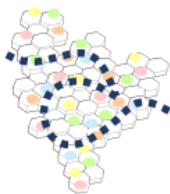




Regione  
Lombardia



**AZIENDA ISOLA**

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona  
Ambito Isola Bergamasca - Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

## **AVVISO PUBBLICO**

### **BANDO PER IL SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO DGR 5292/2025 – DGR 5855/2026**

**Ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino**

**(Ambivere, Bonate Sopra, Bonate Sotto, Bottanuco, Brembate, Brembate di Sopra, Calusco d'Adda, Capriate San Gervasio, Caprino Bergamasco, Carvico, Chignolo d'Isola, Cisano Bergamasco, Filago, Madone, Mapello, Medolago, Ponte San Pietro, Pontida, Presezzo, Solza, Sotto il Monte Giovanni XXIII, Suisio, Terno d'Isola, Torre de' Busi, Villa d'Adda)**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 102 del 18/12/2025 e conseguente approvazione dell'Assemblea dei Sindaci in data 29/01/2026, con determinazione n. 125 del 14/04/2026, il presente avviso definisce la procedura, i requisiti e le modalità di partecipazione, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'istanza, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura per la realizzazione della misura in oggetto di cui alle DGR nn. 5292/2025 e 5855/2026 nell'Ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino.

#### **ART. 1 - SOGGETTO PROPONENTE**

Azienda Isola - Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Via G. Bravi n. 16 – 24030 Terno d'Isola (BG) – C.F./P.IVA 03298850169

tel. 03519911165 – fax 03519911166 e-mail: [segreteria@aziendaisola.it](mailto:segreteria@aziendaisola.it)

PEC: [aziendaisola@propec.it](mailto:aziendaisola@propec.it) – sito internet: [www.aziendaisola.it](http://www.aziendaisola.it)

#### **ART. 2 - FINALITÀ E RISORSE**

Regione Lombardia, con la DGR n. 5292/2025 del 10/11/2025, ha definito modalità e strumenti d'intervento per il sostegno alla locazione sul libero mercato a sostegno delle famiglie per il mantenimento dell'abitazione in locazione, destinando all'Ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino risorse pari a € 35.503,00=.

Con la DGR n. 5855 del 16/03/2026, Regione Lombardia ha stanziato ulteriori risorse pari a € 35.503,00=.

La disponibilità delle risorse destinate al bando in oggetto per l'anno 2026 viene stabilita in € **71.006,00=**.

#### **ART. 3 - DESTINATARI DEGLI INTERVENTI**

Sono destinatari del contributo i nuclei familiari residenti in uno dei 25 Comuni dell'Ambito territoriale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino<sup>1</sup> in locazione sul libero mercato (compreso

<sup>1</sup> Ambivere, Bonate Sopra, Bonate Sotto, Bottanuco, Brembate, Brembate di Sopra, Calusco d'Adda, Capriate San Gervasio, Caprino Bergamasco, Carvico, Chignolo d'Isola, Cisano Bergamasco, Filago, Madone, Mapello, Medolago, Ponte San Pietro, Pontida, Presezzo, Solza, Sotto Il Monte Giovanni XXIII, Suisio, Terno d'Isola, Torre de' Busi, Villa d'Adda.

il canone concordato) o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali ai sensi della L.R. 16/2016, art. 1 c. 6 che abbiano i requisiti previsti dal successivo art. 4.

Sono esclusi i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (SAP), i Servizi Abitativi Transitori (SAT) e i contratti di locazione "con acquisto a riscatto".

Sono esclusi i nuclei familiari beneficiari di Assegno di Inclusione (ADI).

#### **ART. 4 - REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO**

I nuclei familiari supportati, di cui al precedente art. 3, devono possedere i seguenti requisiti:

- a. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- b. non essere proprietari di un alloggio che soddisfi le esigenze del nucleo familiare;
- c. avere la residenza nell'alloggio in locazione con regolare contratto di affitto registrato e/o prorogato;
- d. possedere un ISEE ordinario o ISEE corrente inferiore o uguale a **€ 10.140,00**;
- e. la presenza di morosità incolpevole dovuta a perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare<sup>2</sup>.

#### **ART. 5 - ENTITÀ DEL CONTRIBUTO**

Per i destinatari del beneficio economico (di cui all'art. 3) è previsto un contributo fino **ad un massimo di 6 mensilità di canone e comunque non oltre € 3.000,00= ad alloggio/contratto**.

Il contributo viene erogato direttamente al proprietario, a condizione che si impegni a non effettuare lo sfratto e a non aumentare il canone di locazione per almeno 12 mesi a partire dalla data della sottoscrizione dell'accordo.

L'accordo è sottoscritto da inquilino e proprietario ed è autorizzato e controfirmato da Azienda Isola in caso di positivo accoglimento dell'istanza.

#### **ART. 6 - MODALITÀ DI ACCESSO AL CONTRIBUTO**

Può presentare domanda di contributo il titolare del contratto o altro componente il nucleo familiare maggiorenne, se è a ciò delegato, e residente nell'alloggio oggetto della richiesta di sostegno. Per l'incapace o persona comunque soggetta a amministrazione di sostegno, la domanda può essere presentata dal legale rappresentante o persona abilitata ai sensi di legge.

Per l'accesso alla misura è necessario rivolgersi al Servizio Sociale del Comune di residenza, che effettua una prima verifica dei requisiti previsti dal presente avviso.

Qualora siano riscontrate le condizioni di accesso, l'Assistente Sociale comunale provvede a segnalare la verifica positiva dei requisiti all'ufficio preposto di Azienda Isola per fissare un appuntamento affinché si proceda con la formalizzazione della domanda, attraverso il supporto di operatori specializzati.

La domanda è compilata in modalità informatizzata tramite piattaforma informatica dedicata; il modulo richiesta, l'autodichiarazione e l'informativa privacy sono integrati nella procedura telematica.

La richiesta può essere presentata **dalle ore 8:00 del 20 aprile 2026 alle ore 12:00 del 31 dicembre 2026** o comunque, in ogni caso, fino ad esaurimento dei fondi disponibili,

---

<sup>2</sup> Elenco esemplificativo e non esaustivo: perdita del lavoro per licenziamento; accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro; Cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale; mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici; cessazioni di attività libero professionali o di imprese registrate derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente; malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo, o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali; accrescimento naturale del nucleo familiare per la nascita di uno o più figli; accrescimento del nucleo familiare per l'ingresso di uno o più componenti privi di reddito o con un reddito sociale (5.824,91 € annuo), comunque legati da vincolo di parentela con un componente del nucleo familiare originario; riduzione del nucleo familiare a seguito di divorzio, separazione, allontanamento comprovato del convivente, che abbia determinato l'uscita dal nucleo di un soggetto che contribuiva al reddito familiare; cessazione dell'erogazione di contributi pubblici a favore di uno o più componenti del nucleo familiare, che abbia determinato la riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo.

esclusivamente previo accesso tramite il Servizio Sociale del Comune di residenza e con il supporto degli operatori di Fondazione Casa Amica.

Per la presentazione della domanda è necessario essere in possesso di SPID/CIE.

Occorre **allegare obbligatoriamente**:

1. copia attestazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
2. copia contratto di locazione valido e registrato;
3. copia della carta d'identità del richiedente e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o ricevuta per rinnovo permesso se cittadino extracomunitario;
4. dichiarazione del proprietario attestante la presenza di morosità;
5. documentazione attestante l'incolpevolezza della morosità (a titolo esemplificativo e non esaustivo: copia della comunicazione di licenziamento; copia dell'accordo per la riduzione dell'orario di lavoro; copia/copie del/dei contratto/i di lavoro scaduto/i; copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera, copia delle fatture/ricevute fiscali relative alle spese mediche);
6. modulo di adesione del proprietario all'erogazione del contributo, sottoscritto dallo stesso;
7. copia della carta d'identità del proprietario.

Non saranno ammesse le domande:

- redatte in maniera incompleta;
- prive in tutto o anche in parte della documentazione richiesta.

Le domande sono valutate secondo l'ordine cronologico di presentazione e fino ad esaurimento delle risorse.

#### **ART. 7 - CONTROLLI E SANZIONI**

Azienda Isola procede all'istruttoria delle domande pervenute tramite la piattaforma dedicata, verificando la completezza della documentazione e la sussistenza dei requisiti previsti dal presente avviso.

Azienda Isola effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, anche avvalendosi dei Comuni dell'Ambito territoriale e degli altri enti competenti.

Nell'ambito delle attività di accesso alla misura, Fondazione Casa Amica svolge attività di supporto ai cittadini per la presentazione della domanda tramite SPID/CIE, senza intervenire nelle attività istruttorie e decisionali.

Qualora, a seguito dei controlli, emerga la non veridicità delle dichiarazioni o il venir meno dei requisiti, Azienda Isola provvede alla revoca del contributo concesso e al recupero delle somme eventualmente già erogate, oltre alla segnalazione alle autorità competenti.

Regione Lombardia si riserva la facoltà di effettuare controlli in loco sulla corretta attuazione della misura.

#### **ART. 8 - DECADENZA DAL BENEFICIO**

Nel caso sia accertata l'erogazione indebita di contributi dovuta alla perdita dei requisiti e/o a dichiarazioni non veritiere, Azienda Isola provvede alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, fatte salve le responsabilità penali derivanti dal rendere dichiarazioni mendaci e contestualmente ne dà comunicazione a Regione Lombardia e alle Autorità competenti.

#### **ART. 9 - INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali, dati particolari e dati giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16. La finalità del trattamento dei dati è: l'esame delle istanze per il BANDO PER IL SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO DGR 5292/2025 – DGR 5855/2026.

Nell'ambito dell'esame delle istanze, Azienda Isola a.s.c. si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure

tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad esse connesse. I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto alla limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazioni del trattamento, diritto di opposizione. Il titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è Azienda Isola a.s.c.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 4 comma 8 e art. 28 è il Direttore di Azienda Isola a.s.c., dott. Marco Locatelli.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR per Azienda Isola a.s.c. è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

Il Responsabile esterno per Fondazione Casa Amica è il presidente e rappresentante legale Gabriele Rabaiotti.

### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Miriam Caprioli, responsabile dell'area "inclusione sociale" di Azienda Isola – mail: [mcaprioli@aziendaisola.it](mailto:mcaprioli@aziendaisola.it).

Per qualsiasi chiarimento sul contenuto del presente Avviso è possibile rivolgersi a [inclusione@aziendaisola.it](mailto:inclusione@aziendaisola.it) o al numero di telefono 03519911165 int. 2.

Tutte le informazioni saranno pubblicate sul sito istituzionale di Azienda Isola [www.aziendaisola.it](http://www.aziendaisola.it), nella sezione "Bandi e Avvisi".

Si allegano al presente Avviso i seguenti modelli:

- Dichiarazione del proprietario attestante la presenza di morosità;
- Accordo tra proprietario e inquilino.

Terno d'Isola, 14 aprile 2026

**Il Direttore**  
Marco Locatelli  
(firmato digitalmente)