

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Numero 2754 del repertorio dei contratti

**CONTRATTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI DEL
"CENTRO PER LA PRIMA INFANZIA" DEL COMUNE DI PONTE SAN PIETRO
ANNI EDUCATIVI 2021/2022 E 2022/2023**

CIG: 8953237CE4

Repubblica Italiana

L'anno duemilaventuno il mese di novembre, il giorno trenta, in
Comune di Ponte San Pietro (Bg) presso la casa comunale sita in
Piazza Libertà n. 1, avanti a me dott. Zappa Paolo, Segretario
del Comune stesso, iscritto all'Albo dei Segretari Comunali e
Provinciali al n. 8595, ufficiale rogante ai sensi dell'articolo
97, comma 4, lettera c) del Decreto Legislativo n. 267 del
18.08.2000 (TUEL),

sono comparsi:

a)- dott.ssa Laura Misani, nata a Vimercate (Mb) il 21 maggio
1983, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente
in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ponte San
Pietro con sede in Piazza Libertà n. 1 C.F. e P.IVA 00250450160,
che rappresenta nella sua qualità di Responsabile Area 3.1
"Servizi educativi, cultura e segreteria comunale" del Settore
3, nominato con atto dirigenziale n. 930-8 del 18.06.2021, di
seguito "Comune";

b)- Nadia Pautasso, nata a Carmagnola (To) il 29 agosto 1973,
in qualità di Legale rappresentante della ALCHIMIA SOCIETA'

COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Bergamo Via San Bernardino n. 59 e sede amministrativa in Bergamo Via Boccaleone n. 17C, C.F. e P.IVA 01738900164, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Bergamo n. REA BG-232823, di seguito "Appaltatore".

Detti componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Ufficiale rogante ho personalmente accertato la sussistenza mediante documento di riconoscimento per la parte privata e documentazione ufficiale del Comune di appartenenza per la parte pubblica, il tutto agli atti dell'ufficio.

Premesso:

- che con determinazione n. 310-115 in data 01.08.2019 la gestione dei servizi socio-educativi del "Centro per la prima infanzia" del Comune di Ponte San Pietro è stata affidata alla ALCHIMIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, per gli anni educativi 2019/2020 e 2020/2021 con possibilità di estensione per ulteriori due anni educativi;

- che l'affidamento di cui sopra è stato formalizzato con contratto Rep. 2700 in data 30.09.2019;

- che con determinazione n. 310-63 del 31.08.2021 il servizio oggetto del presente contratto è stato affidato per ulteriori due anni educativi 2021/2022 e 2022/2023, in attuazione di quanto disposto dall'art. 4 del citato contratto;

- che con determinazione n. 310-92 del 25.10.2021 è stato corretto errore materiale in ordine al CIG riferito

all'affidamento in oggetto;

- che è stata presentata dal legale rappresentante dell'appaltatore dichiarazione sostitutiva ex art. 46 DPR n. 445/00 in ordine al possesso dei requisiti generali attestanti la capacità a contrarre con la Pubblica amministrazione;

- che la comunicazione antimafia non è stata richiesta in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo è inferiore a Euro 150.000,00 ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011;

- che per la sottoscrizione del presente contratto sono state eseguite le verifiche relative all'iscrizione alla CCIAA, ad eventuali procedure concorsuali e fallimentari, al casellario giudiziale, alla posizione rispetto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 ed alla regolarità contributiva (DURC) e tutte sono risultate regolari e/o negative;

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI COME SOPRA COSTITUIE,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1)- PREMESSA

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2) - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Ponte San Pietro affida alla ALCHIMIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, che accetta, l'esecuzione dei servizi socio-educativi del "Centro per la prima infanzia" del Comune di Ponte San Pietro - anni educativi 2021/2022 e 2022/2023, secondo le modalità previste dal capitolato tecnico integrato

dall'offerta tecnica presentata dalla società in sede di gara per l'affidamento relativo agli anni educativi 2019/2020 e 2020/2021, che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente contratto, anche se non materialmente allegati.

Articolo 3) - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato un corrispettivo di Euro 46.797,60 (euro quarantaseimilasettecento novantasette/60) oltre IVA, per complessivi Euro 49.993,55 (euro quarantanovemilanovecentonovantatre/55).

L'appaltatore provvederà alla emissione di fatture trimestrali posticipate relative alle prestazioni svolte nel trimestre precedente, ai sensi dell'art. 8 del capitolato tecnico.

Gli introiti dell'utenza sono a totale beneficio del Comune, con esclusione di quelli derivanti dal servizio temporaneo di affidamento dei bambini, che saranno riscossi direttamente dall'appaltatore quale corrispettivo del servizio svolto.

Articolo 4) - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio ha durata dal 01.09.2021 al 31.08.2023.

Le date effettive di inizio e di termine del servizio verranno comunicate alla società dal Servizio competente, in relazione alle disposizioni dell'Amministrazione comunale.

Di norma l'attività annuale del Centro viene svolta secondo il calendario definito in accordo tra il Comune e la Cooperativa, quantificando in via indicativa trenta settimane complessive di apertura.

Le chiusure per festività saranno indicativamente fissate in due settimane durante il periodo natalizio ed in una settimana durante il periodo pasquale.

Articolo 5) NORME IN MATERIA DI TRACCIABILITA'

DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art. 3 Legge n. 136/2010 così come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni alla Legge n. 217/2010. A tal fine l'appaltatore, con riferimento al servizio identificato con CIG: 8953237CE4 ha comunicato per iscritto al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del succitato art. 3, precisando il nominativo delle persone titolate ad operare sullo stesso conto, ed assume l'obbligo di comunicare tempestivamente al Comune tutte le modifiche che si potranno verificare rispetto ai dati trasmessi.

Nel caso di inosservanza della legislazione in materia, si applicano le sanzioni stabilite.

Articolo 6) - SEDE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

I servizi oggetto del presente contratto saranno svolti nei locali di proprietà comunale del Centro prima infanzia, siti in Ponte San Pietro (Bg) Via Vittorio Veneto n. 23/a.

La gestione e la custodia dei locali è affidata alla società, come disciplinato all'art. 2 del capitolato tecnico.

Destinatari dei servizi del Centro sono i bambini delle diverse

fasce di età comprese tra 0 e 5 anni e le loro famiglie.

I servizi erogati dal Centro sono:

- Spazio gioco "Un due tre ... stella!" (fascia 0-3)

- Laboratori e animazioni (fascia 3-8)

- Spazio incontro (per genitori e altri adulti di riferimento)

L'articolazione dei servizi sopra elencati è enunciata all'art.

3 del capitolato tecnico.

Per le modalità organizzative del Centro, il servizio di

affidamento temporaneo, le iniziative "kit nuovi nati", "Cerchio

prima infanzia", "festa della famiglia/festa di carnevale con i

nonni", si rinvia al dettaglio di cui al citato art. 3 del

capitolato tecnico.

Il Centro garantirà la presenza di due operatori educativi.

Le attività svolte all'interno del Centro saranno integrate

dalle iniziative e dalle proposte formulate dalla società

nell'offerta tecnica in sede di gara, cui si rinvia

integralmente anche se non allegata al presente contratto.

L'apertura del Centro sarà fissata in ragione del numero degli

iscritti e dell'andamento dell'emergenza sanitaria in atto.

Per ogni apertura potranno essere accolte un numero coppie

adulto-bambino determinato sulla base delle disposizioni

relative all'emergenza sanitaria in atto.

L'appaltatore si occuperà anche della pulizia giornaliera

ordinaria e della pulizia straordinaria, compresa la fornitura

del materiale necessario per l'esecuzione delle stesse, nonché

il materiale di facile consumo.

Articolo 7) - COMPITI DELL'APPALTATORE

L'appalto viene concesso dal Comune ed accettato dall'appaltatore sotto l'osservanza assoluta delle condizioni e delle modalità di cui al capitolato tecnico integrato dall'offerta tecnica presentata dalla società in sede di gara per l'affidamento del servizio relativo agli anni educativi 2019/2020 e 2020/2021, documenti che l'appaltatore dichiara di ben conoscere, e che si intendono facenti parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati.

Nello specifico competono all'appaltatore:

- attuazione del servizio
- assegnazione ed impiego del personale qualificato, secondo i requisiti indicati all'art. 6 del capitolato tecnico
- monitoraggio e verifica del servizio
- pulizia degli spazi utilizzati
- eventuale gestione del servizio temporaneo di affidamento dei bambini.

I servizi resi dall'appaltatore non dovranno subire alcuna interruzione, salvo casi di forza maggiore.

Articolo 8) - ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune:

- manutenzione ordinaria e straordinaria (escluso servizio di pulizia) dei locali affidati e delle attrezzature di proprietà comunale

- fornitura gas, acqua, energia elettrica e riscaldamento, spese telefoniche ed eventuali spese condominiali

- messa a disposizione di fondi per "Festa della famiglia" e "Festa di carnevale con i nonni" (qualora organizzate)

- fondi per acquisto di attrezzature per "kit nuovi nati" e per materiale di facile consumo (inclusi nel costo complessivo dell'appalto).

Articolo 9) - SERVIZI MIGLIORATIVI

I servizi migliorativi offerti dall'appaltatore per il presente affidamento sono i seguenti:

- acquisto nuovi giochi ed arredi (laboratorio di costruzione di giochi ed arredi rivolto ai genitori, acquisto di giochi nuovi nel periodo di Santa Lucia, giochi ed arredi messi a disposizione della Cooperativa Alchimia, recupero giochi usati);

- tinteggiatura dei locali (durante il biennio, compreso l'acquisto del materiale);

- attività di fund raising (raccolta di materiale, mercatino dell'usato).

I servizi sopra descritti saranno realizzati in autonomia dall'appaltatore e non comportano alcun onere a carico del Comune.

Articolo 10) - CAUZIONE

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'appaltatore ha presentato appendice n. 2 alla fidejussione

assicurativa n. 2019/13/6459212 rilasciata da ITALIANA ASSICURAZIONI SPA in data 05.09.2019, per un importo di Euro 2.340,00 con proroga della durata sino al 31.08.2023.

L'importo della cauzione era già ridotto del 50% per il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata da organismo abilitato.

La cauzione prevede espressamente la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. Cesserà di avere effetto alla conclusione dell'appalto. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione. In tale ipotesi l'appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà fissato.

Articolo 11) - POLIZZA ASSICURATIVA

L'appaltatore ha prodotto dichiarazione della ASSIMOCO SPA di versamento del premio della polizza n. 7031400504540 per RCT e RCO, a copertura di danni che dovessero occorrere agli utenti dei servizi o a terzi nel corso dello svolgimento delle attività ed imputabili a colpa degli operatori, o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni, con versamento annuo del premio.

L'appaltatore si impegna a consegnare al Comune la dichiarazione di versamento del premio per le annualità successive e sino alla

conclusione dell'appalto.

Articolo 12) - DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto con perdita della cauzione ed eventuale risarcimento danni.

E' vietata la cessione parziale o totale del contratto.

Articolo 13) - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE VERSO IL PERSONALE

L'appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. E' altresì obbligato a rispettare le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria previste per i dipendenti alla vigente normativa.

L'appaltatore è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per le località dove si eseguono i servizi.

Articolo 14) - OBBLIGHI IN MATERIA DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

In base alla comunicazione della Provincia di Bergamo in data 28.10.2021, risulta che l'appaltatore non è tenuto all'osservanza degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili.

Articolo 15) - DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Ai fini del presente contratto, l'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede.

Articolo 16) - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto secondo quanto disposto dall'art. 21 del capitolato tecnico.

Articolo 17) - CONTROVERSIE

Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del presente contratto, competente il foro di Bergamo.

Articolo 18) - PATTO DI INTEGRITA'

L'appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto nel documento "Patto di integrità", approvato dal Comune con deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 26.10.2018, che fa parte integrante del presente atto anche se materialmente non allegato. Il mancato rispetto degli impegni e degli obblighi previsti nel predetto Patto comporterà l'applicazione delle sanzioni stabilite nel Patto stesso, compresa la risoluzione del contratto d'appalto per violazione di obblighi essenziali e in danno dell'appaltatore.

Articolo 19) - CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1 comma 2 del Codice di comportamento del Comune di

Ponte San Pietro, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 05.02.2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

Articolo 20) - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'appaltatore si impegna al rispetto dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 per tutta la durata del presente contratto.

Articolo 21) - RIFERIMENTI NORMATIVI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti faranno riferimento alle leggi, regolamenti e disposizioni ministeriali vigenti in materia, nonché, per quanto applicabili, alle norme del codice civile.

Articolo 22) - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'IVA che resta a carico del Comune.

Articolo 23) - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali, si dichiara che il presente contratto è soggetto al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto, per cui si chiede la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 DPR n. 131/1986. L'imposta di registro viene versata con

modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico.

Il presente contratto è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 27bis - Allegato B - del DPR n. 642/1972.

Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister.

Articolo 24) - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'appaltatore che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della sottoscrizione del presente atto; che i soggetti che verranno a conoscenza dei dati personali sono i Responsabili dei Settori competenti e che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. L'appaltatore dichiara di essere informato circa il diritto di accesso ai dati personali.

Titolare del trattamento dati è il Sindaco pro-tempore.

Il presente contratto, formato per la stipula in modalità elettronica, è stato redatto mediante strumenti informatici da me Segretario e da persona di mia fiducia, su quattordici pagine a video, e viene da me letto alle parti contraenti che, riconosciutolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale CAD).

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

IL RESPONSABILE AREA 3.1

DOTT.SSA LAURA MISANI (*firmato digitalmente*)

ALCHIMIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

NADIA PAUTASSO (*firmato digitalmente*)

Io sottoscritto, Segretario comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al dispositivo dell'art. 1 comma 1 lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale CAD).

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Zappa Paolo (*firmato digitalmente*)