

SETTORE 2 • SERVIZIO 2.2 – Gestione dei servizi sul territorio e delle infrastrutture –
Pianificazione e progettazione Il.pp.

LETTERA DI INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA LAVORI DI: MESSA IN SICUREZZA DEL “CAVALCA-FERROVIA” DI VIA C. COLOMBO SUL BIVIO FERROVIARIO PER MILANO E LECCO IN COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Determina a contrattare n. 202-43 del 28.04.2023
CUP: J35F22001010006 CIG: 9796518665

1	Stazione appaltante	COMUNE DI PONTE SAN PIETRO Piazza Libertà n. 1 24036 Ponte San Pietro (BG) Telefono 035 6228411 pec: comunepontesanpietro@legalmail.it Sito: www.comune.pontesanpietro.bg.it
2	Procedura di aggiudicazione	La gara verrà espletata con procedura di cui all'articolo dell'art. 1 comma 2 lettera b) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito dalla Legge n. 11.09.2020 n. 20, modificato dalla Legge n. 108/2021, (procedura negoziata senza bando) mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del medesimo D.Lgs. n. 50/2016. La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a Sintel così come disciplinato nell'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (all'indirizzo internet sopra indicato) nell'apposita sezione “Registrazione”. La Registrazione è gratuita, non comporta al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
3	Importo dei lavori	L'importo dei lavori ammonta ad Euro 215.921,67 oltre IVA 10%, di cui Euro 20.575,00 oltre IVA 10% per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. I lavori sono finanziati in parte da Regione Lombardia ed in

		parte con risorse di bilancio del Comune.
4	Criterio di aggiudicazione e forma del contratto	<p>L'aggiudicazione dei lavori avverrà secondo il criterio del prezzo più basso da determinarsi sulla base del ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base di gara, ai sensi dell'articolo 1 comma 3 del D.L. n. 77/2020 convertito in Legge n. 120/2020, modificato dalla Legge n. 108/2021 e la congruità delle offerte verrà valutata ai sensi dell'articolo 97 del citato Decreto così come integrato dal D.L. n. 77/2020 convertito in Legge n. 120/2020.</p> <p>Trova applicazione l'esclusione automatica nell'ipotesi prevista dall'art.1 comma 3 della Legge n. 120/2020.</p> <p>L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.</p> <p>Il Comune si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta sia sufficientemente conveniente.</p> <p>Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e conterrà le obbligazioni principali delle parti e sarà stipulato a corpo.</p>
5	Oggetto dei lavori Termini e luogo della prestazione	<p>Lavori di messa in sicurezza del "Cavalca-Ferrovia" di Via C. Colombo sul bivio ferroviario per Milano e Lecco in Comune di Ponte San Pietro.</p> <p>I lavori rientrano nella Categoria prevalente: OS12-A Classe I</p> <p>Trattandosi di appalto il cui importo è superiore a Euro 150.000,00 l'operatore economico dovrà essere in possesso della SOA per la categoria dei lavori oggetto della presente procedura.</p> <p>Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in 30 giorni naturali e consecutivi dal verbale di consegna (Art. 15 del CSA).</p>
6	Descrizione dei lavori	<p>Lavori di messa in sicurezza del "Cavalca-Ferrovia" di Via C. Colombo sul bivio ferroviario per Milano e Lecco in Comune di Ponte San Pietro.</p> <p>I lavori dovranno essere realizzati così come descritti negli elaborati tecnici di progetto ossia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 Relazione generale • 02 Piano di sicurezza e coordinamento • 03 Cronoprogramma • 04 Corografia • 05 Rilievo fotografico dello stato di fatto – Planimetria di progetto • 06 Computo metrico estimativo definitivo e Quadro Economico • 07 Capitolato Speciale d'Appalto • 08 Opere per la sicurezza del cantiere – Analisi prezzi unitari • 09 Fascicolo caratteristiche dell'opera – Piano di manutenzione • 10 Quadro dell'incidenza della manodopera • 11 Schema di contratto
7	Ufficio dove chiedere documenti e/o informazioni	<p>Le informazioni necessarie potranno essere richieste sul portale Sintel. In alternativa potrà essere contattato l'Ufficio tecnico comunale del Comune di Ponte San Pietro Piazza Libertà n. 1 Telefono 035 6228434 – 421</p>

8	Sopralluogo	<p>Per partecipare alla presente procedura negoziata è possibile effettuare il sopralluogo presso l'infrastruttura oggetto d'intervento.</p> <p>Il sopralluogo, da parte degli operatori economici partecipanti alla procedura negoziata, alla presenza di un tecnico della stazione appaltante, potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico contattando i numeri: 035.6228434 – 035.6228421, nei seguenti giorni ed orari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 12.30 - Lunedì e giovedì dalle 13.30 alle 17.30 <p>Il sopralluogo, previo appuntamento, potrà essere effettuato sino alle <u>ore 12.00 del giorno venerdì 26.05.2023.</u></p>
9	Soggetti ammessi alla gara	<p>Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici individuati dalla Stazione appaltante ed inclusi nell'elenco segreto sino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte.</p>
10	Modalità di partecipazione alla gara, documenti da presentare, compilazione e presentazione dell'offerta	<p>Nell'allegato al presente bando sono elencate le modalità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione alla gara - compilazione e presentazione dell'offerta - documenti da presentare a corredo dell'offerta - procedure di aggiudicazione dell'appalto
11	Requisiti per partecipare alla gara	<p>Alla procedura di affidamento sono ammessi operatori economici rientranti nella casistica di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016.</p> <p>Il concorrente deve essere in possesso dell'attestazione SOA per la categoria prevalente relativa ai lavori oggetto del presente appalto (OS12-A – Classe 1).</p> <p>Deve inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avere iscrizione nel registro della CCIAA - essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili Legge n. 68/1999 o di non esserne assoggettato descrivendone la motivazione - avere regolarità contributiva risultante da DURC. <p>I requisiti di carattere economico – finanziari e tecnico professionali saranno garantiti dal possesso dell'attestazione SOA per la categoria generale OS12-A Classe 1.</p>
12	Avvalimento	<p>Le opere oggetto d'appalto rientrano di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica (c.d. opere super-specialistiche – S.i.o.s.). Pertanto, ai sensi dell'art. 89, comma 11 del del D.Lgs 50/2015 nonché dell'art. 1, comma 2 del D.M. 10.11.2016 n. 248, l'avvalimento non è ammesso.</p>
13	Contributo ANAC	<p>E' previsto il pagamento del contributo ANAC di Euro 18,00 per la partecipazione alla presente procedura di gara (cfr. delibera ANAC n. 621 del 20.12.2022).</p> <p>Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le indicazioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità, indicando il CIG della procedura.</p> <p>In sede di presentazione dell'offerta l'operatore economico dovrà allegare documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo.</p>

14	Garanzia a corredo dell'offerta e garanzia definitiva	La cauzione provvisoria a corredo dell'offerta non è richiesta ai sensi delle disposizioni di cui all'art.1 comma 4 della Legge n. 120/2020. L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia definitiva con le modalità, importo e caratteristiche definite dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
15	Subappalto	Per il subappalto dei lavori oggetto della presente procedura trova applicazione l'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016 ed il Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei trasporti (MIT) 10.11.2016 n. 248. Tenuto conto della tipologia delle opere, <u>il subappalto non può superare il 30 % (trenta per cento) dell'importo delle opere.</u> Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto, all'atto dell'offerta dovrà indicare specificatamente i lavori o le parti di opere, i servizi e le forniture o parti degli stessi che intende subappaltare. <u>A tal fine dovrà essere compilata l'apposita sezione del DGUE.</u> Nel caso in cui non venga formulata alcuna dichiarazione in tal senso, si intenderà che il concorrente aggiudicatario non intende avvalersi dell'istituto del subappalto per l'esecuzione dei lavori. La ditta aggiudicataria potrà subappaltare i lavori purché ricorrano le condizioni di cui all'art. 105, comma 4 del D.Lgs 50/2016.
16	Varianti	Non sono ammesse offerte che prevedano varianti al progetto a base di gara.
17	Modalità di presentazione dell'offerta	L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità di cui all'allegato disciplinare.
18	Termine per la presentazione delle offerte	L'offerta dovrà pervenire al Comune, esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel, <u>entro le ore 10.00 del giorno 29.05.2023</u>
19	Lingua in cui redigere l'offerta	Lingua italiana
20	Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte	Trattandosi di procedura negoziata, alla procedura di affidamento potranno partecipare i rappresentanti degli operatori economici concorrenti. In ogni caso, l'utilizzo del portale Sintel per l'espletamento della procedura garantisce trasparenza e tracciabilità delle operazioni svolte.
21	Apertura dei plichi contenenti le offerte	Le offerte verranno esaminate presso il Comune di Ponte San Pietro a partire dalle <u>ore 10.30 del giorno 29.05.2023</u>
22	Soccorso istruttorio	Nel caso di mancanza, incompletezza o altre irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali, verrà attivato il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente dovrà rendere la dichiarazione mancante, completarla o regolarizzarla, nel termine massimo di giorni 10 dalla richiesta della Stazione appaltante, e comunque entro il termine che la stessa Stazione appaltante comunicherà al concorrente. Il concorrente qualora non ottempererà alla richiesta nel termine fissato, verrà escluso dalla gara.

		Qualora la mancanza, incompletezza o altre irregolarità riguardassero l'offerta economica, non troverà applicazione il soccorso istruttorio ed il concorrente verrà automaticamente escluso dalla gara.
23	Offerte anomale	Per la verifica delle offerte anomale trova applicazione l'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Trova altresì applicazione l'esclusione automatica di cui all'articolo 1 comma 3 del D.L. n. 77/2020 convertito in Legge n. 120/2020 nell'ipotesi ivi indicata.
24	Offerte inammissibili Motivi di esclusione	Sono considerate inammissibili le offerte che rientrano nella casistica di cui all'articolo 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016. Si procederà all'esclusione dalla gara degli operatori economici che partecipano alla procedura negoziata, qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
25	Modalità di finanziamento	I costi per la realizzazione dei lavori sono finanziati in parte da contributo concesso da Regione Lombardia ed in parte con risorse di bilancio.
26	Modalità di pagamento	Il pagamento avverrà secondo le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto (Articoli 14 e 17 del CSA)
27	Vincolo dell'offerta	L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla presentazione
28	Tracciabilità	Il concorrente si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dalla Legge n. 136/2010 ed a tal fine dovrà essere presentato il modulo allegato, compilato e sottoscritto.

Ponte San Pietro, 11.05.2023

IL RUP
Responsabile dell'Area 2.2
Pianificazione e gestione del territorio
F.to dott. arch. Rota Oliviero

DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO LAVORI

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta dovrà essere presentata mediante caricamento nella piattaforma SINTEL della "Documentazione Amministrativa" e della "Offerta Economica", nei termini e con le modalità di seguito indicate:

Documentazione Amministrativa

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa richiesta. Ciascun documento dovrà essere in formato pdf e firmato digitalmente dal soggetto dichiarante.

- 1) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** compilato nelle parti di competenza, e sottoscritto digitalmente – in formato pdf - dal dichiarante (legale rappresentante o procuratore). Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti di competenza;
- 2) **Dichiarazione aggiuntiva**, come da modello allegato, firmato digitalmente;
- 3) Dichiarazione attestante la **tracciabilità dei flussi finanziari**, come da modello allegato, firmato digitalmente;
- 4) **attestazione SOA** di cui all'art. 64 e seguenti del DPR 207/2010, rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria / classifica prevista dal capitolato speciale per i lavori oggetto d'appalto ossia **CATEGORIA OS12-A Classe 1**;
- 5) **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3 lettera b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- 6) **Contributo ANAC** di Euro 18,00
- 7) copia **Patto d'integrità**, sottoscritto digitalmente per accettazione.

La mancata o difforme produzione dei documenti comporta l'esclusione dalla procedura, fatta salva l'applicazione della disposizione di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

Al fine di concludere la sottomissione della documentazione amministrativa, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel nel percorso guidato "Invia offerta".

Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Offerta Economica

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, al netto dell'IVA, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara (modello allegato).

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Nell'apposito campo «Offerta economica» presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica.

Per completare l'inserimento della stessa, il concorrente dovrà inoltre inserire il documento compilato e firmato digitalmente in tutte le sue parti, come da modulo denominato "Offerta", contenente l'indicazione del ribasso percentuale in cifre ed in lettere.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

In caso di parità di prezzo offerto si procederà al sorteggio.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Disposizioni finali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per valide motivazioni sopravvenute.

L'aggiudicatario resta impegnato, immediatamente, per effetto della presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione provvederà alle verifiche riguardanti l'assenza di limiti o impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato dal punto 21 della lettera d'invito per l'apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione presentata.

Dopo aver esaminato le buste relative alla "Documentazione Amministrativa" di ciascun offerente ed aver deciso in ordine all'ammissibilità o meno delle stesse, procede all'apertura delle buste relative alle "Offerte economiche" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, procede, qualora ne ricorrano le condizioni, alla verifica delle offerte anomale nei termini di cui al punto 23 della lettera di invito.

3. Avvertenze per l'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione necessaria per la firma del successivo contratto, ivi comprese la cauzione definitiva e le garanzie assicurative.

Qualora la suddetta documentazione non venisse prodotta entro il termine sopra stabilito e il contratto, che sarà in forma pubblica, non fosse stipulato nel termine indicato per ritardi imputabili all'Impresa, l'amministrazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione ed applicare le sanzioni previste dalla legge.

In ogni caso non si procederà alla stipula del contratto se il Responsabile del Procedimento e l'aggiudicatario non abbiano concordemente dato atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo sono a carico dell'aggiudicatario.