migliorativo a favore del Comune la fornitura di rinfreschi per iniziative organizzate dal Comune, il cui valore è stimato in euro **600,00** annui.

**3. L'eco caffè – Mercatini di Natale**

Nell'ambito delle manifestazioni organizzate per il Natale è stato assunto apposito impegno di spesa con determinazione nr. 310-142 del 16.12.2016 e relativa fattura nr. 2016BP000401 DEL 31.12.2016, allegate alla presente, inerenti la presenza di una postazione mobile di L'Eco di Bergamo. Per la presenza alla manifestazione vengono pubblicati su L'Eco di Bergamo almeno tre avvisi pubblicitari dedicati all'evento presso cui



sarà ospite la redazione mobile di L'Eco di Bergamo. La fattura totale è di euro 2.440,00 ma la parte che riguarda le spese di rappresentanza ammonta ad euro **1.880,00**.

#### **4. Acquisto kit per nuovi nati**

La ditta appaltatrice dei servizi socio-ricreativi rivolti alla prima infanzia ha provveduto alla fornitura dei kit nuovi nati che sono stati consegnati ai nati nel territorio comunale. L'importo di euro **1.461,24** è relativo alle fatture presentate dalla ditta appaltatrice, di cui si allegano le relative copie.

#### **5. Organizzazione manifestazione evento "porte aperte in Municipio"**

In occasione della Festa della Repubblica del 02 giugno 2017, il Comune ha organizzato una manifestazione rivolta alla cittadinanza aprendo le porte del Municipio. Per la suddetta manifestazione è stato assunto apposito impegno di spesa con determinazione nr. 310-64 del 31.05.2017, allegata alla presente. La spesa totale ammonta ad euro **1.276,70** come da fatture e pezze giustificative allegate.

Si rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento e si porgono distinti saluti.



Il Sindaco  
(Marzio Dott. Zirafa)

Comune di Ponte San Pietro (BG)

Prot.N.0021639 del 19-09-2018

Cat. 4 classe 4

Arrivo :E-MAIL MANUALE

Ufficio RAGIONERIA

CORTE DEI CONTI



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

Prot. 0011889-17/09/2018-SC\_LOM-T87-P

Al Sindaco

Al Responsabile dei servizi finanziari

e p.c. Al Revisore dei conti

del Comune di Ponte San Pietro (BG)

**Oggetto:** spese di rappresentanza 2017 - Art. 16, c. 26 del D.L. 138/2011 convertito in Legge n. 148/2011 - archiviazione con rilievo

In data in data 3 maggio 2018 (prot. 4296) il Comune di Ponte San Pietro ha trasmesso a questa Sezione regionale del controllo il prospetto delle spese di rappresentanza - anno 2017.

In data 27 luglio è stata trasmessa una nota istruttoria (prot. 8391) con cui è stato chiesto all'ente di fornire chiarimenti, al fine di valutare l'inerenza alle finalità di rappresentanza delle spese sostenute, sulle seguenti voci:

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa
Fornitura biglietti nati/morti per Sindaco	Fornitura biglietti per l'anno 2017	183,00
Rinfreschi vari 2017	Offerti dalla ditta SER CAR a cui è stato affidato il servizio mensa scolastica come da contratto REP. 2604/2017	600,00
L'eco caffè - Mercatini di Natale	Iniziativa in occasione delle feste natalizie	1.880,00
Acquisto kit per nuovi nati	Iniziativa per i nuovi nati nel 2017	1.461,24
Organizzazione evento "porte aperte in Municipio"	In occasione della Festa della Repubblica del 2 giugno 2017	1.276,70

In data 29 agosto con nota di risposta del Sindaco (prot. 10538) sono state fornite le informazioni e le documentazioni relative alle spese richieste.



Con deliberazione 151/2012/INPR del 26 aprile 2012, questa Sezione ha approvato le linee guida per l'esame dei prospetti delle spese di rappresentanza indicando criteri uniformi di verifica sia sostanziali che procedurali.

In relazione al prospetto in esame e alle spese evidenziate, tenendo conto degli indirizzi della citata delibera di indirizzo e dell'esiguità degli importi, il Magistrato istruttore, dispone l'archiviazione con rilievo per la seguente spesa invita l'Amministrazione, per le successive gestioni, ad una più corretta imputazione in bilancio di spese di analoga natura:

Acquisto kit per nuovi nati	Iniziativa per i nuovi nati nel 2017	1.461,24
-----------------------------	--------------------------------------	----------

Questa Sezione, infatti, ha già evidenziato (cfr. deliberazione n.93/2014/VSG) che nel caso di acquisti di beni finalizzati ad un atto di liberalità nei confronti dei cittadini, *"l'atto di donazione da parte della P.A. ai privati è sempre possibile qualora si ravvisino ragioni di particolare interesse pubblico, posto che alla prestazione resa con denaro pubblico non corrisponde un sacrificio del beneficiario. Tuttavia, la mera liberalità [...] non rientra nel novero delle spese di rappresentanza [...] e deve trovare altra allocazione nel bilancio dell'ente"*.

Milano, 17 settembre 2018

Il Magistrato istruttore

Dot. Giovanni Guida

Importo	1.461,24	
Spesa	1.461,24	
Totale	1.461,24	





## CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

Al Responsabile dei servizi finanziari

Al Sindaco

*e p.c.* Al Revisore dei conti

del Comune di **Ponte San Pietro (BG)**

**Oggetto:** archiviazione con rilievo - Rendiconto dell'anno 2017 (art. 1, commi 166 e seguenti, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, richiamati dall' art. 3, comma 1, del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213).

Nel comunicare la disposta archiviazione in riferimento al controllo in oggetto, si invita il ricevente Comune di **Ponte San Pietro (BG)** a prestare particolare attenzione:

- alla gestione e monitoraggio dei residui attivi e passivi;
- alle garanzie prestate nei confronti dei propri OO.PP.

Distinti saluti.

Il magistrato istruttore

Dott. Mauro Bonaretti



CORTE DEI CONTI

Via Marina n. 5 - 20121 Milano - Italia

e-mail: [lobardia.controllo.bg@corteconti.it](mailto:lobardia.controllo.bg@corteconti.it) | pec: [lobardia.controllo@corteconticert.it](mailto:lobardia.controllo@corteconticert.it)