

SETTORE 2 – AREA 2 .1 – Polizia Locale

**OGGETTO: LAVORI DI INSTALLAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PARCHI COMUNALI - ANNO 2022 – MEDIANTE COFINANZIAMENTO DI REGIONE LOMBARDIA**  
CUP J35G22000740006 - CIG 9550585012

Determina a contrattare n. 211 – 66 del 29.12.2022

N.		
1	Stazione appaltante	COMUNE DI PONTE SAN PIETRO Piazza Libertà n. 1 24036 Ponte San Pietro (Bg) Telefono 035 6228411 pec: <a href="mailto:comunepontesanpietro@legalmail.it">comunepontesanpietro@legalmail.it</a> sito: <a href="http://www.comune.pontesanpietro.bg.it">www.comune.pontesanpietro.bg.it</a>
2	Procedura di aggiudicazione	La gara verrà espletata con procedura di richiesta offerta (RdO) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021, mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del medesimo D.Lgs. n. 50/2016. La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet <a href="http://www.arca.regione.lombardia.it">www.arca.regione.lombardia.it</a> Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a Sintel così come disciplinato nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (all'indirizzo internet sopra indicato) nell'apposita sezione "Registrazione". La Registrazione è gratuita, non comporta al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
3	Importo dei lavori	L'importo dei lavori ammonta ad <b>Euro 77.840,00 oltre IVA 22% per complessivi Euro 94.964,80.</b> I lavori sono cofinanziati con contributo regionale.
4	Criterio di aggiudicazione e forma del contratto	L'aggiudicazione dei lavori avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 1 comma 3 del D.L. n. 77/2020 convertito in Legge n. 120/2020, e la congruità delle offerte verrà valutata ai sensi dell'articolo 97 del citato Decreto così come integrato dal D.L. n. 77/2020 convertito in Legge n. 120/2020. Il Comune si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora

		<p>l'offerta non sia sufficientemente conveniente.</p> <p>Il contratto verrà stipulato a corpo in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e conterrà le obbligazioni principali delle parti</p>
5	Oggetto dei lavori	<p>Lavori di installazione impianti di videosorveglianza nell'ambito del progetto per l'installazione di impianti di videosorveglianza nei parchi comunali.</p> <p>Fornitura Categoria prevalente: <b>OS5 – Classe I</b> (come definito dalla determinazione n. 19/2001 AVCP).</p> <p>In alternativa alla SOA potranno essere presentati i modelli D) e E) con la comprova dei requisiti.</p>
6	Descrizione dei lavori	<p>I lavori riguardano l'installazione di impianti di videosorveglianza nei seguenti parchi comunali:</p> <p>PARCO VIA DON PRIMO MAZZOLARI  PARCO CAV. UBIALI  PARCO VIA LOCATELLI/MONTENERO  PARCO VANNI ROSSI  PARCO VIA DON FOIADELLI  PARCO CENTRO SPORTIVO  PARCO ANDRONI  PARCO VIA XXIV MAGGIO</p> <p>finalizzati a sviluppare politiche di sicurezza urbana per prevenire e contenere fenomeni di disagio sociale, degrado urbano e inciviltà nell'ambito dei parchi comunali.</p>
7	<p>Ufficio dove chiedere documenti e/o informazioni</p> <p>Sopralluogo</p>	<p>Le informazioni necessarie potranno essere richieste sul portale Sintel. In alternativa potrà essere contattato l'Ufficio Polizia Locale del Comune di Ponte San Pietro</p> <p>Via San Clemente n. 15  Telefono 035.6228511</p> <p>Vista la tipologia e l'entità dei lavori, il sopralluogo congiunto, con rilascio di specifico attestato di presa visione, non è ritenuto obbligatorio.</p> <p>In ogni caso se l'operatore economico che partecipa alla procedura, ritiene di richiedere apposito sopralluogo per acquisire tutte le informazioni necessarie, con il supporto del personale della Stazione appaltante, potrà chiedere l'appuntamento telefonico ai seguenti recapiti telefonici: 035.6228511. Gli stessi potranno essere contattati nei seguenti giorni ed orari:</p> <p>- Da lunedì a giovedì dalle 9.00 alle 11.00</p> <p>Il sopralluogo, previo appuntamento, potrà essere effettuato sino alle <u>ore 12.00 del giorno antecedente il termine di presentazione delle offerte</u></p>
8	Soggetti ammessi alla gara	<p>Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici individuati dalla Stazione appaltante mediante indagine di mercato ed inclusi nell'elenco segreto sino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte.</p>
9	Modalità di partecipazione alla gara, documenti da presentare, compilazione e presentazione dell'offerta	<p>Nell'allegato al presente avviso sono elencate le modalità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione alla gara</li> <li>- compilazione e presentazione dell'offerta</li> <li>- documenti da presentare a corredo dell'offerta</li> <li>- procedure di aggiudicazione dell'appalto</li> </ul>

10	Requisiti per partecipare alla gara	<p>Alla procedura sono ammessi operatori economici rientranti nella casistica di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016.</p> <p>Deve inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- avere iscrizione nel registro della CCIAA</li> <li>- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili Legge n. 68/1999 o di non esserne assoggettato descrivendone la motivazione</li> <li>- avere regolarità contributiva risultante da DURC</li> </ul>
11	Contributo AVCP	No
12	Garanzie	<p>Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 4 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, per la partecipazione al presente appalto non viene richiesta la garanzia di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.</p> <p><b><u>Garanzia definitiva:</u></b> dovrà essere prestata in sede di sottoscrizione del contratto nei termini e con le modalità e caratteristiche previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016</p>
13	Subappalto	<p>Per il subappalto trova applicazione l'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016.</p> <p>A tal fine, con il presente bando si prevede espressamente la possibilità di avvalersi di tale istituto da parte della ditta aggiudicataria.</p> <p>Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto, all'atto dell'offerta dovrà indicare specificatamente la fornitura o le parti di opere, i servizi e le forniture o parti degli stessi che intende subappaltare.</p> <p>L'indicazione generica della categoria di lavori non verrà accettata come dichiarazione di subappalto.</p> <p><b><u>A tal fine dovrà essere compilata l'apposita sezione del DGUE.</u></b></p> <p>Nel caso in cui non venga formulata alcuna dichiarazione in tal senso, si intenderà che il concorrente aggiudicatario non intende avvalersi dell'istituto del subappalto per l'esecuzione della fornitura in opera.</p> <p>La ditta aggiudicataria potrà subappaltare i lavori nei termini e con le limitazioni previste dal citato articolo 105, purché ricorrano le condizioni di cui al comma 4 del medesimo articolo.</p>
14	Varianti	Non sono ammesse offerte che prevedano varianti al progetto a base di gara.
15	Modalità di presentazione dell'offerta	L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità di cui all'allegato disciplinare.
16	Termine per la presentazione delle offerte	L'offerta dovrà pervenire al Comune, esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel, <b><u>entro le ore 10.00 del giorno 19 gennaio 2023</u></b>
17	Lingua in cui redigere l'offerta	Lingua italiana
18	Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte	Trattandosi di procedura ad affidamento diretto con l'utilizzo del portale telematico Sintel è garantita la trasparenza e la tracciabilità delle operazioni svolte
19	Apertura dei plichi contenenti le offerte	Le offerte verranno esaminate a partire dalle <b><u>ore 10.30 del giorno 19 gennaio 2023</u></b>
20	Soccorso istruttorio – art. 83 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016	<p>Nel caso di mancanza, incompletezza o altre irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali, verrà attivato il soccorso istruttorio.</p> <p>Il concorrente dovrà rendere la dichiarazione mancante,</p>

		<p>completarla o regolarizzarla, nel termine massimo di giorni 10 dalla richiesta della Stazione appaltante, e comunque entro il termine che la stessa Stazione appaltante comunicherà al concorrente.</p> <p>Il concorrente qualora non ottemperi alla richiesta nel termine fissato, verrà escluso dalla gara.</p> <p>Qualora la mancanza, incompletezza o altre irregolarità riguardassero l'offerta economica, non troverà applicazione il soccorso istruttorio ed il concorrente verrà automaticamente escluso dalla gara.</p>
21	Offerte anomale	Per la verifica delle offerte anomale trova applicazione l'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016.
22	Offerte inammissibili Motivi di esclusione	<p>Sono considerate inammissibili le offerte che rientrano nella casistica di cui all'articolo 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.</p> <p>Si procederà all'esclusione dalla gara degli operatori economici che partecipano alla procedura, qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.</p>
23	Modalità di finanziamento	I costi per la realizzazione dei lavori sono finanziati in parte con finanziamento Regionale ed in parte con fondi di bilancio
24	Modalità di pagamento	Il pagamento avverrà secondo le disposizioni contenute nel Foglio patti e condizioni.
25	Vincolo dell'offerta	L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla presentazione
26	Tracciabilità	Il concorrente si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dalla Legge n. 136/2010

Ponte San Pietro, 29.12.2022

Per IL RUP  
Il Dirigente del Settore 2  
F.to Paolo Zappa

## **DISCIPLINARE per l'affidamento della fornitura in opera**

### ⇒ **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

L'offerta dovrà essere presentata mediante caricamento nella piattaforma SINTEL della "Documentazione Amministrativa" e della "Offerta Economica", nei termini e con le modalità di seguito indicate:

#### Documentazione Amministrativa

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa. Ciascun documento dovrà essere in formato pdf e firmato digitalmente dal soggetto dichiarante.

1) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** compilato nelle parti di competenza, e sottoscritto digitalmente – in formato pdf - dal dichiarante (legale rappresentante o procuratore). Il documento dovrà essere compilato in tutte le sue parti, ad eccezione di quelle che risultano barrate;

2) Dichiarazione attestante la **tracciabilità dei flussi finanziari**, come da modello allegato B) al presente disciplinare, firmato digitalmente;

3) **attestazione SOA** di cui all'art. 64 e seguenti del DPR 207/2010, rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria / classifica prevista dal capitolato speciale per i lavori oggetto d'appalto ossia Fornitura Categoria prevalente: **OS5 – Classe I** (come definito dalla determinazione n. 19/2001 AVCP).

In alternativa alla SOA, trattandosi di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro, potrà essere presentata autocertificazione del possesso di tali requisiti da redigere secondo i **modelli D ed E**;

4) **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3 lettera b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente (nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il proprio PASSOE dovrà contenere i dati relativi all'ausiliaria);

5) copia **Patto d'integrità** approvato dal Comune di Ponte San Pietro con delibera della Giunta Comunale n. 199 del 26.10.2018, sottoscritto digitalmente per accettazione.

La mancata o difforme produzione dei documenti comporta l'esclusione dalla procedura, fatta salva l'applicazione della disposizione di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

Al fine di concludere la sottomissione della documentazione amministrativa, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel nel percorso guidato "Invia offerta".

Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

#### Offerta Economica

L'appalto "a corpo" verrà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, al netto dell'IVA, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara. Non saranno ammesse offerte in aumento.

Nell'apposito campo «Offerta economica» presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica.

Per completare l'inserimento della stessa, il concorrente dovrà inoltre inserire il documento compilato e firmato digitalmente in tutte le sue parti, come da modulo denominato "**Allegato C – Offerta economica**", contenente l'indicazione del ribasso percentuale in cifre ed in lettere.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

#### Disposizioni finali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per valide motivazioni sopravvenute.

L'aggiudicatario resta impegnato, immediatamente, per effetto della presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione provvederà alle verifiche riguardanti l'assenza di limiti o impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

## **2. Procedura di aggiudicazione**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato dal punto 19 dell'avviso per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione presentata.

Dopo aver esaminato le buste relative alla "Documentazione Amministrativa" di ciascun offerente ed aver deciso in ordine all'ammissibilità o meno delle stesse, procede all'apertura delle buste relative alle "Offerte economiche" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, procede, qualora ne ricorrano le condizioni, alla verifica delle offerte anomale nei termini di cui al punto 21 dell'avviso.

## **3. Avvertenze per l'aggiudicatario**

L'aggiudicatario dovrà presentare entro 20 giorni dalla richiesta la documentazione necessaria per la firma del successivo contratto, ivi compresa la cauzione definitiva.

Qualora la suddetta documentazione non venisse prodotta entro il termine sopra stabilito e il contratto, che sarà in forma pubblica, non fosse stipulato nel termine indicato per ritardi imputabili all'Impresa, l'amministrazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione ed applicare le sanzioni previste dalla legge.

In ogni caso non si procederà alla stipula del contratto se il Responsabile del Procedimento e l'Impresa non abbiano concordemente dato atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione del servizio.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.